



OSNOVNA ŠOLA DRSKA
Ulica Slavka Gruma 63
8000 Novo mesto

Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Drska Za šolsko leto 2025/26

Novo mesto, oktober 2025

IZKAZNICA IZOBRAŽEVALNEGA ZAVODA

E-mail: info@os-drska.si
Internetni naslov: www.os-drska.si
Davčna številka: SI638826612
Račun pri UJP: 01285-6033131784

Nazivi: EKO šola, Zdrava šola, Kulturna šola, Rastoča knjiga

Ravnatelj	David Imperl, prof. športne vzgoje david.imperl@os-drska.si	07/39 35 862
Pomočnica ravnatelja	Mateja Bartolj, prof. mat. in rač. mateja.bartolj@os-drska.si	07/39 35 866
Pomočnica ravnatelja	Ana Oman, profesorica RP ana.oman@os-drska.si	07/39 35 866
Vodja svetovalne službe, ostale svetovalne delavke	Zdenka Cimermančič Šafar, soc. pedagoginja zdenka.cimermancic@os-drska.si Neva Bambič, uni. dipl. pedagoginja neva.bambic@os-drska.si Mojca Rodič, soc. pedagoginja mojca.rodic@os-drska.si Tanja Jaklič, spec. rehabilitacijska pedagoginja tanja.jaklic@os-drska.si Barbara Kastelic, , mag. soc. del. barbara.kastelic@os-drska.si	07/39 35 886 07/39 35 884
Poslovna sekretarka:	Patricija Kastelec, poslovna sekretarka VII/2 patricija.kastelec@os-drska.si	07/39 35 860
Računovodkinja šole:	Majda Šterk, glavni računovodja VII/1 majda.sterk@os-drska.si	07/39 35 864
Knjigovodja in administrator	Petra Zupančič Peljhan, knjigovodja, administrator VI petra.zupancic-peljhan@os-drska.si	07/39 35 885

OSNOVNI PODATKI

Površina šolske stavbe	5.842
Število uporabnikov	2 – šola in vrtec
Število učencev	499
Število oddelkov	26 + 2 bolnišnična oddelka
Število oddelkov pod. bivanja	11 (5,44 MVI)

Šolski prostor: površina šolske stavbe znaša 5.842 m², od tega so na voljo velika in mala telovadnica, plesna dvorana in prostor za gimnastiko. Letos ima Vrtec Pedenjped (enota Sapramiška) v uporabi eno učilnico. Zunaj šole je igrišče z igrali za učence in malčke in asfaltno športno igrišče.

Šolska okolica: učilnica v naravi, šolski travnik, zelenice.

Šolski okoliš obsega naselja: Srebrniče, Vrh pri Ljubnu in Novo mesto z ulicami: Brod, Cesarjeva ulica, Dularjeva ulica, Drska, Irča vas, Julijino sprehajališče-del, Komeljeva ulica, Lebanova ulica, Na Dragah, Ograja, Pavčkova ulica, Pod Šibčevim hribom, Šalijeva ulica, Šegova ulica, Šmihelska cesta, Topliška cesta, Ulica Mirana Jarca, Ulica Slavka Gruma, Volčičeva ulica, Westrova ulica. **Skupni šolski okoliš (učenci Romi):** Brezje, Mirnopaška cesta, Zobčeva ulica, Straška cesta, Povhova ulica.

KAZALO

1. UVOD	1
CILJI osnovnošolskega izobraževanja	1
VIZIJA Osnovne šole Drska.....	2
1.1 PREDNOSTNE NALOGE	2
1.2 OSTALE NALOGE	2
2. ORGANIZIRANOST ZAVODA.....	3
2.1 SVET ZAVODA	3
2.2 SVET STARŠEV	3
2.3 ŠTEVILO ZAPOSLENIH	3
STROKOVNI DELAVCI.....	3
2.3.1.1 Učitelji razredne in predmetne stopnje, podaljšanega bivanja in jutranja varstva	3
2.3.1.2 Učitelji v bolnišničnem oddelku	5
2.3.2 Tehnični delavci Administrativni, tehnični in drugi tehnični delavci	5
2.4 NOSILCI NALOG	6
VODJE RAZREDNIH AKTIVOV	6
VODJE STROKOVNIH AKTIVOV	6
Svetovalna služba.....	7
Šolska knjižnica	7
Učiteljski zbor šole	7
Ocenjevalni konferenci	8
Delovni sestanki.....	8
Tematske konference	8
2.4.1.1 VODJE KOMISIJ, ODBOROV, SKUPIN	8
3. ŠOLSKI KOLEDAR	11
3.1 OCENJEVALNA OBDOBJA.....	12
3.2 POČITNICE	12
3.3 PROSLAVE/PRIREDITVE PO ŠOLSKEM KOLEDARJU	12
3.4 OCENJEVALNE KONFERENCE	12
3.5 INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE	12
3.6 NACIONALNI PREIZKUS ZNANJA	13
Povzetek - NPZ (najbolj pomembni datumi za učence)	13
3.7 NACIONALNI PREIZKUS ZNANJA – gl. preglednica s koledarjem dejavnosti na naslednji strani.....	13
3.8 IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE.....	15
3.9 ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU	15
3.10 PREDMETNIK.....	16
4. ODDELKI, RAZREDNIKI.....	17

4.1	RAZREDNIKI ODDELKOV	17
5.	ORGANIZACIJA DELA	18
5.1	URNIK POUKA.....	18
	RAZREDNA STOPNJA	18
	PREDMETNA STOPNJA (6. – 9. razred).....	19
5.2	PODALJŠANO BIVANJE.....	19
	PROGRAM DELA V PODALJŠANJEM BIVANJU	19
	PROJEKTI PB V ŠOLSKEM LETU 2025/2026.....	20
5.2.1	URNIK ODDELKOV OPB.....	22
5.3	JUTRANJE VARSTVO	25
	SPLOŠNI PODATKI.....	25
	Urn timer	25
	ELEMENTI JUTRANJEGA VARSTVA	26
	OKVIRNE DEJAVNOSTI, KI BODO POTEKALE V ČASU JUTRANJEGA VARSTVA SKOZI CELOTNO LETO	26
	CILJI JUTRANJEGA VARSTVA.....	26
	SODELOVANJE	26
5.4	Izbirni in neobvezni izbirni predmeti	26
	OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (7. , 8. in 9. razred)	27
	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (4. ,5., 6. razred)	27
5.5	Pouk v manjših učnih skupinah	28
5.6	Dopolnilni pouk in dodatni pouk.....	28
5.7	Individualna in skupinska pomoč (ISP)	29
5.8	DELO S TUJCI	30
5.9	DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI – glede na.....	30
	ODLOČBO (DSP)	30
5.10	DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) UČENCEM ROMOM.....	31
5.11	INTERESNE DEJAVNOSTI.....	31
	Za učence od 1. do 3. razreda.....	31
	Za učence od 4. do 6. razreda.....	32
	Za učence od 7. do 9. razreda.....	32
	ZUNANJI IZVAJALCI – ŠPORT	33
5.12	DEŽURSTVO.....	34
	Dežurstvo učiteljev	34
6.	GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI.....	35
6.1	GOVORILNE URE ZA UČENCE IN STARŠE.....	35
6.2	RODITELJSKI SESTANKI.....	35
	Roditeljski sestanki posameznega oddelka.....	35

Tematski roditeljski sestanki	36
7. USPOSABLJANJE, IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	36
7.1 Tematske konference	36
7.2 Seminariji po individualni izbiri	37
7.3 Kolegialno učenje.....	37
7.3.1 Kolegialne hospitacije	37
7.3.2 Kolegialni coaching.....	37
7.3.3 Intervizija.....	38
8. SPREMLJANJE DELA UČITELJEV	39
8.1 Spremljanje dela strokovnih aktivov.....	39
8.2 Hospitacije in letna evalvacija	40
8.3 Vzgojne dejavnosti	40
8.4 Akcijski načrt.....	47
8.5 DRUGA VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	55
9 Projekti, raziskave in eksperimenti	56
9.4 Projekt: RASTOČA KNJIGA.....	56
9.5 PROJEKTI VEZANI NA ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA	56
Projekt: ZDRAVA ŠOLA	56
Projekt: ŠOLSKA SHEMA	57
Projekt: TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK.....	57
Projekt: KUHNAPATO	57
Projekt: EKO ŠOLA.....	58
9.6 PROJEKTI VEZANI NA PODJETNOST IN RAZVOJ.....	58
Projekt: Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI.....	58
Projekt: STARTUP VIKEND (SPIRIT)	59
Projekt: PODJETNIŠKI KROŽEK (SPIRIT)	59
9.7 Projekt: ŠOLSKO GLASILO ISKRICE	59
9.8 Projekt: VESELI DECEMBER BOŽIČNO-NOVOLETNI BAZAR	59
9.9 Projekt: HUMANITARNE DEJAVNOSTI.....	60
9.10 Projekt: MALI IN VELIKI PRIJATELJ	60
9.11 KULTURNE VSEBINE.....	60
Kulturne vsebine (PRIREDITVE) v šolskem letu 2025/26	60
9.12 TEKMOVANJA IZ ZNANJA IN ŠPORTA	61
9.13 TEKMOVANJA IZ ZNANJA 2025/2026.....	61
9.14 ŠOLSKA EKSURZIJE	63
9.14 TEČAJNE OBLIKE DELA.....	63
Kolesarski izpit	64

Plavalne aktivnosti učencev	64
Plesni tečaj	64
10 KULTURNI, NARAVOSLOVNI, TEHNIŠKI IN ŠPORTNI DNEVI	65
10.4 Program dejavnosti za učence 1. razreda	65
10.2 Program dejavnosti za učence 2. razreda	66
10.5 Program dejavnosti za učence 3. Razred	67
10.6 Program dejavnosti za učence 4. razreda	68
10.7 Program dejavnosti za učence 5. razreda	69
10.8 Program dejavnosti za učence od 6. do 9. razreda	70
KULTURNI DNEVI	70
NARAVOSLOVNI DNEVI	70
TEHNIŠKI DNEVI	71
ŠPORTNI DNEVI	72
Ostale dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda	74
Dejavnost za učence od 1. do 9. razreda	75
11 VARNOST, VARSTVO UČENCEV	75
10.1 Prometna varnost	75
11.4 Zdravstveno varstvo	76
11.2 Zdrava šola	77
11.2.1 Šolska prehrana	78
11.2.2 Organizirana prehrana upošteva naslednje usmeritve:	78
11.2.3 Dejavnosti, s katerimi bomo spodbujali zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja	78
11.2.4 Načrt IZOBRAŽEVALNIH AKTIVNOSTI:	79
11.3 POŽARNA VARNOST IN VARNOST V OKVIRU CIVILNE ZAŠČITE	79
12 DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA ŠOLE	80
12.3 Šola v naravi	80
→ termin: 15. 6. 2026 – 19. 6. 2026	80
13 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM	81
13.3 Sodelovanje s starši	81
13.4 Sodelovanje zunanjih sodelavcev	81
13.5 Sodelovanje s šolami in VVZ	81
13.6 Sodelovanje z lokalno skupnostjo	82
13.7 Sodelovanje z drugimi institucijami v občini in izven nje	82
14 PROSTORSKI POGOJI	83
14.1 Učna sredstva in didaktični pripomočki	83
15 OBRAVNAVA IN SPREJEM LDN	84
16. PRILOGE	85

Priloga 1: Letni delovni načrt knjižnice 85

Priloga 2: Letni delovni načrt svetovalne službe 85

i

LETNI DELOVNI NAČRTi

KNJIŽNIČARJA.....i

ŠOLSKE KNJIŽNICEi

1. UVOD

Letni delovni načrt OŠ Drska (LDN) je zakonsko predpisan dokument (31. člen Zakona o osnovni šoli, Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI), ki temelji na navedenih zakonskih aktih in drugih podzakonskih aktih, ki so vezani na področje vzgoje in izobraževanja oz. vanj posegajo.

Sestavi ga ravnatelj z upoštevanjem mnenj in predlogov strokovnih aktivov in učiteljskega zbora, sveta staršev in šolskega parlamenta. Svet šole bo na predlog ravnatelja na seji dne 16. 10. 2025 in na podlagi 31. člena Zakona o osnovni šoli ter po predhodnem mnenju sprejel Letni delovni načrt OŠ Drska.

Naloge LDN izhajajo iz pedagoških ciljev in načel osnovne šole. LDN sprejme svet zavoda.

Spremljanje uresničevanja LDN je zagotovljeno s:

- tedenskimi sestanki učiteljskega zbora,
- občasnimi sestanki vodstva šole s projektnimi timi in strokovnimi aktivni,
- načrtnim spremljanjem dela vseh podsistemov šole, ki je zabeleženo v zapisnikih konferenc, aktivov, timov, komisij.

Za spremljanje izvajanja LDN je odgovoren ravnatelj šole, ki vodi, povezuje, usklajuje, spodbuja in nadzira življenje in delo šole, obenem pa ugotavlja spremembe, dopolnitve in motnje v uresničevanju LDN ter jih odpravlja.

CILJI osnovnošolskega izobraževanja

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebnostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, svoje in drugih kultur, naravnega in družbenega okolja, prihodnjih generacij;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljanske odgovornosti;
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje in sporočanje v slovenskem jeziku, na območjih, ki so opredeljena kot narodnostno mešana, pa tudi v italijanskem in madžarskem jeziku;
- razvijanje sposobnosti sporazumevanja v tujih jezikih;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;

- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebnostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

VIZIJA Osnovne šole Drska

OŠ Drska je šola, odprta za znanje, razvija čut za okolje, krepi osebnostno rast, sprejema drugačnost (različne sposobnosti, učence s posebnimi potrebami, učence priseljence, nadarjenost), zazrta v prihodnost ter s tem prilagojena na družbene spremembe za nove izzive in priložnosti za učenje in poučevanje.

1.1 PREDNOSTNE NALOGE

- Dvig bralnega sporazumevanja in opolnomočenje učencev za izboljšanje bralne pismenosti in dostopa do znanja (glede na spremljanje učno-vzgojnih ciljev in rezultatov NPZ v šolskem letu 2024/25) ob sodelovanju učiteljev in skupnem učenju za kakovostno izvedbo učnega procesa.
- Razvijanje kritičnega mišljenja in prevzemanja odgovornosti za svoja dejanja.
- Krepitev veščin samoaktivnosti in samonadzorovanja učencev pri učenju s poudarkom na uporabi IKT orodij.
- Tudi v prihodnje razvijati vsebine, prilagajati in usklajevati naše delo za doseg ciljev kot prednostnih nalog za sprejemanje vseh učencev in njihovo vključevanje v vsakdanji učni proces.
- prioritetna naloga Akcijskega načrta vzgojnih dejavnosti šole in Razvojnega načrta: Krepitev medsebojnih odnosov, Spodbujanje k vrstniški učni pomoči.
- Izboljšanje rezultatov pri NPZ – ju pri vseh predmetih.
- Aktivnosti za spodbujanje varnega in spodbudnega učnega okolja.

1.2 OSTALE NALOGE

V tem šolskem letu bodo izpostavljeni projekti:

- **Rastoča knjiga potekala v znamenju črke D:** »Dobro delo – delam dobro.«
- EKO ŠOLA (skrb za ločevanje odpadkov, urejanje okolice šole, EKO vsebine).
- ZDRAVA ŠOLA (v šolskem letu 2025/26 se bodo nadaljevale dejavnosti povezane z duševnim zdravjem, prehrano, gibanjem, zdravim življenjskim slogom). »Rdeča nit« bo preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom: Za varno in vključujoče šolsko okolje.
- KULTURNA ŠOLA (razvijati ustvarjalnost, krepiti duševno zdravje in kulturne medsebojne odnose).
- Razvijati kompetence podjetnosti z uresničevanjem ciljev PODJETNIŠKEGA KROŽKA.
- Skrbeti za PROMETNO VARNOST.

2. ORGANIZIRANOST ZAVODA

Ravnatelj: David Imperl

Pomočnica ravnatelja: Mateja Bartolj, Ana Oman

Svetovalne delavke: Zdenka C. Šafar, Neva Bambič, Tanja Jaklič, Barbara Kastelic in Mojca Rodič

2.1 SVET ZAVODA

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja: Suzana Hočevar, Jožefa Šepetavc in Martina Ana Vrhovnik;
- trije predstavniki staršev: Kristina Ficko, Ksenija Zorc, Sabina Kastelic Plazar
- pet predstavnikov šole: David Hrovat, Mojca Kadivnik, Matjaž Kavšek, Simona Lešnjak, Mojca Rodič.

2.2 SVET STARŠEV

Svet staršev sestavlja 26 predstavnikov staršev.

2.3 ŠTEVILO ZAPOSLENIH

Na šoli je na dan 26. 9. 2025 zaposlenih 82 ljudi, 60 strokovnih delavcev ter 22 administrativnih in tehničnih delavcev. Preko javnih del ni zaposlen nihče.

STROKOVNI DELAVCI

Strokovni tim šole tvori 60 strokovnih delavcev. Vsi strokovni delavci, ki so zaposleni za nedoločen čas, izpolnjujejo predpisane pogoje. Delavci, zaposleni za določen čas, opravljajo nadomeščanja delavcev na bolniški odsotnosti oz. porodniškem dopustu ali začasno opravljajo povečan obseg dela.

Strokovni delavci so zaposleni v deležih in imajo neenakomerno razporejen delovni čas, ki poleg pouka obsega še drugo delo, določeno z iLDN in druge naloge po navodilih ravnatelja.

2.3.1.1 Učitelji razredne in predmetne stopnje, podaljšanega bivanja in jutranja varstva

Stolpec1	PRIIMEK IN IME	PODROČJE DELA
1.	ANDROJNA Erna	SLJ, neobvezni in izbirni predmeti
2.	BAMBIČ Neva	pedagoginja – DSP, šolska svetovalna delavka
3.	BARTOLJ Mateja	pomočnica ravnatelja, MAT, računalnikar
4.	BARUN ČOP Liljana	razredna učiteljica
5.	BELE Barbara	OPB
6.	BIZJAK Klavdija	SLJ (porodniška)
7.	BIZJAK Valentina	TJA, OPB
8.	BOŽIČ Metka	SLJ, izbirni predmeti
9.	BURGER Andreja	OPB in bolnišnična šola
10.	CIMERMANČIČ ŠAFAR Zdenka	svetovalna delavka
11.	EREMIĆ Tina	SLJ, izbirni predmeti
12.	FERNANDEZ MOYANO Jose	ŠPO, izbirni predmeti
13.	GLAVAN Marko	MAT, izbirni predmeti

14.	GOLIĆ Renata	učiteljica v bolnišnični šoli
15.	GORENC Špela	SLJ, OPB, neobvezni izbirni
16.	GORENČIČ Barbara	razredna učiteljica
17.	GRAHEK Mateja	MAT, OPB
18.	HOČEVAR Andreja	druga strokovna delavka v 1. razredu, OPB
19.	HROVAT David	razredni učitelj
20.	HUMEK Zdenka	razredna učiteljica
21.	IMPERL David	ravnatelj
22.	IMPERL RUKŠE Leja	računalničarka, izbirni predmeti
23.	JAKLIČ Tanja	spec. rehabilit. pedagoginja – DSP, svetovalna delavka
24.	JELENC Mojca	druga strokovna delavka v 1. razredu, OPB
25.	JENIČ Petra	TJA, izbirni in neobvezni izbirni predmeti
26.	JUDEŽ Roman	ŠPO, izbirni predmeti
27.	KADIVNIK Mojca	druga strokovna delavka v 1. razredu, JV
28.	KASTELIC Barbara	svetovalna delavka, romska pom., JV
29.	KASTELIC Tanja	razredna učiteljica
30.	KAVŠEK Darja	KEM, NAR
31.	KULOVEC Tjaša	razredna učiteljica
32.	LAKIČ Anka	BIO, laborant, OPB
33.	LEŠNJAK Simona	ZGO, izbirni predmeti
34.	LEVAK Lea	razredna učiteljica
35.	MAKSIMOVIĆ Milijana	TJA, DKE
36.	MAVEC Ana	razredna učiteljica
37.	MEDLE Katja	GEO
38.	MEŠTRIČ Metoda	druga strokovna delavka v 1. razredu, JV, OPB
39.	MEŽIK Mojca	knjižničarka
40.	MOŽE Nina	razredna učiteljica
41.	MUHIČ Barbara	razredna učiteljica, JV
42.	MUHIČ Jožica	GOS, bolnišnična šola, laborant
43.	NOVAK Mateja	OPB
44.	OMAN Ana	Pomočnica ravnatelja, TJA, OPB
45.	PAVLIČ Ana	romska pomočnica, DSP – Romi, OPB
46.	PEČAVER Katja	MAT, FIZ
47.	PEGAM Valerija	LUM, izbirni predmeti
48.	RODIČ Mojca	soc. pedagoginja – DSP, svetovalna delavka
49.	ROZMAN Ana	MAT, KEM
50.	ROŽNIK Jakob	TIT, izbirni predmet
51.	SRPČIČ Uroš	OPB
52.	ŠIMEC Nuša	TJA
53.	ŠURLA Mateja	razredna učiteljica
54.	ŠVAJGER Jasna	razredna učiteljica
55.	TASIĆ Simona	OPB
56.	TOMAC Vatroslav	GUM, OPZ, izbirni predmet, OPB

57.	UDOVČ Vesna	razredna učiteljica
58.	ZABUKOŠEK KUPLJENIK Zala	razredna učiteljica
59.	ZORAN Suzana	ŠPO, JV
60.	ŽURA Barbara	Razredna učiteljica

2.3.1.2 Učitelji v bolnišničnem oddelku

IME IN PRIIMEK	PODROČJE DELA
Renata Golič	učiteljica razrednega pouka (1 d. m.)
Jožica Muhič, Andreja Burger, Katja Medle, Mateja Novak, Valerija Pegam, Petra Jenič in Jakob Rožnik.	učitelji razrednega in predmetnega pouka (1 d. m.)

2.3.2 Tehnični delavci Administrativni, tehnični in drugi tehnični delavci

	PRIIMEK IN IME	PODROČJE DELA
1.	BARUKČIČ Snježana	čistilka
2.	FEKONJA Sonja	čistilka
3.	FINK Martina	kuharica
4.	HROVAT Marija	kuharica
5.	KASTELEC Patricija	poslovni sekretar
6.	KNEŽEVIČ Milka	čistilka
7.	KAVŠEK Matjaž	hišnik
8.	MAZNIK Matevž	romski pomočnik
9.	MITRIČ Marko	spremljevalec in romski pomočnik
10.	MRVAR Sonja	kuharica
11.	PAKAR Nastja	romska pomočnica
12.	PEČAVER Drago	hišnik/čistilec
13.	RAMIČ Elvira	čistilka
14.	RIFELJ Matejka	čistilka
15.	ROZMAN Valerija	kuharska pomočnica
16.	RUS Maja	romska pomočnica
17.	STOPAR Ina	spremljevalka
18.	ŠKUFGA Aleš	vodja kuhinje
19.	ŠTERK Majda	računovodja
20.	ZORKO Katja	čistilka
21.	ZUPANČIČ PELJHAN Petra	knjigovodja in administratorica
22.	ZUPANČIČ Renata	kuharska pomočnica

2.4 NOSILCI NALOG

Skrbnica načrta integritete	Katja Pečaver
Delovna skupina načrta integritete	Liljana Barun Čop, Nuša Šimec, Mojca Kadivnik, Sonja Mrvar, Drago Pečaver
Komisija za odlog šolanja	Neva Bambič, Zdenka Cimermančič Šafar, mnenje zunanje institucije, učitelj 1. razreda, šolski zdravnik
Pritožbena komisija	Katja Pečaver, Petra Jenič, Simona Lešnjak, Andreja Burger, Barbara Žura, Tanja Jaklič, Zunanji članici: Irena Petrovič (OŠ D. Kette), Helena Šterk (OŠ Grm); Predstavnik staršev: Borut Šepetavc, Domen Petan
Ekipa prve pomoči	Jožica Muhič, Tanja Jaklič, Matejka Rifelj, Anka Lakič, Nina Može, Milijana Maksimović, Anka Lakič, Ana Pavlič
Ekipa za požarni red (gašenje začetnih požarov in izvedbo evakuacij)	Matjaž Kavšek, Mojca Mežik, Drago Pečaver, Aleš Škufca, Katja Zorko

VODJE RAZREDNIH AKTIVOV

Vodja raz. akt. 1. razreda	Metoda Meštrič
Vodja raz. akt. 2. razreda	Barbara Žura
Vodja raz. akt. 3. razreda	Barbara Muhič
Vodja raz. akt. 4. razreda	Barbara Gorenčič
Vodja raz. akt. 5. razreda	David Hrovat
Vodja raz. akt. 6. razreda	Katja Pečaver
Vodja raz. akt. 7. razreda	Roman Judež
Vodja raz. akt. 8. razreda	Marko Glavan
Vodja raz. akt. 9. razreda	Nuša Šimec

Vodje razrednih aktivov sklicujejo sestanke za načrtovanje dela, pregledajo obveznosti meseca in sklepe realizacije le-teh prenesejo svojim strokovnim aktivom. Skrbijo za tehnično organizacijo KD, ŠD, ND in TD ter ekskurzije (avtobusi, vstopnice, prehrana, obveščanja staršev, obveščanje šol. delavcev).

VODJE STROKOVNIH AKTIVOV

Predmetno področje	Vodja
Strok. aktiv I. triletja	Nina Može
Strok. aktiv II. triletja	Zala Zabukošek
Slovenistični strok. aktiv	Tina Eremić
Jezikoslovno- družboslovno- umetnostni strok. aktiv	Simona Lešnjak

Matematični strok. aktiv	Ana Rozman
Naravoslovni strok. aktiv	Anka Lakić
Strok. aktiv tujih jezikov	Petra Jenič
Športni strok. aktiv	Jose Fernandez Moyano
Strok. aktiv svet. službe	Zdenka Cimermančič Šafar
Strokovni aktiv izvajalk DSP	Mojca Rodič
Aktiv umetnosti	Valerija Pegam
Vodja jutranjega varstva	Mojca Kadivnik
Vodja podaljšanega bivanja	Ana Oman
Vodja bolnišničnega oddelka	Renata Golić
Vodja DSP za Rome	Ana Pavlič

Predmetni aktivni obravnavajo problematiko predmeta, usklajujejo delo pouka v manjših učnih skupinah, skrbijo za vertikalno povezavo predmetnega področja.

Strokovni aktivni se sestajajo najmanj trikrat letno: **avgusta** (načrtovanje, usklajevanje kriterijev ocenjevanja znanja, načrtovanje KD, ND, ŠD, TD in drugih dejavnosti, načrt medpredmetnih povezav, načrt vertikalnega sodelovanja), **marca** (sestanek po vertikali, pregled aktualnih nalog, potek permanentnega izobraževanja, pregled uporabljenih učbenikov in delovnih zvezkov ter predlog sprememb) ter **junija** (pregled sodelovanja, popravki letnih programov dela, medpredmetna korelacija) ter **po potrebi** ob načrtovanju in usklajevanju posamezni dejavnosti (naravoslovni, kulturni tehnični, športni dnevi, projekti, natečaji ...) Delujejo na ravni cele šole (od 1. do 9. razreda).

Svetovalna služba

Vodja svetovalne službe je Zdenka Cimermančič Šafar, ostale sodelujoče izvajalke svetovalne službe in DSP ur za učence pa so: Neva Bambič, Tanja Jaklič, Ana Pavlič, Barbara Kastelic in Mojca Rodič.

Šolska knjižnica

Šolsko knjižnico vodi knjižničarka Mojca Mežik po programu dela knjižnice. Vodi tudi šolski učbeniški sklad, katerega upravljanje poteka v skladu s pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada.

Učiteljski zbor šole

Učiteljski zbor deluje timsko. Strokovni delavci šole izdelajo individualno letno delovno pripravo, ki je sestavni del Letnega delovnega načrta šole. Z vidika učiteljeve strokovne priprave na izvedbo pouka je v skladu z učnim načrtom, kot tudi v delu učiteljeve priprave, v kateri načrtuje vse druge svoje aktivnosti.

Elementi učiteljeve letne priprave na vzgojno-izobraževalno so: letne priprave po predmetih, vsebinskih sklopih, načrt interesne dejavnosti, delo v razrednem in strokovnem aktivu, dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč, delo razrednika, mentorstvo študentom in pripravnikom, mentorstvo učencem na tekmovanjih, srečanjih, vodenje kulturnega, naravoslovnega, tehniškega, športnega dne, vodenje projekta, sodelovanje v projektu, priprava prireditve ali razstave, članstvo v delovni skupini, komisiji, odboru, delo v študijskih skupinah, načrt strokovnega razvoja in osebno videnje strokovnega dela na šoli.

Učiteljski zbor zaseda na dveh ocenjevalnih konferencah, na rednih tedenskih jutranjih učiteljskih konferencah in na tematskih konferencah.

Ocenjevalni konferenci

Šolsko leto ima dve ocenjevalni obdobji, zato sta predvideni tudi dve ocenjevalni konferenci. Določeni sta v šolskem koledarju.

Delovni sestanki

Predvidoma dvakrat do trikrat mesečno bodo potekale redne učiteljske konference (četrtek, 7.15 – 8.15), po potrebi tudi kot nadaljevanje s pričetkom ob 15.00, za načrtovanje in spremljanje vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela šole.

Na konferencah člani učiteljske konference pišejo zapisnik, ki ga preko elektronske pošte prejmejo v pregled oz. potrditev vsi člani učiteljskega zbora. Z vsebino sestanka in dogovori so se preko zapisnika dolžni seznaniti vsi, ki so bili na sestanku odsotni.

Tematske konference

Svoja strokovna znanja bodo strokovni delavci izpopolnjevali in izmenjavali na tematskih konferencah, ki bodo načrtovane v okviru načrta strokovnega izpopolnjevanja (poglavje 7).

2.4.1.1 VODJE KOMISIJ, ODBOROV, SKUPIN

Za nemoteno vzgojno-izobraževalno delo ima šola organizirane komisije in odbore ter skupine, ki skrbijo za izvajanje LDN.

Odbor za kulturne dejavnosti (KULTURNA ŠOLA): 1. Vodja: Mojca Mežik 2. Koordinator RS: Jasna Švajger 3. Koordinator PS: Metka Božič	Komisija za šolsko prehrano: 1. Vodja: Jožica Muhič 2. Aleš Škufca 3. David Imperl 4. Zdenka Cimermančič Šafar 5. Klemen Gabršček 6. učenec
Šolska skupnost in otroški parlament: Vodja: Tanja Jaklič in Erna Androjna	Dežurstvo: Vodja: Mateja Bartolj, Ana Oman
Koordinatorica dela z nadarjenimi: Barbara Kastelic	Odbor za humanitarne dejavnosti: 1. Barbara Kastelic 2. Mojca Kadivnik 3. Zdenka Cimermančič Šafar
Komisija za pripravo individualiziranih	Komisija za zdravstveno varstvo učencev:

programov dela (DSP): 1. Vodja: Tanja Jaklič 2. razredniki 3. Neva Bambič 4. Mojca Rodič	1. Vodja: Anka Lakić in Jožica Muhič 2. Mateja Šurla 3. Liljana Barun Čop in 4. Valentina Bizjak 5. Suzana Zoran 6. Darja Kavšek 7. Zdenka Cimermančič Šafar
Skupina za vzgojno delovanje šole: 1. Vodja: Zdenka C. Šafar 2. Mojca Rodič 3. Neva Bambič 4. Metoda Meštrić – 1. triletje 5. Zala Zabukošek – 2. triletje 6. Milijana Maksimović – 3. triletje 7. Ana Oman – OPB	EKO odbor: 1. Vodja: Katja Pečaver 2. Mateja Bartolj, koordinator 3. triletja 3. David Hrovat, RS, 2. triletje 4. Barbara Muhič, RS, 1. triletje 5. Valentina Bizjak, koordinator RS 6. Ana Oman, koordinator OPB 7. Matjaž Kavšek- hišnik 8. Predstavnica učencev: Živa Žnidaršič
Komisija za prometno varnost: 1. Predsednica: Mateja Bartolj ali Ana Oman 2. Roman Judež 3. Liljana B. Čop 4. Ana Oman 5. Matjaž Kavšek	Komisija za kolesarski izpit: 1. Vodja: Roman Judež 2. Jose F. Moyano 3. David Hrovat 4. Zala Zabukošek
Komisija za športno-vzgojne kartone: 1. Jose F. Moyano (od 5. do 9. razreda) 2. RS- razredniki	Odbor za šolske ekskurzije: Simona Lešnjak, Katja Medle, Milijana Maksimović
Priprava šolske publikacije: 1. Mateja Bartolj 2. Ana Oman 3. David Imperl Priprava šolske kronike: 1. Mojca Mežik 2. Mateja Bartolj 3. David Imperl	Skupina za razvojni načrt 1. David Imperl 2. Mateja Bartolj 3. Mojca Mežik 4. Ana Pavlič 5. Ana Oman 6. Zdenka Cimermančič Šafar 7. Petra Jenič
Komisija za IKT (informacijsko komunikacijsko tehnologijo): 1. David Imperl 2. Mateja Bartolj 3. Leja Imperl Rukše 4. Marko Glavan Odbor za tiskanje dokumentacije ob zaključku 1. in 2. ocen. obdobja: 1. Mateja Bartolj 2. Leja Imperl Rukše	E-asistent- administratorji 1. Vodja: Mateja Bartolj 2. Ana Oman 3. Jose Fernandez Moyano 4. Zdenka Cimermančič Šafar 5. Tanja Jaklič (DSP)

3. Ana Oman	
	Priprava zbirnika za podelitev priznanj 1. Vodja: Zdenka Humek 2. Ana Rozman 3. Marko Glavan 4. Mateja Bartolj
Šolski sklad – upravni odbor 2024- 2026:	Komisija za dodeljevanje subvencij:
1. Majda Šterk 2. Zdenka Cimermančič Šafar 3. Mojca Mežik 4. Nina Može 5. Klemen Gabersček 6. Barbara Biščak 7. Borut Šepetavc	1. Vodja: Zdenka Cimermančič Šafar 2. Barbara Muhič 3. Darja Kavšek 4. Mojca Rodič
Uredniški odbor šol glasila ISKRICE: 1. Glavna urednica: Mojca Kadivnik 2. Lektorstvo: Metka Božič 3. Vodje strokovnih aktivov	Skupina za estetsko podobo šole: 1. Vodja: Valerija Pegam 2. Zdenka Humek 3. Barbara Gorenčič 4. Zala Zabukošek Kupljenik 5. Valentina Bizjak 6. Učitelji OPB in JV
ŠOLA V NARAVI	Šola v naravi (5. razred CŠOD Planinka): - David Hrovat – pedagoški vodja - Zala Zabukošek Kupljenik
Šola v naravi s plavalnim tečajem (3. razred v CŠOD Štrk): - Barbara Muhič – pedagoški vodja - Zdenka Humek - Nina Može - Jose F. Moyano – strok. vod. plav. - Roman Judež	ŠVN z alpskim smučanjem in teki na smučeh ali naravoslovna ŠVN (6. razred, CŠOD Bohinj): - Suzana Zoran – strokovna vodja - Roman Judež - Katja Pečaver – pedagoški vodja

3. ŠOLSKI KOLEDAR

Glede na podrobnejše navodilo MIZŠ v šolskem koledarju za osnovne šole za šol. leto 2025/2026 – 1. DEL

2025	ponedeljek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek – petek	27. 10. - 31. 10.	JESENSKE POČITNICE
	petek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sobota	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	četrtek	25. 12.	BOŽIČ
	petek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	četrtek – petek	25. 12. - 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2026	četrtek – petek	1. 1. - 2. 1.	NOVO LETO
	petek	30. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	nedelja	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek – sobota	13. 2 – 14. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek – petek	23. 2. – 27. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek – petek	6. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	ponedeljek	27. 4. – 1. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek – petek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek – sobota	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	sreda	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	četrtek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

3.1 OCENJEVALNA OBDOBJA

1. ocenjevalno obdobje	od 1. 9. 2025 do 30. 1. 2026
2. ocenjevalno obdobje 9. razred 1. do 8. razred	od 1. 2. 2026 do 15. 6. 2026 od 1. 2. 2026 do 24. 6. 2026

3.2 POČITNICE

jesenske počitnice	27. 10. 2025 - 31. 10. 2025
novoletne počitnice	26. 12. 2025 – 2. 1. 2026
zimske počitnice	23. 2. 2026 – 27. 2. 2026
prvomajske počitnice	27. 4. 2026 – 1. 5- 2026
poletne počitnice	25. 6. 2026 – 31. 8. 2026

3.3 PROSLAVE/PRIREDITVE PO ŠOLSKEM KOLEDARJU

sreda, 24. 12. 2024	proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
petek, 6. 2. 2024	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
sreda, 24. 6. 2025	proslava pred dnevom državnosti

3.4 OCENJEVALNE KONFERENCE

1. ocenjevalno obdobje	1. 1. do 5. razred – torek, 27. 1. 2026 * 2. 6. do 9. razred – sreda, 28. 1. 2026 *
2. ocenjevalno obdobje	Za učence od 1. do 5. razreda – sreda, 17. 6. 2026* Za učence od 6. do 8. razreda – četrtek, 18. 6. 2026*
za učence 9. razredov	torek, 10. 6. 2026 *

* okvirni termini in razporeditve razredov

3.5 INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE

Petek – sobota, 13. 2. 2026 in 14. 2. 2026	Informativna dneva za vpis v srednje šole
--	---

3.6 NACIONALNI PREIZKUS ZNANJA

Opravlajo jih vsi učenci ob koncu prvega (3. razred), drugega (6. razred) in tretjega obdobja (9. razred). Dosežki NPZ so šoli, učencem in njihovim staršem dodatna informacija o doseženem znanju.

Obvestilo o dosežkih prejmejo učenci ob zaključku šolskega leta.

Znanje učencev 3. razreda se preverja iz slovenščine in matematike.

Znanje učencev 6. razreda se preverja iz slovenščine, matematike in tujega jezika.

Znanje učencev 9. razreda se preverja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Tretji predmet v tem šolskem letu bo kemija.

Povzetek - NPZ (najbolj pomembni datumi za učence)

ponedeljek, 23. 3. 2026	NPZ iz slovenščine za učence 3., 6. in 9. razreda
torek, 25. 3. 2025	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda
sreda, 31. 3. 2025	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda

3.7 NACIONALNI PREIZKUS ZNANJA – gl. preglednica s koledarjem dejavnosti na naslednji strani

Glede na podrobnejše navodilo MIZŠ v šolskem koledarju za osnovne šole za šol. leto 2025/2026 – 2. DEL

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2025	SEPTEMBER	1. 9. – ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ.
	OKTOBER	16. 10. – četrtek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ.
2026	MAREC	23. 3. – ponedeljek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
		25. 3. – sredo	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.
		31. 3. – torek	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.
	APRIL	21. 4. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu.

2026			Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
		22. 4. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
		23. 4. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
	MAJ	4. 5. – ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
		5. 5. – torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
		6. 5. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
		7. 5. – četrtek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznaiter učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
		8. 5. – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
		11. 5. – ponedeljek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.

		12. 5. – torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
		14. 5. – četrtek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
		20. 5. – sreda	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
	JUNIJ	15. 6. – ponedeljek	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
		24. 6. – sreda	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

3.8 IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

Datum	Rok	Učenci
16. 6. - 30. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

3.9 ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

Datum	Rok	Učenci
2. 2. - 15. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
2. 2. - 24. 6. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

* V letošnjem šolskem letu se na domu šolata 2 učenca.

3.10 PREDMETNIK

A. Obvezni program										skupaj ur predmeta
predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
Tuji jezik – angleščina				2	3	4	4	3	3	656,0
Likovna vzgoja	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
Glasbena vzgoja	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
Družba				2	3					175,0
Geografija						1	2	1,5	2	221,5
Zgodovina						1	2	2	2	239,0
Državlјanska in domovinska vzgoja ter etika							1	1		70,0
Spoznvanje okolja	3	3	3							315,0
Fizika								2	2	134,0
Kemija								2	2	134,0
Biologija								1,5	2	116,5
Naravoslovje						2	3			175,0
Naravoslovje in tehnika				3	3					210,0
Tehnika in tehnologija						2	1	1		140,0
Gospodinjstvo					1	1,5				87,5
Športna vzgoja	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
Predmet 1 (izbirni)							2/1	2/1	2/1	204,0
Predmet 2 (izbirni)							1	1	1	102,0
Predmet 3 (izbirni)							1	1	1	102,0
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
Skupaj vseh ur										7907,5
Število predmetov	6	6	6	8	9	11	14	16	14	
Število ur tedensko	20	21	22	24	26	26	29,5	30	30	

Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
dnevi dejavnosti/število dni letno										skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
Skupaj vseh ur										675,0
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
B. Razširjeni program										
Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
Podaljšano bivanje, jutranje varstvo										
Šola v naravi										

4. ODDELKI, RAZREDNIKI

V letošnjem šolskem letu je na šoli **28** oddelkov, **26** oddelkov v matični šoli in **2** oddelka v bolnišničnem oddelku SB Novo mesto.

Podaljšano bivanje je organizirano v **11-ih skupinah**, sistemiziranega je **5,44 del. m.** oz. **135 ur.**

4.1 RAZREDNIKI ODDELKOV

ŠTEVILO	ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZREDNIK	SKUPAJ UČENCEV
1.	1. a	16	Vesna Udovč / Saša Makše	62
2.	1. b	15	Tjaša Kulovec / Mojca Jelenc	
3.	1. c	16	Tanja Kastelic / Mojca Kadivnik	
4.	1. d	15	Jasna Švajger / Metoda Meštrič	
5.	2. a	17	Mateja Šurla	48
6.	2. b	15	Barbara Žura	
7.	2. c	16	Ana Mavec	
8.	3. a	16	Zdenka Humeck	49
9.	3. b	16	Barbara Muhič	
10.	3. c	17	Nina Može	

11.	4. a	19	Barbara Gorenčič	51
12.	4. b	16	Lea Levak	
13.	4. c	16	Liljana Barun Čop	
14.	5. a	23	David Hrovat	46
15.	5. b	23	Zala Zabukošek	
Skupaj RS	15	256	15	
16.	6. a	20	Katja Pečaver	62
17.	6. b	21	Milijana Maksimović	
18.	6. c	21	Metka Božič	
19.	7. a	23	Roman Judež	46
20.	7. b	23	Suzana Zoran	
21.	8. a	23	Marko Glavan	66
22.	8. b	22	Tina Eremić	
23.	8. c	21	Vatroslav Tomac	
24.	9. a	22	Ana Rozman	69
25.	9. b	24	Petra Jenič	
26.	9. c	23	Nuša Šimec	
Skupaj PS	11	243	11	
SKUPAJ	26 oddelkov	499 učencev	26 razrednikov	

5. ORGANIZACIJA DELA

5.1 URNIK POUKA

Urnik pouka je usklajen s Pravilnikom o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. L. RS, št. 50/2012).

RAZREDNA STOPNJA

V prvem razredu ni stalnega urnika, ampak delo poteka po dnevnem programu, ki ga naredita učiteljica in druga strokovna delavka. Učenci so v šoli pri rednem pouku od 8.20 do 12.00 oz. do 12.50. Določeno število ur je poleg učiteljice v razredu tudi druga strokovna delavka.

Učenci so pri malici in športu ločeni od starejših učencev, delno ločeno obiskujejo interesne dejavnosti.

V dogovoru s starši lahko učenci v šolskih prostorih, tudi v času podaljšanega bivanja, obiskujejo interesne dejavnosti, ki jih organizirajo in vodijo posamezni klubi in društva po 15. uri.

Učenci po dejavnostih odidejo domov. Odgovornost za varnost učencev pri teh dejavnostih ob soglasju staršev nosijo zunanji izvajalci.

URA	DEJAVNOST	OPOMBE
6.00 – 8.10	Jutranje varstvo	
8.10 – 8.20	Varstvo pri razrednem učitelju	Razredniki
8.20 – 9.05	1. ura	
9.05 – 9.25	Malica	20 minut – malica

9.25 – 10.10	2. ura	
10.15 – 11.00	3. ura	
11.00 - 11.15	Rekreativni odmor	15 minut
11.15 – 12.00	4. ura	
12.00 – 12.50	5. ura, OPB	
12.50 – 16.00	OPB	

PREDMETNA STOPNJA (6. – 9. razred)

URA	DEJAVNOST	OPOMBE
7.30 – 8.15	Predura	DOD, DOP, ISP, interesne dejavnosti, izbirni predmeti
8.20 – 9.05	1. ura	
9.05 – 9.10	1. odmor	5 minut
9.10 – 9.55	2. ura	
9.55 – 10.15	Malica	20 minut - malica
10.15 – 11.00	3. ura	
11.00 – 11.15	3. rekreativni odmor	15 minut
11.15 – 12.00	4. ura	
12.00 – 12.05	4. odmor	5 minut
12.05 – 12.50	5. ura	
12.50 – 12.55	5. odmor	5 minut
12.55 – 13.40	6. ura	
13.40 - 13.45	6. odmor	5 minut
13.40 – 13.55	6. odmor	Čas za kosilo- učenci, ki imajo 7. uro pouk – 15 minut
13.45 – 14.30 oz. 13.55 – 14.40	7. ura	

*Učenci, ki imajo 7. uro pouk, gredo na kosilo po 6. uri (od 13. 40 do 13. 55), če so imeli strjen pouk.

5.2 PODALJŠANO BIVANJE**PROGRAM DELA V PODALJŠANJEM BIVANJU**

V oddelku podaljšanega bivanja bomo poskušali izvesti nekaj projektov; morebitne dodatne projekte bomo dodali na naslednjem aktivu, ki bo predvidoma konec septembra. V projekte se bo posamezna skupina vključevala po zmožnostih in upoštevajoč dinamiko skupine. Prispevki, slike izdelkov in

dejavnosti, nastalih pri podaljšanem bivanju v okviru projektov se bodo redno nalagali v mapo OPB 2025/26; v kolikor bo možno, bomo objavljali tudi na spletno stran šole.

Prav tako se bomo tekom šolskega leta v podaljšanem bivanju pridružili različnim natečajem in aktualnim dogodkom na šoli.

PROJEKTI PB V ŠOLSKEM LETU 2025/2026

TEDEN OTROKA (Vodja projekta: Mateja Novak) TEMA: »<i>Prijaznost ti bo krila dala, vedno reci prosim in hvala</i>«	V podaljšanem bivanju bi se tudi letos osredotočili na izvedbo projekta Teden otroka, ki poteka od 6. do 12. 10. 2025. V pomoč nam bodo informacije s spletne strani ZPMS.
VESELE URICE (Vodji projekta: Anka Lakić in Mateja Novak)	Tudi letos bomo skušali izvesti vesele urice in sicer štirikrat. Okvirno smo si zamislili veselo urico v oktobru (v tednu otroka), decembra (izdelava voščilnic), marca (dekoracija v Zdravstvenem domu NM/rastoča knjiga/...) in maja (Olimpijske igre).
ISKRICE (Vodja projekta: Mojca Kadivnik)	V šolskem glasilu bo nekaj strani namenjenih podaljšanemu bivanju. V dogovoru z urednico, pripravimo gradivo za glasilo.
SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI (Vodja projekta: Simona Tasič, Anka Lakić)	V okviru tega projekta bomo pripravili izdelke za razstavo v ZD Novo mesto, DSO Novo mesto...
TEDEN RDEČEGA KRIŽA (Vodja projekta: Barbara Kastelic)	Tednu RK se v podaljšanem bivanju pridružujemo tako, da učence senzibiliziramo za humanitarnost, se pogovarjamo o vrednotah, spoznavamo pojme skozi družabne igre ali igre vlog, itd.
ADVENTNI KOLEDAR (Vodji projekta: Valentina Bizjak in Ana Oman)	Decembra bomo postavili adventno hiško, na katero bomo pripenjali adventne naloge. Naloge bodo spodbujale pozitivne vrednote, praznično razpoloženje, seveda pa ne bomo pozabili na zabavne in nagajive naloge.
RAD TEČEM IN SE GIBAM (Vodja projekta: Valentina Bizjak)	V okviru projekta bomo učitelji (poleg gibanja na prostem in teka za ogrevanje) namenili pozornost tudi drugim oblikam gibanja in gibalnim dejavnostim (npr. orientacija, stare igre, zabavne štafetne igre...). Podali bomo še ideje za beleženje teka in morebitne povezane dejavnosti.
VARNO S SONCEM (Vodja projekta: Anka Lakić)	Učence opozarjamo na pravilno zaščito pred soncem, se pogovorimo zakaj je izpostavljanje soncu lahko nevarno ter izvajamo preventivne ukrepe (preverimo UV indeks, v

	vročih dneh imamo pripravljeno vodo, najdemo primerno senco...). Projekt izvaja Nacionalni inštitut za javno zdravje.
EKO ŠOLA (Vodja projekta: Ana Oman)	Projekt se izvaja na nivoju celotne šole. V podaljšanem bivanju se v namen projekta spodbuja izdelovanje različnih izdelkov iz odpadnih materialov, pravilno ločevanje odpadkov, pazimo na porabo vode, spodbujamo k racionalni uporabi plastičnih lončkov, pazimo na odnos do hrane, itd.
HRANA NI ZA TJAVENDAN (Vodja projekta: Valentina Bizjak)	S projektom se trudimo zmanjšati in preprečiti nastajanje zavržene hrane ter se učimo pravilnega recikliranja in odlaganja ostankov hrane. S tem želimo povečati zavedanje o odgovornem ravnanju s hrano. Dogovorimo se o skupnih dejavnostih in morebitnem beleženju zavržene hrane.
SPODBUJANJE BRALNE PISMENOSTI (Vodja projekta: Mojca Mežik, učitelji PB)	Projekt vsaka skupina prilagodi po svoje. Nekaj posredovanih idej: bralne urice, obisk knjižnice, razredna knjižnica, bralna značka v podaljšanem bivanju, pomoč učencem, ki imajo težave pri opravljanju bralne značke...
RASTOČA KNJIGA (Vodja projekta: Andreja Burger) TEMA: <i>Delamo dobro</i>	Projekt poteka na ravni šole. Z rastočo knjigo bomo povezali tudi ostale projekte.
DEKORACIJA ŠOLSKIH PROSTOROV (Vodja projekta: učitelji JV)	V sodelovanju z jutranjim varstvom bomo poskrbeli za izdelavo in obešanje dekoracije po hodnikih razredne stopnje.
KULTURNA PRIREDITEV PB (Vodja projekta: Ana Pavlič)	V podaljšanem bivanju bomo pripravili krajšo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku.
TEDEN PISANJA Z ROKO (Vodja projekta: Simona Tasič)	Priključili se bomo izvedbi projekta v tednu pisanja z roko; dogovorimo se, da projekt poteka celo šolsko leto. Naš cilj bo spodbujati k čitljivemu in tekočemu pisanju ter z različnimi dejavnostmi ozaveščati pomen ohranjanja pisanja z roko.

O natečajih nas bo sproti obveščala vodja podaljšanega bivanja Ana Oman. Učitelji podaljšanega bivanja bomo sodelovali po zmožnostih in interesih skupin.

5.2.1 URNIK ODDELKOV OPB

1. SKUPINA: 1. A					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50		Novak			Novak
6. 12.50-13.40	Novak	Novak	Novak	Novak	Novak
7. 13.40-14.30	Novak	Novak	Novak	Novak	Novak
8. 14.30-15.20	Novak	Novak	Novak	Novak	Novak
9. 15.20-16.00	Novak	Novak	Novak	Novak	Novak

2. SKUPINA: 1. B					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50	Burger				Burger
6. 12.50-13.40	Burger	Burger	Burger	Burger	Burger
7. 13.40-14.30	Burger	Burger	Burger	Burger	Burger
8. 14.30-15.10	Burger	Burger	Burger	Burger	Burger

3. SKUPINA: 1. D					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50		Makše			Meštrič
6. 12.50-13.40	V. Bizjak	Makše	Oman	Jelenc	Meštrič
7. 13.40-14.30	V. Bizjak	Makše	Oman	Jelenc	Meštrič
8. 14.30-15.20	Združevanje v 1. a				

4. SKUPINA: 1. C					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50		Jelenc			Pavlič
6. 12.50-13.40	Pavlič	Pavlič	Pavlič	Pavlič	Pavlič
7. 13.40-14.30	Združevanje v 1. b				

5. SKUPINA: 2. A					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50					<i>Bele</i>
6. 12.50-13.40	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>
7. 13.40-14.30	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>
8. 14.30-15.20	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>
9. 15.20-15.50	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>	<i>Bele</i>

6. SKUPINA: 2. B					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50					<i>Lakić</i>
6. 12.50-13.40	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>
7. 13.40-14.30	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>	<i>Lakić</i>
8. 14.30-15.20	Združevanje v 2. a				

7. SKUPINA: 3. A					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50				<i>Burger</i>	
6. 12.50-13.40	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>		<i>Tasič</i>
7. 13.40-14.30	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>
8. 14.30-15.10	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>	<i>Tasič</i>

8. SKUPINA: 3. B					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50				<i>Grahek</i>	
6. 12.50-13.40	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>		<i>Grahek</i>
7. 13.40-14.30	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>	<i>Grahek</i>
8. 14.30-15.20	Združevanje v 3. a				

9 . SKUPINA: 3. C					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50				Novak	
6. 12.50-13.40	Združevanje v 3. a in 3. b				Združevanje

10. SKUPINA: 4.a in 4.b					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50			Novak		
6. 12.50-13.40	Gorenc	Pegam	Gorenc	Gorenc	Gorenc
7. 13.40-14.30	Gorenc	Pegam	Gorenc	Gorenc	Gorenc
8. 14.30-15.20	Gorenc	Pegam	Gorenc	Gorenc	Gorenc

11. SKUPINA: 4.c in 5.r					
URE	PON	TOR	SRE	ČET	PET
5. 12.05-12.50			Tomac		
6. 12.50-13.40	Tomac	Tomac	Tomac	Tomac	Tomac
	Združevanje v 10. skupino				

5.3 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je del razširjenega programa osnovne šole. Je oblika vzgojnega dela za učence, ki pred poukom potrebujejo varstvo. V jutranje varstvo se vključijo učenci od 1. do 3. razreda. Vključitev je prostovoljna s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola in je za učence 1. razredov financirana s strani MŠŠ.

SPLOŠNI PODATKI

Učiteljice v jutranjem varstvu (JV) v šolskem letu 2025/26 so: Mojca Jelenc, Mojca Kadivnik, Barbara Kastelic, Tjaša Kulovec, Metoda Meštrič, Nina Može, Barbara Muhič, Ana Pavlič, Vesna Udovč in Suzana Zoran.

JV bo v šol. letu 2025/26 potekalo v štirih skupinah. Skupine smo sestavili glede na predhodne prijave, upoštevali smo čas prihoda in normativ glede na starost. Skupine se bodo dokončno oblikovale v začetku septembra glede na ažurne prijave v JV, spremembe so upoštevajoč normative mogoče tudi med letom.

Dežurstvo na hodniku od 7.00 do 8.20: Marko Mitrič.

Urnik

		URA	UČILNICA	PON	TOR	SRE	ČET	PET
JV-1	1.a (15) + 1.b (12) = 27 učencev	6.00 – 8.15	1. A (tudi zbirna učilnica)	Barbara Kastelic	Barbara Kastelic	Suzana Zoran	Barbara Kastelic	Barbara Kastelic
JV-2	1.c (15) + 1.d (13) = 28 učencev	7.00 – 8.15	1.C	Mojca Kadivnik	Mojca Kadivnik	Mojca Kadivnik	Mojca Kadivnik	Mojca Kadivnik
JV-3	2.a (14) + 2.b (10) + 2.C (11) = 35 učencev	7.00 – 8.15	2. A	Vesna Udovč	Metoda Meštrič	Ana Pavlič	Metoda Meštrič	Vesna Udovč
JV-4	3.a (7) + 3.b (10) + 3.c (12) = 29 učencev	7.30 – 8.15	3. c	Nina Može	Ana Pavlič	Tjaša Kulovec	Mojca Jelenc	Barbara Muhič

1. IN 2. SKUPINA = sistematizirane ure

OPOMBA: učenci 4. razredov niso vključeni v JV, počakajo v jedilnici.

JV se prične ob 6. uri in traja do 8.15. Prihod je do 7.50.

ELEMENTI JUTRANJEGA VARSTVA

- sprejemanje učencev,
- počitek, pogovor,
- umirjene spontane dejavnosti in igre po lastni izbiri učencev,
- priprava na pouk.

OKVIRNE DEJAVNOSTI, KI BODO POTEKALE V ČASU JUTRANJEGA VARSTVA SKOZI CELOTNO LETO

- skozi celo leto bomo delovali v skladu z vizijo naše šole,
- likovno, glasbeno ustvarjanje,
- dekoracija hodnika (v dogovoru s PB)
- spoznavali BONTON (poseben poudarek na pozdravljanju),
- druženje učencev različnih starostnih skupin,
- nudenje medsebojne pomoči, razvijanje prijateljstva
- skrb za igralna sredstva,
- ločeno zbiranje odpadkov,
- jesenska, zimska in pomladna dekoracija na zgornjem hodniku (pri 1. in 2. razredu),
- vključevali se bomo v šolske projekte (Eko šola, Rastoča knjiga, Mali in veliki prijatelj, humanitarne dejavnosti).

CILJI JUTRANJEGA VARSTVA

- Doživljanje šole kot okolja, v katerem so enake možnosti za vključevanje v vsakodnevno življenje,
- pozitivna klima v oddelku,
- zagotavljanje pozitivnih odnosov, sprejemanje pravil in iskanje kompromisov,
- omogočanje izbire dejavnosti in iger, kjer lahko učenec prostovoljno prehaja,
- navajanje na odgovornost in pospravljanje.

SODELOVANJE

Učiteljice JV bomo glede na prijave in potrebe v prvem tednu pouka dokončno oblikovale skupine. Med šol. letom bomo sodelovale med seboj, se povezovale z aktivom 1. triade, aktivom PB, z vodstvom šole in socialno službo ter drugimi strokovnimi delavci.

5.4 Izbirni in neobvezni izbirni predmeti

Zakon o osnovni šoli (17. člen) določa, da učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Predmete izbere ne glede na področje. 20. a člen opredeljuje neobvezne izbirne predmete. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

Ocenjevanje obveznih in neobveznih izbirnih predmetov: izbirni predmeti se ocenjujejo s številčnimi ocenami v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 52 z dne 21. 6. 2013).

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (7. , 8. in 9. razred)

Ime izbirnega predmeta	Št. učencev	Št. skupin	Št. ur na teden	Učitelj
Filozofija – etična raziskovanj	5	1	1	Simona Lešnjak
Francoščina 2	6	1	2	Petra Jenič
Francoščina 3	8	1	2	Petra Jenič
Gledališki klub	9	1	1	Metka Božič
Izbrani šport - košarka	9	1	1	Roman Judež
Izbrani šport - odbojka	10	1	1	Roman Judež
Kemija v življenju	7	1	1	Darja Kavšek
Likovno snovanje 2	23	2	2	Valerija Pegam
Likovno snovanje 3	26	2	2	Valerija Pegam
Matematične delavnice 8	6	1	1	Ana Rozman
Matematične delavnice 9	12	1	1	Ana Rozman
Multimedija	12	1	1	Leja Imperl Rukše
Nemščina I	19	2	1	Erna Androjna
Nemščina II	17	2	1	Erna Androjna
Nemščina III	11	2	1	Erna Androjna
Obdelava gradiv - LES	9	1	1	Jakob Rožnik
Računalniška omrežja	6	1	1	Leja Imperl Rukše
Šolsko novinarstvo	7	1	1	Metka Božič
Šport za sprostitev	39	2	2	Jose F. Moyano
Šport za zdravje	25	2	2	Roman Judež

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI (4. ,5., 6. razred)

Predmet	Št. učencev	Št. skupin	Št. ur/teden	Učitelj
Nemščina	25	1	2	Erna Androjna
Francoščina	15	1	2	Petra Jenič
Računalništvo	29	2	2	Leja Imperl Rukše
Šport	46	3	3	Jose Fernandez Moyano
Umetnost	13	1	1	Valerija Pegam
/	128	8	10	/

5.5 Pouk v manjših učnih skupinah

40. člen Zakona o osnovni šoli omogoča, da se določeno število ur pouka matematike, slovenščine in tujega jezika izvaja v manjših učnih skupinah – od 6. do 7. razreda v obsegu največ $\frac{1}{4}$ ur posameznega predmeta, v 8. in 9. razredu pa vse leto pri vseh treh predmetih. Šola se sama odloči, če bo pouk navedenih predmetov organizirala z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Učence šola razporedi v skladu s svojo strokovno avtonomijo.

V skladu z normativi se bo v spodaj navedenem številu skupin izvajal pouk v manjših skupinah:

Razred	MAT	SLJ	TJA
6.	4	4	4
7.	3	3	3
8.	5	5	5
9.	5	5	5

V **6. razredu** bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri vseh treh predmetih, in sicer enkrat tedensko; angleščini (Milijana Maksimović, Petra Jenič in Nuša Šimec), slovenščini (Tina Eremić, Erna Androjna, Metka Božič, Špela Gorenc) in pri matematiki (Ana Rozman, Marko Glavan, Mateja Grahek, Katja Pečaver).

V **7. razredu** bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri vseh treh predmetih, in sicer enkrat tedensko; angleščini (Milijana Maksimović, Petra Jenič, Nuša Šimec), slovenščini (Tina Eremić, Metka Božič, Špela Golob) in pri matematiki (Ana Rozman, Marko Glavan, Mateja Grahek).

V **8. razredu** bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri vseh treh predmetih; angleščini (Milijana Maksimović, Petra Jenič, Nuša Šimec), slovenščini (Tina Eremić, Erna Androjna, Metka Božič, Špela Gorenc) in pri matematiki (Ana Rozman, Marko Glavan, Mateja Bartolj, Katja Pečaver).

V **9. razredu** bomo izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri vseh treh predmetih; angleščini (Milijana Maksimović, Petra Jenič, Nuša Šimec), slovenščini (Tina Eremić, Erna Androjna, Metka Božič, Špela Gorenc) in pri matematiki (Ana Rozman, Marko Glavan, Mateja Bartolj, Katja Pečaver).

Naš temeljni cilj je s prilagojenimi metodami in oblikami dela ter z višjo motiviranostjo doseči boljše rezultate in dobro počutje vseh sodelujočih v procesu.

5.6 Dopolnilni pouk in dodatni pouk

Prvo in drugo triletnje: dopolnilni in dodatni pouk izvajajo učiteljice razrednega pouka po/pred poukom (0,5 ure na oddelek).

Predmetna stopnja: ure dopolnilnega pouka bodo namenjene poglobljanju znanj. Urnik je odvisen od kombinacij oddelkov, v nekaterih oddelkih bo dopolnilni pouk izvajan samo občasno, po potrebi. Večinoma bo pouk potekal v času predure (7. 30 – 8. 15) ali sedmo šolsko uro (13. 45 – 14. 30).

Ure dodatnega pouka, ki bodo potrebne za pripravo za določena tekmovanja, bodo nudili posamezni učitelji tudi izven sistemiziranih ur. Z urniki dopolnilnega in dodatnega pouka se bodo učenci seznanili in dogovorili neposredno z učitelji izvajalci.

Učitelji bodo realizacijo ur beležili v ustrezno dokumentacijo (dnevnik v eAsistentu).

Učitelj/ica	DOPOLNILNI POUK	DODATNI POUK
Vesna Udovč	0,5	0,5
Tjaša Kulovec	0,5	0,5
Tanja Krhin	0,5	0,5
Jasna Švajger	0,5	0,5
Mateja Šurla	0,5	0,5
Barbara Žura	0,5	0,5
Ana Mavec	0,5	0,5
Zdenka Humek	0,5	0,5
Barbara Muhič	0,5	0,5
Nina Može	0,5	0,5
Barbara Gorenčič	0,5	0,5
Lea Levak	0,5	0,5
Liljana Barun Čop	0,5	1,5
David Hrovat	0,5	0,5
Zala Zabukošek Kupljenik	0,5	0,5
Simona Lešnjak	0,5	0,5
Jožica Muhič	0,5	0,5
Ana Rozman	0,5	/
Petra Jenič	0,5	0,5
Katja Pečaver	0,5	/
Katja Medle	0,5	/
Erna Androjna	0,5	0,5
Špela Gorenc	0,5	/
Tina Eremić	/	0,5
Marko Glavan	/	0,5
Milijana Maksimović	0,5	0,5
Nuša Šimec	0,5	0,5
Darja Kavšek	0,5	0,5
SKUPAJ za razporeditev = 26 ur	13	13

5.7 Individualna in skupinska pomoč (ISP)

V okviru sistemiziranih ur individualne in skupinske pomoči (13,5 ur tedensko) bo organizirana pomoč na predmetni in razredni stopnji s ciljem krepiti samopodobo učencev in približati učenje kot potrebo življenja, nadoknaditi primanjkljaje v znanju, spoznavati slovenščino kot učni jezik (priseljenci), nadgraditi znanje nadarjenih.

Učno pomoč bodo učencem za učno šibke (Š) in učno nadarjene (N) nudili:

Učitelj/ica	ISP – Š (šibki)	ISP – N (nadarjeni)
David Hrovat	0,5	1
Zala Zabukošek Kupljenik	0,5	1
Erna Androjna	0,5	/
Darja Kavšek	0,5	/
Anka Lakič	0,5	/
Katja Medle	0,5	0,5
Marko Glavan	/	1
Katja Pečaver	1	/
Ana Oman	1	/
Andreja Burger	/	1
Valentina Bizjak	0,5	0,5
Metka Božič	/	0,5
Milijana Maksimović	0,5	0,5
Jakob Rožnik	0,5	0,5
SKUPAJ za razporeditev = 13 ur	6,5	6,5

5.8 DELO S TUJCI

V tem šolskem letu imamo 4 učence staršev priseljencev, ki so prvo ali pa drugo leto v slovenski šoli, zato jima v skladu z navodili MVI- ja pripada nudena pomoč poučevanja v okviru izvedbe **120 ur slovenščine** za učence tujce. Ure slovenščine za tujce bo izvajali učitelji slovenščine. Predvidoma Erna Androjna in Špela Gorenc in/ali učiteljice razrednega pouka.

Dodatna pomoč učencem priseljencem bo nudena tudi s pomočjo mentorjev interesnih dejavnosti in prostovoljcev društva (DRPD Novo mesto).

5.9 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI – glede na ODLOČBO (DSP)

Na šoli je 24 učencev, ki ima z odločbo opredeljeno dodatno strokovno pomoč (ure DSP). Število učencev se lahko skozi šolsko leto spreminja.

Dodatno strokovno pomoč jim nudijo:

Učitelj	Področje svet. dela	Št. ur
Neva Bambič	pedagoginja	11
Tanja Jaklič	specialna rehabilitacijska pedagoginja	21
Mojca Rodič	socialna pedagoginja	11
Skupaj ur		43

V obsegu 21 ur nudijo dod. strok. učno pomoč tudi učitelji razrednega oz. predmetnega pouka:

Liljana Barun Čop, David Hrovat, Marko Glavan, Mojca Mežik, Špela Gorenc, Milijana Maksimović, Katja Pečaver, Anka Lakić, Petra Jenič, Tina Eremić, Neva Bambič, Erna Androjna in Ana Rozman.

Število ur dodatne učne pomoči se lahko zaradi novo evidentiranih učencev z odločbo DSP tekom šolskega leta spremenijo.

Za vsakega učenca z odločbo o usmerjanju je narejen individualni načrt dela, katerega nosilec je razrednik. Oblikovalci načrtov za učence, ki imajo DSP s strani specialnih pedagogov so: Neva Bambič, Tanja Jaklič in Mojca Rodič.

Skrbnica za izdelavo in spremljavo načrtov ter vodenja arhiva osebnih map učencev in evidentiranje odločb je Tanja Jaklič.

5.10 DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) UČENCEM ROMOM

V skladu s sistemizacijo (2 del. m. oz. 46 ur) dodatno strokovno pomoč učencem Romom (51 učencev) nudijo strokovni delavci (seznam glede na obseg ur):

Učitelj	Št. ur DSP
Ana Pavlič	15
Mojca Rodič	11
Neva Bambič	9
Barbara Kastelic	11 ur svetovalnih storitev

5.11 INTERESNE DEJAVNOSTI

Učenci imajo možnost obiskovati interesne dejavnosti z vseh področij – jezikoslovno umetniškega, tehničnega, naravoslovnega in športnega. Interesne dejavnosti bodo vodili domači strokovni delavci in zunanji sodelavci v okviru sistemiziranih 1976 ur (1.584 + 342 ur za OPZ, SOPZ, MPZ, UME, robotiko in kolesarstvo (50 ur)) in v okviru ur, ki jih bomo po potrebi financirali iz lastnih sredstev.

Za učence od 1. do 3. razreda

	IME INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED ID	TERMIN IZVAJANJA	IZVAJALEC
1.	OPZ 1. razred	1. razred	ponedeljek, 7.30-8.15	Vatroslav Tomac
2.	Igrive rokice	1. razred	sreda, 7.30-8.15	Mateja Šurla in Ana Mavec
3.	OPZ 2., 3. in 4. razred	od 2. do 4. razreda	petek, 7.30-8.15	Vatroslav Tomac
4.	Hop, v Disneyev čarobni svet	1. in 2. razred	petek, 7.30-8.15	Metoda Meštrič in Jasna Švajger
5.	Pohodništvo	od 1. do 4. razreda	Po dogovoru (predvidoma 5x sobota)	Ana Pavlič, Barbara Muhič, Nina Može
6.	Spretni reciklatorji	od 2. do 4. razreda	Petek 6. in 7. šolsko uro	Barbara Žura
7.	Športne igre	Od 1. do 3. razreda	Sreda, 7. šolska ura	Barbara Muhič, Nina Može, Tanja Krhin
8.	Sprostitutveni krožek	1. in 2. razred	torek, 7.30-8.15	Vesna Udovč in Tjaša Kulovec
9.	Matematični izzivi – priprave na tekmovanje	2. razred	petek, predura	Mojca Jelenc

10.	Šah	od 2. do 4. razreda	ponedeljek, 7.30-8.15	Mojca Jelenc
-----	-----	---------------------	-----------------------	--------------

Za učence od 4. do 6. razreda

	IME INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED ID	ČAS/TERMIN IZVAJANJA	IZVAJALEC
1.	Francoščina	4. – 9. razred	po dogovoru	Petra Jenič
2.	Pohodništvo	4. razred	Po dogovoru (predvidoma 5x sobota)	Ana Pavlič, Barbara Muhič, Nina Može
3.	Spretni reciklatorji	4. Razred	petek, 6. in 7. uro	Barbara Žura
4.	Šah	4. razred	ponedeljek, 7.30-8.15	Mojca Jelenc
5.	Say Hello to the world/Pomahajmo v svet	4. in 5. razred	po dogovoru	Valentina Bizjak
6.	Mladi planinec	4. – 9. razred	v šoli po dogovoru, mesečni sobotni pohodi	Simona Lešnjak
7.	Vesela šola	4. – 6. razred	petek, 7.30-8.15	Ana Oman
8.	Otroški pevski zbor 4. razred	od 2. do 4. razreda	petek, 7.30-8.15	Vatroslav Tomac
9.	Novinarski krožek	5. – 9. razred	po dogovoru	Mojca Kadivnik
10.	Mladinski pevski zbor	5. – 9. razred	sreda 7.30-8.15, torek 7.ura, ostalo po dogovoru	Vatroslav Tomac
11.	Prostovoljstvo	6. – 7. razred	Po dogovoru	Barbara Kastelic
12.	Kuhnapato	6. – 8. razred	torek, 7.30-8.15, po dogovoru	Jožica Muhič
13.	Astronomija	6. – 9. razred	priprave pred tekmovanjem po dogovoru	Katja Pečaver
14.	EKO kviz	6. – 9. razred	po dogovoru	Katja Medle
15.	Jezikovni izzivi	6. – 9. razred	Po dogovoru	Petra Jenič
16.	LEGO robotika	6. – 9. razred	četrtek, 7. in 8. ura, predure po dogovoru	Marko Glavan
17.	Naravoslovni izzivi	6. – 9. razred	po dogovoru	učitelji matematike
18.	Premagovanje naravoslovnih ovir	6. – 9. razred	po dogovoru	učitelji matematike
19.	Premagovanje slovenističnih ovir	6. – 9. razred	po dogovoru	učiteljice slovenščine
20.	Prva pomoč	6. – 9. razred	ponedeljek 7.30, po dogovoru	Anka Lakič, Ana Pavlič
21.	Slovenistični izzivi	6. – 9. razred	po dogovoru	učiteljice slovenščine
22.	Španščina	6. – 9. razred	Torek ali četrtek 7.30-8.15	Jose Fernandez Moyano

Za učence od 7. do 9. razreda

	IME INTERESNE DEJAVNOSTI	RAZRED ID	ČAS/TERMIN IZVAJANJA	IZVAJALEC
23.	Francoščina	4. – 9. razred	po dogovoru	Petra Jenič
24.	Ustvarjalni krožek	7. – 9. razred	po dogovoru	Valerija Pegam
25.	Pozdrav soncu	7. – 9. razred	ponedeljek, torek, 7.30-8.15	Suzana Zoran
26.	Šolski bend	7. – 9. razred	sreda, 14.00	V. Tomac, M. Maznik, M. Mitrič
27.	Podjetništvo	7. – 9. razred	četrtek, 7. in 8. ura	Mojca Rodič
28.	Mladi planinec	4. – 9. razred	v šoli po dogovoru, mesečni sobotni pohodi	Simona Lešnjak
29.	Vesela šola	7. – 9. razred	po dogovoru	Mojca Mežik
30.	Novinarski krožek	5. – 9. razred	po dogovoru	Mojca Kadivnik
31.	Mladinski pevski zbor	5. – 9. razred	sreda, 7.30-8.15, torek 7.ura, ostalo po dogovoru	Vatroslav Tomac
32.	Prostovoljstvo	6. – 7. razred	Po dogovoru	Barbara Kastelic
33.	Kuhnapato	6. – 8. razred	torek, 7.30-8.15, po dogovoru	Jožica Muhič
34.	Astronomija	6. – 9. razred	priprave pred tekmovanjem po dogovoru	Katja Pečaver
35.	EKO kviz	6. – 9. razred	po dogovoru	Katja Medle
36.	Jezikovni izzivi	6. – 9. razred	Po dogovoru	Petra Jenič
37.	LEGO robotika	6. – 9. razred	četrtek, 7. in 8. ura, predure po dogovoru	Marko Glavan

38.	Naravoslovni izzivi	6. – 9. razred	po dogovoru	učitelji matematike
39.	Premagovanje naravoslovnih ovir	6. – 9. razred	po dogovoru	učitelji matematike
40.	Premagovanje slovenističnih ovir	6. – 9. razred	po dogovoru	učiteljice slovenščine
41.	Prva pomoč	6. – 9. razred	ponedeljek 7.30, po dogovoru	Anka Lakič, Ana Pavlič
42.	Slovenistični izzivi	6. – 9. razred	po dogovoru	učiteljice slovenščine
43.	Španščina	6. – 9. razred	Torek ali četrtek 7.30-8.15	Jose Fernandez Moyano
44.	Bralna značka PS	6. – 9. razred	po dogovoru	Učiteljice SLJ
45.	Umetnost	6. – 9. razred	po dogovoru	Špela Gorenc

Urnik interesnih dejavnosti šole je objavljen na šolski spletni strani, na oglasni deski pri vhodu, v zbornici in na oglasnih deskah v oddelkih. Urnik nekaterih interesnih dejavnosti ni stalen.

Člani interesne dejavnosti, učenci, in mentor se sproti dogovorijo za čas delovanja. Vsebino dela beležijo učitelji v e-Asistentu. Novih dejavnosti med letom ne bomo vključevali.

Opomba:

IP francoščina, se bodo udeležili **21. Frankofonskega festivala, maj 2026.**

ZUNANJI IZVAJALCI – ŠPORT

KLUB/DRUŠTVO	IZVAJALEC	TERMIN	PROSTOR
ŽENSKI ODBOJKARSKI KLUB	VERNIG	Četrtek: od 15. do 16.30 Torek: od 13.30 do 16.30 Sreda: od 14. do 16.30	VTEL, MTEL
MOŠKI ODBOJKARSKI KLUB	BRULEC	Petek: od 13.45 do 14.35	VTEL
ŽENSKI ROKOMETNI KLUB	CVIKL	Sreda: od 14.30 do 15.15	VTEL
MOŠKI ROKOMETNI KLUB	ORLIČ	sreda: od 15.20 do 16.20 četrtek: od 7.30 do 8.15	VTEL
ŽENSKI KOŠARKAŠKI KLUB	ČRNE	torek: od 15. do 16.30 petek: od 15. do 16.30	VTEL
ŠPORTNO DRUŠTVO FLEKSI	ŠUŠTARŠIČ	četrtek: od 14.30 do 15.30 petek: od 14. do 15.	MTEL
ATLETSKI KLUB KRKA	JERIČEK	ponedeljek: od 14. 45 do 16. ure	MTEL
MAŽORETNI KLUB TAKT	FINK	Ponedeljek: od 17. do 18.30 Petek: od 17. do 18.30	MTEL

Izven šolskega programa po navodilih MO Novo mesto v šolskih prostorih poteka praviloma brezplačno izvajanje športnih aktivnosti zgoraj navedenih športnih društev in klubov.

Mentorji dejavnosti, ki jih izvajajo klubi in društva, pridobijo podpis staršev in prevzemajo vso odgovornost za varstvo otrok med dejavnostjo, šola po navodilih MO Novo mesto zagotovi prostore za izvajanje dejavnosti.

Učenci se v dejavnosti zunanjih izvajalcev vključujejo šele po 15. uri. Po dejavnosti se učenci iz podaljšanega bivanja ne vračajo v skupine, ampak odidejo domov.

5.12 DEŽURSTVO

Zaradi zagotavljanja večje varnosti učencev in vzdrževanja reda na šoli učenci **VSTOPAJO v šolo sami oz. brez spremstva staršev.**

Odpiranje vhodnih vrat za učence:

- **GLAVNI VHOD: Od 7:50 do 8:10 so vrata zaprta.** Po potrebi vrata odpira dežurni učitelj.
ZGORNJI VHOD (učenci od 1. do 3. r.): Od 7:50 do 8:10 in od 8:20 do 11:55 so vrata zaklenjena.
V šolo vstopajo učenci od 1. do 3. razreda sami oz. brez spremstva staršev.

Spodnji vhod je namenjen le zaposlenim.

Dežurstvo učiteljev

Dežurstvo pri glavnem vhodu, v etaži D – razredna stopnja, v jedilnici in na hodnikih šole opravljajo učitelji po razporedu od ponedeljka do petka, od 7:20 do 14:00.

Posebej se določi učitelja, ki dežura preduro (7:20 – 8:15) in učitelje, ki dežurajo 5., 6. in del 7. ure (12:00 – 14:00). Zadnji določeni učitelj zaključi dežurstvo ob 14.00.

Strokovni delavci po razporedu opravljajo naloge nadzora na etaži D od 7:10 – 8:20 ter od 12. do 14. ure.

Naloge dežurnih učiteljev so določene v **HIŠNEM REDU ŠOLE**.

6. GOVORILNE URE IN RODITELJSKI SESTANKI

6.1 GOVORILNE URE ZA UČENCE IN STARŠE

Redne govorilne ure za starše so **DRUGI TOREK v mesecu** od 16.00 do 18.00. Staršem so dostopni vsi razredniki, učitelji, svetovalna delavka in knjižničarka. Učenci imajo možnost napovedanega individualnega pogovora z učiteljem. Urnik dopoldanskih govorilnih ur določi vsak učitelj glede na svoj urnik. Starši se z urnikom dopoldanskih govorilnih ur seznajajo na rodit. sestankih, preko eAsistenta in obveščanja preko šolske spletne strani.

Staršem so v času rednih govorilnih ur po dogovoru v zbornici ali kabinetih na voljo tudi ostali učeči učitelji.

Vodstvo šole je po predhodni najavi na voljo vsak dan od 8.00 do 14.00, po dogovoru tudi izven tega časa.

6.2 RODITELJSKI SESTANKI

Roditeljski sestanki posameznega oddelka

Organizirajo in izvedejo jih razredniki po predhodnem dogovoru z ravnateljem.

UVODNI RODITELJSKI SESTANEK, september:

- Avgust 2025 za 1. razred.
- V začetku septembra za učence od 2. do 9. razreda, tema: aktualnosti novega šolskega leta, program dela 2025/26 (obvezni in razširjeni program), šolski koledar, hišni red in pravila šolskega reda, šolska prehrana, prometna varnost.
- Na roditeljskem sestanku za 6. razred je sodeloval tudi ginekolog SBNM, ki je staršem predstavil pomen cepljenja proti HPV.

RODITELJSKI SESTANEK, februar 2026:

- Tema: vzgojno-učna uspešnost v 1. ocenjevalnem obdobju, medsebojni odnosi in aktualnosti oddelka.

Na predmetni stopnji, poudarek: poklicna orientacija, vpis v srednjo šolo, nacionalno preverjanje, koncept dela z nadarjenimi, druge aktualnosti.

ZAKLJUČNI RODITELJSKI SESTANEK, junij:

- v maju ali juniju 2026 za 9. razred
- od 15. do 24. 6. 2026, za učence od 2. do 8. razreda, tema: analiza uspešnosti vzgojno izobraževalnega dela v šolskem letu, družabno srečanje oz. prireditve.

* Roditeljski sestanki so organizirani v dveh do treh različnih dneh v tednu (po triadah).

* Razredniki lahko v dogovoru z ravnateljem po potrebi zaradi učno-vzgojne problematike samostojno skličejo roditeljski sestanek tudi izven delovnega načrta.

Tematski roditeljski sestanki

Tematski roditeljski sestanek je namenjen vsem staršem oz. skrbnikom učencev naše šole.

Datum	Tema, izvajalec
2. 12. 2025	Radosti in pasti nove tehnologije Predavatelj: Miha Kramli

7. USPOSABLJANJE, IZOBRAŽEVANJE, IZPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci se bodo izobraževali na tematskih konferencah v organizaciji šole, na katerih bomo izmenjavali dobro prakso in izvajali razpravo o strokovnih izzivih.

7.1 Tematske konference

Načrtovane tematske konference za strokovne delavce v šol. letu 2025/26:

Datum	Tema, izvajalec
avgust 6 h/ živo+2 h/ daljavo	Tema: ŠTUDIJSKA SREČANJA Izvajalec: ZRSŠ, OE NM

Datum	Tema, izvajalec
25. 11. 2024 od 16. do 18. ure	S skrbjo zase in dobrimi odnosi do boljših rezultatov Predavateljica: Nataša Kogoj

2. 12. 2025	Radosti in pasti nove tehnologije Predavatelj: Miha Kramli
14. januar 2026 Od 16. do 18.00. ure	Prva pomoč Izvajalec : A. Kostić, dr. dent. med.
Predvidoma 18. 3. 2025 ob 15.30	NLP tehnike v pomoč pri delu z učenci Izvajalec: Jakob Rožnik
Po potrebi skozi šolsko leto	Data. Info ali Safe. si Tema: spletno izobraževanje ali predavanje v živo. Izvedba izobraževanja: O varstvu osebnih podatkov v kakršnem koli vidiku delovanja šole (učenci, učitelji, starši ...), uporaba IKT tehnologije, spletno nasilje, pravni vidiki delovanja šole ...

Konec junija ali začetek julija 2026	Tema: strokovna ekskurzija zaposlenih Urnik ekskurzije bo določen kasneje.
---	---

Opomba: Glede na dogovor z zunanjim izvajalci posameznih vsebin bodo določene datumi in vsebine tematskih konferenc dopolnjene ali zamenjane.

Z namenom povečati svojo bralno pismenost bodo strokovni delavci nadaljevali z branjem tako leposlovja kot strokovne literature (bralna značka zaposlenih) in izmenjavo dobre knjige.

S sodelovanjem v BRALNEM KLUBU OŠ Drska bomo imeli na štirih srečanjih možnost prostovoljno prisluhniti ali si izmenjati različne bralne vtise. Srečanja bodo organizirana v šolski knjižnici pod vodstvom koordinatorice srečanj šolske knjižničarke Mojce Mežik.

Učitelji bodo izvajali aktivnosti za spodbujanje varnega in spodbudnega učnega okolja. V izobraževanju bod vključeni preko KATIS-a.

7.2 Seminarji po individualni izbiri

Strokovni delavci se bodo glede na aktualnost posamezne teme individualno izbirali med ponujenimi oblikami izobraževanj v dogovoru in s potrditvijo ravnatelja. Izobraževali se bodo v okviru študijskih srečanj v organizaciji Zavoda republike Slovenije za šolstvo, izbirali vsebine v njihovem objavljenem Katalogu izobraževanj in se posluževali individualnega študija ob spremljanju strokovne literature.

Dokument Evidenca izobraževanj zaposlenih OŠ Drska beleži njihovo prisotnost na izobraževanjih.

7.3 Kolegialno učenje

7.3.1 Kolegialne hospitacije

Tudi v šolskem letu 2025/26 bomo spodbujali medsebojne kolegialne hospitacije. Kolegialne hospitacije so odlična priložnost za kritično prijateljevanje in strokovni dialog ter samoevalvacijo, saj spodbujajo osebno in profesionalno rast učitelja ter krepijo sodelovanje v kolektivu. Posledično se izboljšuje kakovost poučevanja in učenja v razredu.

7.3.2 Kolegialni coaching

Kolegialni coaching je ena izmed metod dela, ki podpira posameznika ali skupino pri osebni in profesionalnem razvoju. Coaching omogoča posamezniku uvid in spoznanja o sebi ter ga mobilizira za odkrivanje bolj učinkovitih strategij razmišljanja, ravnanja, odločanja ter doseganja ciljev. Posameznik v procesu usmerjenega pogovora torej sam odkrije rešitve, razvije svoje potenciale in doseže zastavljene cilje.

Cilji:

- ugotoviti, kaj nas ovira, in preseči ovire;
- zastavljati si prioritete in cilje, pripraviti načrte in se aktivirati;
- olajšati si sprejemanje pomembnih odločitev;
- izboljšati samodisciplino in motivacijo;
- razbremeniti in sprostiti se, zmanjšati stres, izboljšati zdravstveno stanje in dobro počutje;

- prispevati h krepitvi občutka »zmorem« (občutka lastne vrednosti, samozavesti, odločnosti, k preseganju treme itn.);
- poiskati bolj učinkovite strategije za soočanje z izzivi in s problemi;
- rahljati omejujoča prepričanja;
- izboljšati odnose na delovnem mestu in v svojem okolju.

Kolegialni coaching bodo izvajale učiteljice, ki so se na tem področju izobraževale (Mojca Rodič, Metoda Meštrič in Jasna Švajger). Vsaka od strokovnih delavk bo izvajala coaching s tremi sodelavkami. Izpeljale bodo vsaj šest srečanj. Izvajalke coachinga bodo skupaj z udeleženkami podpisale izjavo o molčečnosti, vsaka od izvajalk pa bo vodila svojo evidenco in na podlagi refleksije na pogovore evalvirala svoje delo, s čimer bodo zagotovile kakovost coachinga.

Koordinatorke aktivnosti: Jasna Švajger, Metoda Meštrič, Mojca Rodič.

7.3.3 Intervizija

V okviru strokovnega sodelovanja nameravamo organizirati redna srečanja učiteljev v obliki intervizije, z namenom izmenjave izkušenj, refleksije pedagoškega dela ter skupnega iskanja rešitev za strokovne izzive. Intervizija ustvarja prostor za medsebojno učenje ter s tem gradi zaupanje in povezanost v učiteljskem kolektivu.

Cilji intervizije:

- spodbujati refleksijo lastne pedagoške prakse,
- razvijati nove pristope poučevanja in vzgojnega dela,
- graditi zaupanje in odprto komunikacijo med učitelji,
- spodbujati sodelovalno učenje in timsko reševanje izzivov,
- razvijati veščine samorefleksije, poslušanja in argumentiranja,
- krepiti občutek strokovne kompetentnosti in odgovornosti.

Koordinatorka aktivnosti: Mojca Rodič.

8. SPREMLJANJE DELA UČITELJEV

8.1 Spremljanje dela strokovnih aktivov

Mapa letne priprave na vzgojno-izobraževalno delo vsebuje:

NASLOVNICA (naslov, šol. leto, kraj in datum, podpis)

1. Letne priprave po predmetih, vsebinskih sklopih

- letna razporeditev učne snovi s cilji in s standardi znanja
- načrt preverjanja in ocenjevanja znanja (cilji, termini, načini)

*pripravljena je na podlagi lanske realizacije in opomb o predelani snovi

2. Interesne dejavnosti

- cilji
- oblike in metode dela
- naloge učencev
- časovni plan realizacije dejavnosti
- morebitni zunanji sodelavci
- morebitna javna predstavitev dejavnosti
- morebitna potrebna sredstva in pripomočki

3. Delo v razrednem in strokovnem aktivu

4. Dopolnilni in dodatni pouk, individualna in skupinska pomoč, dodatna strokovna pomoč

5. Delo razrednika

- program dela z vsebinami, ki se bodo obravnavale na razrednikovih urah
- individualno svetovanje in pomoč učencem
- sodelovanje z oddelčnim učiteljskim zborom
- sodelovanje s svetovalno službo
- delo s starši

6. Mentorstvo študentom in pripravnikom

7. Mentorstvo učencem na tekmovanjih, srečanjih

8. Vodenje kulturnega, naravoslovnega, tehniškega, športnega dne

9. Vodenje projekta, prireditve, razstave

10. Sodelovanje v skupini za pripravo projekta, prireditve, razstave

11. Članstvo v delovni skupini, komisiji, odboru

12. Delo v študijski skupini

13. Načrt strokovnega razvoja za obdobje 2025 - 2027 (dopolnitev)

- a) udeležba na seminarjih
- b) individualno izpopolnjevanje

14. Osebno videnje lastnega strokovnega dela na šoli

15. Evalvacija Konec šolskega leta (julij 2026) strokovni delavci izdelajo evalvacijo svojega dela v minulem šolskem letu in ugotovitve upoštevajo pri načrtovanju novega šolskega leta.

8.2 Hospitacije in letna evalvacija

Hospitacije v obliki učnega sprehoda v okviru dela razrednih aktivov in strok. aktivov za posamezno področje ali hospitacije učne ure bo izvajal ravnatelj David Imperl. Hospitacije so lahko napovedane ali nenapovedane ali pa obvezne v sklopu obveznosti učitelja za pripravo na strokovni izpit.

Cilji:

a) Spremljanje uresničevanja prednostnih nalog in vizije šole skozi pouk (doseganje učnih in vzgojnih ciljev s poudarkom na medsebojnem sodelovanju učiteljev in skupnem učenju za kakovostno izvedbo vzgojno-učnega procesa s poudarkom na povratni informaciji).

b) Uresničevanje ciljev na temo razvijanja kritičnega mišljenja in prevzemanja odgovornosti za svoja dejanja v okviru evalvacij dni dejavnosti in vzgojnega načrta ter vključenosti v posamezne projektne aktivnosti.

Ravnatelj spremlja delo strokovnih delavcev z izvajanjem učnih sprehodov, spremljanja dela strokovnih aktivov, hospitiranja pri zaposlenih (poudarek na kakovostni povratni informaciji učencem ter zagotavljanju varnega in spodbudnega učnega okolja za vse učence), pregledu učnih priprav v elektronski ali pisni obliki in ob letnem pogovoru.

Strokovni delavci predložijo ravnatelju na vpogled:

- letno delovno pripravo, dnevno pripravo na pouk,
- na pogovoru strok. delavci evalvirajo delo in podajo oceno realiziranih ciljev.

Hospitacije in razgovori bodo potekali predvidoma v novembru- decembru 2025 in februarju- marcu 2026. Urnik hospitacij in razgovorov ravnatelj poda na eni izmed rednih učiteljskih konferenc.

Med šolskim letom bo ravnatelj hospital tudi pri učiteljih začetnikih in pri učiteljih:

- ki ga bodo sami povabili v razred,
- na katerih delo bodo imeli pripombe učenci,
- v primeru pritožbe staršev,
- v primeru najave petih kolegialnih hospitacij (Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive, 22. člen, C, 20).

8.3 Vzgojne dejavnosti

Vzgojne cilje, vrednote in načela bomo uresničevali z naslednjimi dejavnostmi:

A) proaktivne, preventivne dejavnosti

Šola načrtuje in izvaja te dejavnosti na ravni šole, na ravni oddelkov in tudi na ravni posameznega učenca. Oblikujejo šolsko okolje, v katerem se učenci počutijo varne, sprejete, so uspešni, ustvarjalni, iniciativni, svobodni z upoštevanjem omejitev, ki jih postavlja življenje v skupnosti.

Ker je razred/oddelek primarna socialna skupina v šoli, bomo posebno pozornost namenili, oblikovanju dobrih medosebnih odnosov, skrbi za medsebojno pomoč, spoštovanju in upoštevanju različnosti, razvijanju socialno čustvenih veščin ter reševanju problemov, ki zadevajo razred.

Tematsko organizirane vzgojne dejavnosti bomo organizirali v okvirih ur oddelčne skupnosti, dni dejavnosti ali kot posebne šolske projekte (npr. Eko šola, Zdrava šola, Rastoča knjiga). Poudarek bo dan naslednjim temam (izbrane na podlagi predhodnih izkušenj pri delu z učenci): razvijanje socialnih veščin, učimo se učiti, učenje REŠEVANJA problemov, spodbujanje in razvijanje pozitivne

samopodobe, SPREJEMANJE DRUGAČNOSTI – medkulturni dialog, zdrav način življenja, skrb za trajnostni razvoj, spodbujanje prostovoljnega dela.

Izvajali bomo preventivne dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilja in drugih odklonskih pojavov.

Posebno pozornost bomo namenili razvijanju moralnih vrednot, sprejemanju odgovornosti za svoje vedenje in kritično vrednotenje lastnega vedenja in vedenja vrstnikov. Spodbujali bomo razumevanje, da smo ob siceršnji odgovornosti zase odgovorni tudi za druge, da pomagamo šibkim in posameznikom v težavah. Spodbujali bomo vrstniško pomoč in solidarnost v konkretnih šolskih situacijah. Skrbeli bomo za medgeneracijsko sodelovanje in povezovanje. Izvajali bomo dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

B) svetovanje in usmerjanje

Učitelji, razredniki in drugi strokovni delavci usmerjajo ter svetujejo učencem, kadar se pojavijo individualni ali skupinski problemi. Svetovanje in usmerjanje spodbuja razvijanje samovrednotenja, samokontrole in razvijanje odgovornosti za lastne odločitve ter ravnanja.

Svetovanje in usmerjanje se izvaja v okviru oddelčnih ur skupnosti, pogovornih ur ob sprotnem reševanju problemov in drugih priložnostih. Posebno vlogo ima svetovalna služba. V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, staršem predlaga obravnavo v zunanjih institucijah psihološke ali socialne pomoči.

Akcijski načrt vzgojnih dejavnosti

Cilj: razvijati dobre odnose – do sebe in drugih

(tudi v povezavi z Zdravo šolo – geslo: Za varno in vključujoče šolsko okolje)

Dejavnosti:	Nosilec dejavnosti:	Vključeni v dejavnost:	Roki za izvedbo/število izvedb:	Merila (kazalniki):
MEDVRSTNIŠKA UČNA POMOČ	razredniki učencev prostovoljcev in učencev, ki potrebujejo pomoč	- učenci prostovoljci iz 8. in 9. razreda in učenci od 1. do 5. razreda (prejemniki pomoči) - učenci od 1. do 9. razreda (oddelčna učna pomoč)	oktober 2025 – maj 2026 (tedensko v okviru možnosti)	- zadovoljstvo učencev prostovoljcev in učencev prejemnikov pomoči - število izvedenih ur pomoči
TEMATSKE preventivne DELAVNICE na razrednih urah	razredniki, svetovalna služba, zunanji izvajalci	učenci od 1. do 9. razreda	oktober 2025 – maj 2026	- število izvedenih delavnic - zadovoljstvo učencev z izvedenimi delavnicami
ZAKLADNICA SPODBUD: Dobra dejanja in spodbudne misli	razredniki 2.b in 5.r	učenci 2.b in 5.razredov	oktober 2025 – maj 2026	- fotografije zapisov dobrih dejanj in spodbudnih misli
PISMA SKRITEMU PRIJATELJU	razredniki 2.a, 5.r in 6.r	učenci 2.a, 5. in 6. razredov	oktober- november 2025	- zadovoljstvo učencev - večja povezanost med učenci
Preventivna akcija: NASILJE - spletna varnost	svetovalna služba in razredniki 6. razreda v sodelovanju s Policijo	učenci od 6. razreda	oktober/november/december 2025	- število izrečenih vzgojnih opominov - število učencev, ki bodo poročali o spletnem nasilju

10 KORAKOV DO BOLJŠE SAMOPODOBE (To sem jaz)	svetovalna služba, razrednik 8.c	učenci 8.c razreda	oktober 2025– maj 2026	- boljša samopodoba, - večja samorefleksija
BONTON IN VIKANJE	vsi strokovni delavci	učenci od 1. do 9. razreda	oktober 2025 – maj 2026	- opažanja strokovnih delavcev glede pogostejše in doslednejše uporabe vikanja - opažanja strokovnih delavcev glede rabe bontona
Pogovorne ure za učence	vsi učitelji	učenci od 1. do 9.r	celo šolsko leto	- zadovoljstvo učencev
SOCIALNO IN ČUSTVENO UČENJE (Lions Quest, Veščine za mladostnike)	razrednika 7.b in 8.a ter svetovalna delavka Mojca Rodič	učenci 7.b in 8.a	celo šolsko leto	- boljša samopodoba - boljše socialno čustvene veščine
Projekt SUPERKLJUČ??	Barbara Žura, Mateja Šurla in Simona Lešnjak	učenci od 2. do 9. razreda	oktober 2025- maj 2026	- anketa na začetku in ob koncu šolskega leta - opažanja strokovnih delavcev
MALI – VELIKI PRIJATELJ	razredniki 1. in 7. razredov, 2. in 8. razredov ter 3. in 9.razredov	učenci od 1. do 9. razreda	celo šolsko leto	- zadovoljstvo učencev
ANONIMNA ŠKATLA - NASILJE	Svetovalna služba z razredniki	učenci od 5. do 9. razreda	celo šolsko leto	- število napisanih primerov opaženih nasilnih dejanj

Evalvacija: ob koncu šolskega leta (vprašalniki za starše, učence in učitelje preko spletnega orodja 1ka + poročila/opažanja/slikovno gradivo razrednikov, učečih učiteljev in svetovalne službe).

Vzgojno delovanje glede na Pravila šolskega reda

V sklop vzgojnih dejavnosti, ki jih šola izvaja, sodijo tudi vzgojni postopki, vzgojni ukrepi in vzgojni opomini.

VZGOJNI POSTOPKI

Vzgojni postopki se izvajajo v obliki pogovora. Njihov cilj je učenje ustrežnejšega vedenja in reševanja problemov. Vzgojni postopki in ukrepi so namenjeni zaščiti pravic, vzdrževanju pravil in dogovorov ter upoštevanju obveznosti.

- V postopku **mediacije** strokovni delavci posredujejo v sporu med učenci. Mediacija je odlična metoda reševanja konfliktov – torej sporov, ko obe strani še razpolagata s približno enako količino osebne, psihološke, položajne ali družbene moči. Temeljna značilnost postopka mediacije je načelo daj-dam, ko vsaka od v konflikt vpletenih strani popusti, da se doseže konsenz o sporu oziroma njegovi rešitvi. Pri konfliktih je odgovornost za nastalo situacijo praviloma porazdeljena, obe vpleteni strani pa sta enako sposobni za pogajanja, saj med njima ne obstaja neravnovesje v moči. Učence uči sprejemanja odgovornosti, večja socialno opremljenost mladih, krepi pozitivno samopodobo in osvešča o pomembnih družbenih vrednotah.

Z mediacijo pa ne bomo reševali primerov vrstniškega nasilja, temveč se bomo posluževali naslednjih strokovnih pristopov: takojšnja ustavitev nasilja, timska obravnava nasilja, psihosocialna podpora žrtvi, svetovalno delo s povzročiteljem oziroma povzročiteljico, delo z oddelkom, vključitev staršev v reševanje problema ter sodelovanje z zunanjimi institucijami. Pri tem bomo upoštevali priporočila Priročnika za obravnavo medvrstniškega nasilja v vzgojno-izobraževalnih zavodih (2016).

Mediacija omogoča strpno in konstruktivno reševanje vsakdanjih sporov. Učence uči sprejemanja odgovornosti, večja socialno opremljenost mladih, krepi pozitivno samopodobo in osvešča o pomembnih družbenih vrednotah.

- S postopkom **restitucije** učenec poravnava etično, socialno, psihološko ali materialno škodo.

Restitucija in mediacija sta prostovoljni.

VZGOJNI UKREPI

Vzgojni ukrepi so posledica kršitev hišnega reda, pravil šolskega reda oz. veljavne zakonodaje.

Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri vzgojnem ukrepanju je strokovni delavec avtonomen.

Vzgojni ukrep je za učenca in njegove starše obvezujoč in ga morajo upoštevati.

Vzgojni ukrepi so:

- **Ustno opozorilo učitelja** (Učitelj ustno opozori motečega učenca. Če ta nadaljuje in stopnjuje motenje pouka, učitelj zapiše dogodek v obrazec Kršitev in o njem obvesti razrednika).
- **Pisno obvestilo staršem** (Razrednik na internem obrazcu pisno obvesti starše o kršitvi).
- **Zamenjava trenutne aktivnosti.**
- **Presedanje.**
- **Učenec samostojno predela vsebino učne snovi, pri kateri je neopravičeno izostal.** Učitelj lahko pri naslednji uri to tudi preveri.
- **Samostojno opravljanje nalog brez nadzora doma ali v šoli** (npr. samostojna priprava plakatov, predstavitev knjige, dodatna domača naloga, predstavitev slik, zgodb, plakatov, tragičnih primerov, ki opozarjajo na nevarnost določenih kršitev, risanje piktogramov ...) ter predstavitev sošolcem.
- **Zapis razmišljanja o svojem vedenju** (npr. pisanje dnevnika, pisanje spisa, pisna obljuba o spremembi vedenja, pisno opravičilo, večkratni zapis pravila).
- **Ozaveščanje o posledicah** ogrožanja varnosti (ogled poučnega filma, obisk poškodovane osebe idr.).
- **Samostojno opravljanje nalog brez nadzora doma ali v šoli ter predstavitev sošolcem** (npr. slik, zgodb, plakatov, tragičnih primerov, ki opozarjajo na posledice kršitev).
- Učencu se **ne dovoli opravljati aktivnosti**, pri katerih bi se lahko zaradi neustrezne opreme poškodoval. Namesto tega učenec ravna po navodilih učitelja.
- **Družbeno koristno delo pod nadzorom delavca šole** (npr. odpravljanje povzročenega nereda v določenih prostorih, pomoč pri urejanju zunanjih in notranjih šolskih površin, pomoč v OPB, dodatno dežurstvo učencev v oddelku, čiščenje akvarija, skrb za šolski inventar, šolske rekvizite, urejanje kotičkov, skrb za rože, brisanje miz v jedilnici, pomoč sošolcem).
- **Povečan nadzor nad učencem**, ki s svojim ravnanjem večkrat nakazuje moteče oblike vedenja, s čimer se mu omogoči udeležba na dejavnosti (v skladu z možnostmi).
- **Začasna ukinitve nekaterih** ugodnosti (tj. dežurstvo, kandidiranje za opravljanje pomembnih funkcij v razredu ali razrešitev funkcije, igra).
- Opozorilo in/ali **začasna izročitev elektronske naprave** ali predmeta, s katerim učenec moti izvedbo pouka ali ogroža svojo oziroma tujo varnost. Predmet se kratkotrajno hrani pri ravnateljici oziroma vodstvu šole. (Vse začasno odvzete stvari izročimo po presoji staršem osebno).
- **Prepoved skupnih aktivnosti učencem**, ki se pogosto zapletajo v spore ali skupaj kršijo pravila.

- **Dogovorna poravnava škodljivih posledic ravnanja** (povrnitev materialne škode, odpravljanje povzročene nereda).
- **Strokovna obravnava v šoli ali izven nje** (pogovor šolske svetovalne službe, razrednika, vodstva šole in učenca s starši – skupni sestanek; šolska svetovalna služba se vključuje v zahtevnejših primerih in v primerih, ko reševanje problema na nivoju strokovni delavec – učenec ni bilo učinkovito. V primeru neučinkovitosti predhodne strokovne obravnave v šoli v soglasju s starši se strokovno pomoč išče tudi izven šole).
- **Uporaba restitucije** (Dodeljeno delo učenec opravlja v času predure ali po končanem pouku v soglasju s starši. V težjih primerih je glede na okoliščine kljub sočasno izvedeni restituciji učencu lahko izrečen tudi vzgojni opomin).
- **Učenje socialnih in komunikacijskih veščin** (Trening socialnih veščin izvaja razrednik ali šolska svetovalna služba ali zunanja institucija).
- **Premestitev v drug oddelek.**
- **Prekinitev opravljanja ocenjevanja znanja, odvzem pisnega izdelka ob neupoštevanju navodil učitelja (kadar gre za ocenjevanje znanja).**
- **Podaljšanje šolskega dela v šoli ob predhodnem obvestilu staršev.**
- **Odvzem** nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi.

PREGLED OSEBNIH PREDMETOV UČENCEV

Cilj pregleda osebnih predmetov učenca je preprečevanje vnosov nevarnih predmetov, prepovedanih substanc, orožja ali drugih predmetov, ki bi utegnili ogroziti življenje ali zdravje učenca ali drugih oseb. Za vzgojni ukrep zoper učence za primer prinašanja, uporabe oziroma posedovanja nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi na območje šole in površin, ki sodijo v šolski prostor oziroma k vzgojno izobraževalnem delu se določi ODVZEM nedovoljenih in nevarnih predmetov in snovi. Če učenec takšnega predmeta strokovnemu delavcu šole ne izroči sam, lahko ravnatelj ali od njega pooblaščen oseba z namenom ugotovitve, ali učenec takšen predmet poseduje in njegovega odvzema, opravi pregled osebnih predmetov učenca, po postopku in na način, ki je določen s Pravili šolskega reda. Odvzete nedovoljene in nevarne predmete in snovi starši prevzamejo po predhodnem dogovoru z razrednikom/svetovalno delavko/vodstvom šole: ravnateljem, pomočnica ravnatelja.

VZAJEMNI SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Medsebojna podpora in zaupanje med starši in učitelji sta bistvenega pomena za napredek otroka. Otrokov razvoj temelji na družinski vzgoji v povezavi s šolsko vzgojo in izobraževanjem ter okoljem, v katerem učenec živi in dela.

Področja sodelovanja:

- sprotno spremljanje otrokovega učnega uspeha, vedenja ter napredka,

- posredovanje informacij o otroku, ki so pomembne za doseganje izobraževalnih in vzgojnih ciljev (zdravstvene, socialne, finančne težave, otrokove posebnosti),
- seznanitev staršev s šolskimi pravili in posledicami kršenja le-teh,
- vključevanje staršev v reševanje vzgojnih ali učnih težav, ki jih imajo njihovi otroci, svetovanje o virih pomoči,
- sodelovanje pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih, oblikovanju vzgojnega načrta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti ter
- vključevanje staršev v Šolo za starše v obliki tematskih roditeljskih sestankov (cilji: podpreti starše v starševski vlogi pri vzgoji otrok; poudariti preventivni in izobraževalni pomen v vzgoji otroka; seznaniti starše z različnimi pristopi pri nudenju pomoči otroku ter vzpodbuditi starše k medsebojni komunikaciji v družini in prispevati k dobremu in zadovoljnemu starševstvu).

Šola z vsebinskimi in organizacijskimi ukrepi zagotovi čim boljše pogoje za raznovrstne oblike sodelovanja. Poleg običajnih, **formalnih oblik dela** (roditeljski sestanki, govorilne ure, seje sveta staršev, pisna in telefonska obvestila, spletna stran, občasno obveščanje preko medijev, predavanja in delavnice, anketiranje), bomo spodbujali tudi **neformalne** oblike dela (šola za starše, šolske prireditve, sodelovanje staršev pri pouku, vključevanje v projekte, družabna srečanja: pikniki, zaključek šolskega leta, priložnostne ustvarjalne delavnice, Zdrav zajtrk).

POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE

Kadar se učenci izkažejo s prizadevnostjo, spoštljivim odnosom, učinkovitim delom ali z doseganjem vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole, so lahko ustno ali pisno pohvaljeni oz. lahko dobijo priznanje ali nagrado (Interni pravilnik o podelitvi pohval, priznanj in nagrad učencem šole).

Pohvale, priznanja in nagrade lahko predlagajo:

- oddelčne skupnosti,
- razredniki,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnateljica,
- starši in zunanji sodelavci.

Vzgojne dejavnosti so usklajene v okviru sodelovanja s starši, učenci in učitelji v skladu s šolsko zakonodajo.

8.4 Akcijski načrt

Zavod: OŠ DRSKA
Akcijski načrt za šolsko leto 2025/26

Področje izboljšave	Dosežki učencev ter dosežki otrok v razvoju in učenju
Standard	

Kazalnik	Učenci razvijejo občečloveške vrednote, vrednote vseživljenjskega učenja in trajnostnega razvoja.
	Učenci izkazujejo spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote.
Cilj	Okrepiti prostovoljstvo na področju medsebojne učne pomoči (pomoč pri (domačih), branje)
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	V vsakem razredu se vsaj tretjina učencev prostovoljno odloča za učno pomoč. Z medsebojnim vplivanjem učencev krepimo branje – število opravljenih bralnih značk je večje.
Analiza stanja	Učenci solidarnost izkazujejo s prostovoljstvom, humanitarnimi akcijami; upadanje medsebojne pomoči z leti; z leti izgubljajo empatijo; delajo le za svojo korist; v krožek prostovoljstva (za obiskovanje VDC se je prijavila le ena učenka). V akcijskem načrtu Vzgojnega načrta v letu 2024/25 je bil eden od ciljev tudi razvijati dobre odnose – do sebe in drugih. Izvedene so bile dejavnosti: medvrstniška učna pomoč, zakladnica spodbud (dobra dejanja in spodbudne misli), pisma skriteму prijatelju, tematske preventivne delavnice na razrednih urah, bonton in vikanje, pogovorne ure za učence, mali – veliki prijatelji. Pokazala s eje želja po nadaljevanju teh dejavnosti. Odstotki učencev, ki opravijo bralno značko, pada zadnjih pet let (2020/21 (69 %), 2021/22 (63 %), 2022/23 (63 %), 2023/24 (59 %), 2024/25 (57,4 %)).

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti) Komu je dejavnost namenjena?	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Dejavnost 1: redne ure pouka z nudenjem medsebojne pomoči	vsi strokovni delavci	po izbiri strokovnega delavca (v času ponavljanj in preverjanj ter priprav na ocenjevanje)	80 % učencev se vključi v medsebojno pomoč; 80 % vključenih učencev ima pozitiven odnos do medsebojne pomoči	spremljanje ur z medsebojno pomočjo z opazovalnim listom in spremljanjem eA – število takih ur; odziv učencev, uspešnost vključenih učencev
Dejavnost 2: branje knjig in pomoč pri opravljanju BZ	strokovni delavci (razredniki malih in velikih prijateljev)	do konca šolskega leta	odstotek opravljenih bralnih značk v 1. triletju bo višji za 2 %	- seznam učencev z opravljeno bralno značko - na koncu leta

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali: (finančna sredstva, oprema, prostor, zunanji izvajalci ...):

Finančnih sredstev za izvedbo te dejavnosti ne bomo potrebovali; prav tako ne posebne opreme. Izvajalo se bo v prostorih OŠ Drska, zunanji izvajalci ne bodo vključeni.

Drugi in tretji standard in s tem kazalnike se združi v enotne dejavnosti. Vse so namenjene učiteljskemu zboru. Združi se torej kazalnik: *V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo in*

Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja.

Področje izboljšave	Varno in spodbudno učno okolje
Standard	V šoli si prizadevamo za kulturo kakovostne komunikacije in dobre medsebojne odnose.
Kazalnik	V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.
Cilj	Okrepiti strategije za reševanje konfliktov in problemov med zaposlenimi.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	Strokovni delavci bodo poročali o večji informiranosti in zadovoljstvu glede medsebojnih dogovorov in usklajevanj v povezavi s šolskim delom. Zaposleni bodo se bodo pozitivno odzivali na neformalna druženja in se odzivali na organizacijo le-teh.
Analiza stanja	Strategije reševanja konfliktov in problemov: - po večini ostajajo nerešeni, - nimamo konkretnih strategij reševanja problemov – manjka komunikacija in konstruktivno reševanje problemov, - redki povedo direktno, kaj jih moti, - prihaja do neposlušanja in napačnega razumevanja. Odzivi na podcenjevalen, prezirljiv, sarkastičen govor učiteljev: - odzivi so različni (nekateri na primer zamerijo), - ohranjanje distance, - nezaupanje in nespoštovanje, - grupiranje in ogovarjanje, - premajhen odziv, - učitelji ne stopimo skupaj, - se ne pogovorimo in rešimo težave, - ignoriranje. Kako pozorno se znamo poslušati? • Učitelji pričakujejo malo več/boljših strategij komuniciranja s strani vodstva. • Ne poslušamo se v večjem deležu, ne želimo se slišati.

	• Nekateri so nestrpni do sogovornika in ne sprejemajo mnenja drugega. • Premalo je medsebojne podpore. • V komunikaciji pogosto pride do šuma v komunikaciji, ker se prevečkrat počutimo napadene. • Dobimo premalo pohval.
--	--

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Dejavnost 1: pričetek jutranjih pogovorov ob 7. uri	vodstvo šole, strokovni delavci	četrtki zjutraj čez celo šolsko leto	• vsaj 60 % se jih bo udeležilo že ob 7. uri • vsaj 70 % jih bo ob koncu leta poročalo o večji informiranosti	• lista prisotnosti • končna evalvacija
Dejavnost 2: izvedba neformalnega druženja	vsi zaposleni	predvidoma oktobra in marca/aprila	• vsaj 50 % zaposlenih se bo udeležilo vsaj enega druženja • vsaj 50 % zaposlenih bo dalo pozitivni odziv na druženja	• lista prisotnosti • končna evalvacija

Področje izboljšave	Profesionalno učenje in delovanje učiteljev
Standard	Učitelj načrtuje, spremlja, vrednoti in izboljšuje svoje profesionalno delo in usmerja svoj razvoj.
Kazalnik	Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike profesionalnega učenja.
Cilj	Spodbuditi učitelje za večjo udeležbo na izobraževanjih za strokovne delavce s področja komunikacije in konfliktov ali s svojega interesnega področja.
Kakšen bo rezultat, ko bo cilj dosežen? Kaj bodo otroci/učenci/dijaki in strokovni delavci delali drugače?	Strokovni delavci izkazujejo več pozitivne komunikacije (pohvale in pozitivna mnenja). Zaznavamo več pristnega sodelovanja med strokovnimi delavci.

DEJAVNOSTI (Kako bomo dosegli, kar smo načrtovali?)	KDO? (Izvajalci, nosilci dejavnosti)	KDAJ? (roki za izvedbo dejavnosti)	MERILA (Kako bomo vedeli, da smo načrtovano dosegli?)	SPREMLJANJE (pogostost spremljanja, način/metoda zbiranja podatkov)
Dejavnost 1: izobraževanje kolektiva na področju reševanja konfliktov	za vse strokovne delavce	oktobra ali novembra	90 % strokovnih delavcev se udeleži izobraževanja: 80 % udeleženi strokovnih delavcev izrazi uporabnost vsebine izobraževanja	• lista prisotnosti • evalvacijski vprašalnik (z vprašanjem, kako boste to vsebino uporabili v vsakdanji praksi/življenju)
Dejavnost 2: reševanje konfliktov z intervizijo	zainteresirani strokovni delavci	celo leto	90 % udeleženi poroča o pozitivnem učinku	• evalvacijski vprašalnik za udeležence

VIRI: za izvedbo načrtovanih dejavnosti bomo potrebovali: (finančna sredstva, oprema, prostor, zunanji izvajalci ...):

Finančna sredstva za izobraževanje bodo krita iz sredstev za pouk. Predavanje bodo imeli zunanji izvajalci. Izvedena pa bodo v šolskih prostorih.

Pripravil tim za kakovost: Mojca Mežik, Zdenka Cimermančič Šafar, Ana Oman, Ana Pavlič, Petra Jenič, David Imperl, 26. 9. 2025.

8.5 DRUGA VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Zap. št.	PROJEKT / NALOGA	RAZRED, IZVEDBA (okvirne aktivnosti)	KOORD.	SODELAVCI
1.	RASTOČA KNJIGA, črka D (dobro delo, dobrot, dobrosrčnost ...)	April 2026	Andreja Burger	Kastelic, B., Cimermančič Šafar, Z. Oman, A. Imperl Rukše, L. Imperl, D.
2.	RASTEM S KNJIGO (24. 10. 2025)	7. razred, v sodelovanju s Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto	M. Mežik	/
3.	NOČ V KNJIŽNICI	Za zlate bralce Za tretješolce, ki bodo prebrali bralno značko do novega leta po novem letu	M. Mežik	Jenič, Oman, Bizjak, V. Može, Muhič, Humek
4.	ISKRICE	Šolsko glasilo, od 1. do 9. r.	Mojca Kadivnik	
5.	MALI IN VELIKI PRIJATELJ razredi: 1. in 7., 2. in 8., 3. in 9.	Oktober 2025 sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	Program: razredniki 1. in 7. razreda	Razredniki 1. in 7. razreda
6.	ZDRAVA ŠOLA, Tradicionalni slovenski zajtrk (21. 11. 2025) (20. 3. 2025, ND, 6. do 9. r.)		Jožica Muhič Pegam	Anka Lakić Film Ena za reko: zgodba Save 5. do 9. razred
7.	EKOŠOLA		K. Pečaver, M. Bartolj, A. Oman, V. Bizjak, B. Muhič	
8.	Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI + STARTUP	Startup vikend na OŠ Drska od 7. 11. in 8. 11. 2025	Mojca Rodič	Ana Pavlič
9.	VESELI DECEMBER (adventna hišica, bazar ...)	Od 1. do 9. razreda	David Hrovat, Ana Oman	
10.	SUPERKLUČ	8. in 9. razred, čez leto	Žura, Šurla, Lešnjak	
11.	OCENJEVANJE VEDENJA V JEDILNICI	2. do 9. razred	Žura, Šurla, Lešnjak	
12.	Branje ne pozna meja	3. razred 1. d	Mežik	Razredniki 3. razreda, 1. d

				(Švajger, Meštrič)
13.	Naša mala knjižnica	2. in 4. razred	Žura	razredniki
14.	Bralni nahrbtnik	Od 1. do 9. r.	Mežik	Razredniki po izbiri učitelja SLJ
15.	Aktivnosti za ustvarjanje sodelovalnega, varnega in spodbudnega učnega okolja	2. b , 6. a	Žura Pečaver	
16.	Veščine za mladostnike	7. b in 8. a	Zoran, Rodič, Glavan	
17.	Mednarodni dan strpnosti	1. – 6. razred	Rodič	
18.	Teden pisanja z roko	PB	Tasič	
19.	Dan slovenskega športa	23. 9. 2025	Fernandez Moyano	Učitelji športa, razredničarke 2. razredov
20.	Pot knjige	13. do 23. oktober 2025	Mežik	Razredniki 4. in 5. razreda

9 Projekti, raziskave in eksperimenti

Tudi v tekočem šolskem letu bomo projektni način dela ohranjali tako pri pouku kot pri vsebinah dela izven pouka. Odzivni bomo na javne razpise projektov, raziskav in eksperimentov. Zapisani so projekti, ki bodo zajeli sodelovanje večjega števila učencev oz. oddelkov in/ali se bodo odvijali v sodelovanju z zunanjimi institucijami.

9.4 Projekt: RASTOČA KNJIGA

V tem šolskem letu bo projekt Rastoča knjiga potekal v znamenju črke D. Naše vodilo bo slogan: »Dobro delo – delam dobro.«

Vodja: Andreja Burger

9.5 PROJEKTI VEZANI NA ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA

Projekt: ZDRAVA ŠOLA

Kot člani Zdravih šol bomo nadaljevali z aktivnostmi, ki so vsebinsko vezane na skrb za zdravje. Komisija za zdravstveno varstvo bo na projektu delovala operativno.

V šolskem letu 2025/26 se bodo nadaljevale dejavnosti povezane z duševnim zdravjem, prehrano, gibanjem, zdravim življenjskim slogom, »rdeča nit« bo preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom **Za varno in vključujoče šolsko okolje**.

Še več pozornosti bomo namenili duševnemu zdravju, obvladovanju stresa in izboljšanju medsebojnih zdravih odnosov in komunikaciji učenec – učenec in učitelj – učenec. Del učencev bo vključen v

program za izboljšanje duševnega zdravja To sem jaz! Po potrebi bomo izvajali mediacijo, upoštevali priporočila NIJZ, sledili zdravi prehrani in prehranjevalnim navadam, novim prehranskim smernicam. »Na vsakem koraku« se bomo posvetili gibanju na svežem zraku oz. minutkam za zdravje med poukom, rekreativnim odmorom in pri urah športa, spodbujali gibanje na svežem zraku v prostem času in v povezavi z Eko šolo medsebojno sodelovali. Sodelovali bomo tudi pri rastoči knjigi.

Koordinatorica: Anka Lakić

Projekt: ŠOLSKA SHEMA

Nadaljujemo z evropskim projektom. Shema je promocijski ukrep z namenom spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Sadje in zelenjava lokalnega porekla bosta na jedilniku dodatno, poleg redne malice, ob četrtkih.

Koordinatorica: Jožica Muhič in Anka Lakić

Projekt: TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je projekt, ki so ga podprla tri ministrstva – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za šolstvo in šport ter Ministrstvo za zdravje ob strokovni podpori in sodelovanju Inštituta za varovanje zdravja ter Zavoda za šolstvo.

Teden slovenske hrane obeležujemo vsak tretji teden v novembru. Letos ga bomo obeleževali drugič in bo potekal od ponedeljka, 17. novembra, do nedelje, 23. novembra.

TSZ bomo izvedli v petek, **21. novembra 2025**. Letošnja osrednja tema je **povezovanje vseh členov v verigi preskrbe s hrano, od kmetije preko vseh vmesnih členov do vzgojno-izobraževalnih zavodov**. Izpostavljam vseh pet sestavin TSZ (kruh, maslo, med, mleko in jabolko ali drugo slovensko sadje) ter poudarjamo pomen vseh členov v verigi preskrbe s hrano. **Slogan se glasi: »Moja izbira je slovenska hrana«.**

Ta dan bomo v vseh razredih izvedli naravoslovni dan – Dan zdrave šole. Obeležili bomo dan slovenske hrane.

Koordinatorica: Jožica Muhič

Projekt: KUHNAPATO

Letos bomo že petnajstič sodelovali v projektu Kuhnapatato, ki deluje v okviru Nacionalnega programa o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje Dober tek Slovenija, z namenom dolgoročnega vpliva na mišljenje mladostnikov o načinu prehranjevanja, spodbude uživanja zdrave sezonske hrane iz okolice, skozi otrokom zabavne, razumljive, tudi neformalne aktivnosti, doseganja veselja do ustvarjanja v kuhinji in spreminjanja okusa, povezovanja raznolikih znanj in motiviranja vrstnikov. Projekt je

namenjen krepitvi ročnih in ostalih spretnosti ter posledično usvajanju znanj o raznolikih poklicih in predvsem pripravi lokalnih, sezonskih jedi. V letošnjem šolskem letu se bomo bolj posvečali sadežem ali »ponudbi« narave, za katere menimo, da predstavljajo neomejeni potencial priprave jedi, dodatkov in zdravja. Pestrost le-teh nima meja in so lahko atraktiven dodatek jedem (okusno in vizualno).

Ob tem se bomo posvečali boju proti zavržkom hrane ter tako odgovornemu načinu prehranjevanja, kamor v prvi fazi sodi načrtovanje, sprejemanje tradicionalnih okusov, motivacija mladostnikov za okušanje zdravih jedi, seznanjanje z novimi – naravnimi okusi, v drugi fazi pa znanje o uporabi hrane, ki nam ostane, se jo lahko primerno »uskладиščiti« za pripravo jedi naslednji dan v atraktivnih, tradicionalnih in še vedno zdravih jedeh.

Koordinatorica: Jožica Muhič

Projekt: EKO ŠOLA

V sodelovanju s Komunalno Novo mesto ostajamo člani mreže Eko šole. Z eko aktivnostmi bomo nadaljevali in jih nadgradili z novimi vsebinami, in sicer samostojno in preko drugih projektov kot so: Dan Zemlje; Shema šolskega sadja; Zdrava šola; Mladi poročevalci; itd. Ločevanje zbiranja odpadkov v jedilnici, v oddelkih in pred šolo ostaja stalna naloga tudi v tem šolskem letu. Poleg stalnih akcij zbiranja papirja in tonerjev, se bomo priključili tudi morebitnim akcijam, ki jih bomo lahko vključili v naš plan dela.

Vodja: Katja Pečaver, koordinatorji: Mateja Bartolj, Ana Oman, Valentina Bizjak, Matjaž Kavšek

9.6 PROJEKTI VEZANI NA PODJETNOST IN RAZVOJ

Projekt: Z USTVARJALNOSTJO IN INOVATIVNOSTJO DO PODJETNOSTI

Šola bo tudi v letošnjem letu sodelovala v programu Z ustvarjalnostjo in inovativnostjo do podjetnosti, ki sistematično razvija kompetenco samoiniciativnosti in podjetnosti ter učence usposablja za ustvarjalno in inovativno reševanje problemov ob upoštevanju interesov in potreb uporabnikov. Projekt, ki poteka pod okriljem Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, ki ga zastopa SPIRIT Slovenija.

V letošnjem letu bo naša šola vključena v konzorcij osnovnih šol, v katerem bodo poleg naše šole še 3 osnovne šole: OŠ Šentjernej, OŠ Šmihel in OŠ Bršljin. Podjetniške aktivnosti v okviru ZUIP za osnovnošolce bodo potekale pod vodstvom OŠ Šentjernej in Razvojnega centra Novo mesto konec meseca septembra in začetek oktobra.

Proces dela je zasnovan tako, da učenci osnovnih šol v sodelovanju s predstavniki lokalnega okolja povezujejo pridobljene informacije in spretnosti ter jih preoblikujejo v kakovostno znanje na temelju lastne angažiranosti. Poudarjena je praktična komponenta reševanja problema, podprto s kritičnim razmišljanjem, zmožnostmi analiziranja ter podjetnim ravnanjem. Učenci se učijo izdelati poslovni model, zasnovati in izdelati izdelke, hkrati pa se učijo tudi mehkih veščin kot so timsko delo, ustvarjalnost, vztrajnost, reševanje problemov, predstavlanje idej.

Koordinatorici projekta sta Mojca Rodič in Ana Pavlič.

Projekt: STARTUP VIKEND (SPIRIT)

Osnovna šola Drska se tudi v tem šolskem letu vključuje v program Startup vikend. Na naši šoli bomo v prvem vikendu v novembru gostili učence sodelujočih šol konzorcija, ki bodo razvijali kompetenco samoiniciativnosti in podjetnosti. Učenci se bodo skozi različne aktivnosti usposabljali za ustvarjalno in inovativno reševanje svojih lastnih problemov ali problemov ljudi iz okolja ter izvajanje projekta od zamisli do uporabnega izdelka (osvajanje potrebnih praktičnih orodij, ki so v pomoč pri dejanski realizaciji idej). Program poteka v sodelovanju z Razvojnim centrom Novo mesto, agencijo SPIRIT Slovenija ter Ministrstvom za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Konzorcij sodelujočih šol vodi Osnovna šola Drska, v konzorciju pa bodo poleg naše šole tudi OŠ Šentjernej, OŠ Šmihel in OŠ Bršljin.

Koordinatorici projekta sta Mojca Rodič in Ana Pavlič.

Projekt: PODJETNIŠKI KROŽEK (SPIRIT)

Šola bo v šolskem letu 2025/26 izvajala interesno dejavnost - podjetniški krožek. Udeleženci bodo pod vodstvom zunanjega in notranjega mentorja spoznavali različne oblike timskega dela ter osnove podjetništva. Usvajali bodo različne tehnike iskanja idej ter njihovo praktično uporabo. Skupno lastno idejo bodo uporabili za pripravo lastnega podjetniškega projekta. Aktivnost poteka po okriljem SPIRIT Slovenija. Podjetniški krožek se bo povezoval tudi z drugimi aktivnostmi na šoli, kjer se spodbuja kompetenca podjetnosti.

Koordinatorica aktivnosti je Mojca Rodič.

9.7 Projekt: ŠOLSKO GLASILO ISKRICE

Novinarske prispevke pripravljajo učenci novinarji, ki obiskujejo interesno dejavnost Mladi novinar, fotografije posnamejo učenci in delavci šole, literarne in posamezne prispevke z različnih področij prispevajo učenci in strokovni delavci. Glasilo povzema vse pomembnejše dogodke na šoli, obsega nekaj več kot 70 strani in izide na dan valed devetošolcev.

Vodja: Mojca Kadivnik, lektoriranje Metka Božič, izbor likovnih del Valerija Pegam, drugi sodelavci.

9.8 Projekt: VESELI DECEMBER BOŽIČNO-NOVOLETNI BAZAR

Učenci bodo konec meseca novembra in v decembru ustvarjali različne novoletne izdelke, soustvarili božično-novoletni bazar, na njem razvijali prodajne strategije in ga obiskali skupaj s svojimi starši in sorodniki.

Koordinator: David Hrovat, Ana Oman

9.9 Projekt: HUMANITARNE DEJAVNOSTI

Humanitarne akcije, h katerim bomo pristopili, so organizirane s strani različnih organizacij:

- Drobtinica in Košarica Rdečega križa ter različni dogodki v okviru OZRK Novo mesto.
- Pokloni zvezek v okviru Karitasa.

Koordinatorici humanitarnih dejavnosti : Barbara Kastelic in Mojca Kadivnik

9.10Projekt: MALI IN VELIKI PRIJATELJ

V tem šolskem letu bomo nadaljevali z že tradicionalnim projektom povezovanja višje in nižješolcev. Učenci se bodo družili v sklopu zato namenjenih dejavnosti, v sodelovanju z razredniki pa bodo potekali tudi medsebojni obiski v razredih.

Koordinator: razredniki 1. in 7. r

9.11KULTURNE VSEBINE

Kulturne vsebine (PRIREDITVE) v šolskem letu 2025/26

Naziv kulturnega dogodka	Kraj in datum	Koordinator/ vodja	Ožji tim
Prireditev za prvošolce	OŠ Drska, 1. 9. 2025	Udovč, Meštrič	Razredničarke in 2. strokovne delavke v 1. r in razredniki 7. razreda
Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost	oktober 2025		Razredniki 1. in 7. razreda
Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti	24. 12. 2025	Lešnjak	Mežik, Tomac
Šol. prireditev ob slov. kulturnem prazniku	6. 2. 2026	Tina Eremić	
Pozdrav pomladi	24. 3. 2026	Mavec, Krhin	razredničarke 1.– 4. r
Zaključek bralne značke	maj 2026	Mojca Mežik	
Prireditev za bodoče prvošolce	junij 2026	Krhin, T.	Razredničarke, druge strokovne delavke
Nagradimo uspeh	junij 2026	Božič	

Valeta	11. 6. 2026	Erna Androjna	Razredničarke 9. r., Tomic, Pegam
Zbor učencev	12. 6. 2026	Razredniki 8. r	Ekipa Superključa
Obeležitev državnega praznika	24. 6. 2026	Maksimović, M.	Tomic, Pegam

9.12 TEKMOVANJA IZ ZNANJA IN ŠPORTA

Vsa področja dejavnosti bodo sodelovala v razpisanih natečajih in tekmovanjih, ki jih bodo izbrali učenci in mentorji.

Komisija za tekmovanja bo koordinirala posamezna tekmovanja in spremljala rezultate (Ana Oman, Zdenka Humek in Ana Rozman).

Športniki bodo tekmovali v različnih disciplinah s športniki iz drugih novomeških osnovnih šol za naslov športnik in športnica OŠ Drska in za uvrstitev med najboljše v MO Novo mesto. Vsa področja dejavnosti bodo sodelovala v razpisanih natečajih in tekmovanjih, ki jih bodo izbrali učenci in mentorji. Komisija za tekmovanja bo koordinirala posamezna tekmovanja in spremljala rezultate (Roman Judež in učitelji športa).

Športniki bodo tekmovali v različnih disciplinah s športniki iz drugih novomeških osnovnih šol za naslov športnik in športnica OŠ Drska in za uvrstitev med najboljše v MO Novo mesto.

9.13 TEKMOVANJA IZ ZNANJA 2025/2026

Naziv tekmovanja	šolsko	področno	državno	mentor
Angleška BZ EPI Reading Badge (1.-9.r)	2. – 20. 3. 2026			Valentina Bizjak
Tekmovanje v znanju astronomije Utrinek (6.-7. r.)	3. 12. 2025		10. 1. 2026	Katja Pečaver
Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja (8.-9. r.)	3.12.2025		10.1. 2026	Katja Pečaver
Tekmovanje iz logike (2.-9. r.)	25.9.2025	18.10.2025 (8. – 9. r.)	18.10.2025 7.r. 15.11.2025 8. – 9.r	Marko Glavan
Računalniško tekmovanje Bober (2.-9. r.)	10. – 21. 11. 2025		17.01.2026	Leja Imperl Rukše
FIRST LEGO Liga izzivalci		1.9.2025 – 10.1.2026	14.3.2026	Marko Glavan
Tekmovanje v razvedrilni matematiki (1.-9. r.)	9.12.2025		31.1.2026	Ana Rozman
Tekmovanje v znanju angleščine (6. - 7. r)	2.12.2025		9.3.2026	Nuša Šimec
Tekmovanje v znanju angleščine – 7. razred VIDEO	27.2.2026		20.3.2026	Petra Jenič

Tekmovanje v znanju angleščine (8.-9. razred)	18.11.2025		16.03.2026	Milijana Maksimović
Tekmovanje v znanju nemščine (8.-9. r.)	13.11.2025		12.03.2026	Erna Androjna
Tekmovanje v znanju zgodovine (8.-9. r.)	4.12.2025		5.03.2026	Simona Lešnjak
Tekmovanje v znanju geografije	25.11.2025		28.3.2026	Katja Medle
Tekmovanje iz znanja slovenščine (1. - 7. r.)	1.4.2026			Tina Eremić
Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje (8.-9. r.)	20.11.2025	22.1.2026	10.3.2026	Tina Eremić
Tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni	10.10.2025		21.11.2025	Anka Lakić
Tekmovanje Prva pomoč	4.2.2026 – 31.3.2026	1.4.2026 – 30.4.2026	9.5.2026	Anka Lakić
EKO kviz	22.1.2026		16.4.2026	Katja Medle
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja (8.-9. r.)	14.1.2026	4.4.2026	9.5.2026	Ana Rozman
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	15.10.2025		5.12.2025	Anka Lakić
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja (8.-9. r.)	11.02.2026	2.04.2026	16.05.2026	Katja Pečaver
Tekmovanje iz znanja matematike za Kenguru Vegova priznanja (1.-7. r.)	19.03.2026	9.04.2026	7.05.2026	Katja Pečaver
Tekmovanje iz znanja matematike za Vegova priznanja (8. – 9. r.)	19.03.2026	9.04.2026	7.05.2026	Katja Pečaver
Vesela šola (4.-9. r.)	4.3.2026		15.4.2026	Ana Oman
Kaj veš o prometu (6. – 9. r.)				Roman Judež
Matemček (1- do 9.)	7.11.2025		22.11.2025	Nina Može
Strogo zaupno	6.3.2026		21.3.2026	Metoda Meštrič
Glasbena olimpijada	1.9.2025 – 13.2.2026		7.3.2026	Vatroslav Tomac
Logična pošast (1. do 9.)	8.5.2026		23.5.2026	Vesna Udovč

Tekmovanje v znanju nemščine, 8. in 9. razred	13. 11. 2025		12. 03. 2025	Erna Androjna
Francoska bralna značka EPI Lecture	2.- 20.3.2026			Petra Jenič
Tekmovanje iz znanja francoščine	19.1.2026		18.4.2026	Petra Jenič

9.14ŠOLSKE EKSURZIJE

Program šolskih ekskurzij so izdelali strokovni aktivni na podlagi poročil in analiz lanskoletnih ekskurzij, v katerih so sodelovali tudi učenci. Na ekskurzije se učenci pripravljajo pri pouku. Praviloma se izvedejo v spomladanskem času (maj, začetek junija). Program ekskurzij na predmetni stopnji je okviren in se lahko prilagaja glede na okoliščine.

RAZRED	DATUM	KRAJ/ VSEBINA	Stroški na učenca	VODJA
1. r	Junij 2026	ZOO Ljubljana	7,50 € + prevoz	Švajger
	April ali maj 2026d	ZOO Zagreb (1. d) in ogled Zagreba	Prevoz +vstopnina	Može, Mežik
2. r	Junij 2026	Muzej na prostem Pleterje, Kostanjeviška jama	11 € + prevoz	Žura
3. r	April ali maj 2026	ZOO Zagreb, ogled Zagreba	Prevoz + vstopnine	Može
4. r	Junij 2026	Morostig (Koliščarsko naselje na Barju), Hiša kranjske čebele Višnja Gora	14 € + prevoz	Gorenčič
5. r	Junij 2026	Postojnska jama, Cerknjsko jezero	21,9 € + prevoz	Hrovat, D.
6. r	Maj 2026	Kropa, Radovljica, Bled	8,00 € + prevoz	Medle
7. r	Junij 2026	Škocjanski zatok, Pomorski muzej Sergeja Mašere, ogled Pirana, kopanje v Fiesi (vreme!)	11 € + prevoz	Lešnjak
8. r	Maj 2026	TMS Bistra in Antonijev rov v Idriji	9,80 € + prevoz	Medle
9. r	5. junij 2026 na petek	Park vojaške zgodovine Pivka Bloško jezero	15,50 €	Lešnjak
RAZRED	DATUM	KRAJ/ VSEBINA	Stroški	VODJA
6.-- 9. r, IP NEM	Nov. 2025	Ekskurzija na Dunaj	Okoli 65 €	Erna Androjna

9.14 TEČAJNE OBLIKE DELA

Kolesarski izpit

Učenci 5. razreda bodo v jesenskem času opravili teoretični del priprave na izpit v okviru interesnih dejavnosti (**D. Hrovat, Z. Zabukošek**), v spomladanskem času sledi praktični del izpita na poligonu in na cesti.

Koordinatorja: **R. Judež** in **J. F. Moyano**.

Plavalne aktivnosti učencev

Učenci 3. razreda bodo v okviru šole v naravi v ČŠOD Štrk opravljali 20-urni plavalni tečaj. Preverjanje znanja plavanja se bo izvedlo tudi pri učencih 6. razreda (15 urni plavalni tečaj bomo izvedli v Češči vasi za učence neplavalce predmetne stopnje).

Vodja plavalnih aktivnosti: **J. F. Moyano**

Plesni tečaj

Plesni tečaj za učence, ki se bodo pripravljali za valet, bomo organizirali v prostorih šole, in sicer v okviru Plesnega studia Novo mesto (Radovan Trifković). Učenci bodo v soglasju s starši v juniju sodelovali tudi na javni plesni prireditvi v Novem mestu.

Koordinatorice so razredničarke 9. r: **A. Rozman, P. Jenič, N. Šimec**

10 KULTURNI, NARAVOSLOVNI, TEHNIŠKI IN ŠPORTNI DNEVI

10.4 Program dejavnosti za učence 1. razreda

NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, november 2025	Slovenski tradicionalni zajtrk	/	J. Muhič, razredničarke
OŠ Drska, marec 2026	Sejem, sadim	/	M. Kadivnik
Ljubljana, junij 2026	Živalski vrt	7,5 € + prevoz	J. Švajger, S. Makše

TEHNIŠKI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, december 2025	Zimska dekoracija	/	T. Kulovec
Novo mesto, marec 2026	Dolenjski muzej	7,5 €	M. Meštrič
OŠ Drska, april 2026	Izdelek iz odpadnega materiala	/	M. Jelenc

KULTURNI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
december 2025/januar 2026	Lutkovno gledališče Lj, in ogled knjižnice O. Župančiča	Vstopnina + prevoz	T. Kulovec
OŠ Drska, februar 2026	Slovenski kulturni praznik	/	J. Švajger
OŠ Drska, marec 2026	Pozdrav pomladi	/	
OŠ Drska, december 2025, maj 2026	Obisk vrtca	/	T. Krhin

ŠPORTNI DNEVI, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, oktober 2024	Jesenski pohod - Planina	prevoz	T. Kulovec
Novo mesto, januar 2025	Zimski pohod	/	B. T. Krhin
OŠ Drska, maj 2025	Spomladanski pohod	/	V. Udovč
Novo mesto, maj/junij 2025	Športne igre mladih/kolesarjenje	/	J. Švajger
OŠ Drska, april 2025	Slofit	/	J. F. Moyano

10.2 Program dejavnosti za učence 2. razreda

NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, Novo mesto	Slovenski tradicionalni zajtrk		A. Mavec
OŠ Drska, Novo mesto, maj	Lastnosti snovi		M. Šurla
Kostanjevica, junij	Kostanjeviška jama in Muzej na prostem Pleterje	10 € + prevoz	M. Šurla B. Žura

1.

TEHNIŠKI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, december	Bazar		A. Mavec
Novo mesto, februar, marec	Izdelek po načrtu/Od zapestnice prijateljstva do okrasnih košar (sodelovanje z Društvom upokojencev Novo mesto)		B. Žura
OŠ Drska, maj	Izdelava vetrnice		M. Šurla

2.

KULTURNI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, september	Ogled Knjižnice Mirana Jarca in kulturnih ustanov v Novem mestu in delavnica v Dolenjskem muzeju		
OŠ Drska, februar	Kulturni praznik		
OŠ Drska, april	Pozdrav pomladi		
OŠ Drska, junij	Zapojmo in zaplešimo		B. Žura

ŠPORTNI DNEVI, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, september	Dan športa: pohod Mostovi Novega mesta	2€	B. Žura
Novo mesto, oktober, marec	Igre v gozdu		A. Mavec
Novo mesto, Cerovec, april	Spomladanski pohod na Cerovec		M. Šurla
OŠ Drska, junij	Medrazredne igre/Spretnostne igre		razredničarke
OŠ Drska, april	Igre z žogo in meritve za ŠVK		M. Šurla

10.5 Program dejavnosti za učence 3. Razred

NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Dan zdrave šole TSZ	/	Jožica Muhič
Ptuj 24. – 28. 11. 2025	ŠVN Ptuj – različne naravoslovne delavnice	V okviru stroškov ŠVN	Barbara Muhič in izvajalci ŠVN
Zagreb, april/maj 2026	Obisk živalskega vrta v Zagrebu (v povezavi s projektom Branje ne pozna meja)		Nina Može

TEHNIŠKI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, oktober 2025	Obisk Dolenjskega muzeja	7,50 €	Nina Može
OŠ Drska, december 2025	Novoletna dekoracija + bazar	/	Barbara Muhič
OŠ Drska, januar 2026	Od načrta do izdelka	/	Zdenka Humek

KULTURNI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
december 2025/januar 2026	Lutkovno gledališče Lj, in ogled knjižnice O. Župančiča	Vstopnina + prevoz	B. Muhič
OŠ Drska, 6. februar 2026	Slovenski kulturni praznik	/	slovenistke
OŠ Drska, 24. 3. 2026	Pozdrav pomladi	/	Ana Mavec, Tanja Krhin
OŠ Drska, 24. 6. 2025	Državni praznik in podelitev spričeval	/	razredničarke

ŠPORTNI DNEVI, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, 9. 9. 2025	Jesenski pohod	/	Zdenka Humek
Novo mesto, marec 2026	Učni sprehod po Novem mestu (naravna in kulturna dediščina Novega mesta)	/	Zdenka Humek
Ptuj, 24. - 28. 11. 2025	ŠVN, plavanje	V okviru stroškov ŠVN	Barbara Muhič
Novo mesto, april 2026	ŠVK	/	Barbara Muhič
Olimpijski center Novo mesto, april 2026	Športne igre mladih	/	Nina Može

*Učitelji si zaradi narave vzgojno-izobraževalnega dela pridržujejo pravico do sprememb programa.

10.6 Program dejavnosti za učence 4. razreda

NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, november 2025	Snovi in tekočine	/	B. Gorenčič
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	J. Muhič, L. Levak
OŠ Drska, februar 2026	Elektrika in električni krog	/	L. Barun Čop

TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, november 2025	Dolenjski muzej - situla	7,50 €	B. Gorenčič
OŠ Drska, december 2025	Zimska dekoracija	/	L. Barun Čop
OŠ Drska, januar 2026	Od načrta do izdelka - papir	/	L. Levak
OŠ Drska, junij 2026	Od načrta do izdelka - les	/	L. Barun Čop

KULTURNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, 6. 2. 2026	Prešernov dan	/	L. Barun Čop
Ljubljana, 24. 3. 2026	Slovenski šolski muzej in Prirodoslovni muzej	15,50 € + prevoz	A. Gorenčič
OŠ Drska, Junij 2025	Praznujemo	/	L. Levak

ŠPORTNI DNEVI, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
Novo mesto, 11. 9. 2025	Jesenski pohod – Trška gora	prevoz	L. Levak
OŠ Drska, januar 2026	Zimske športne igre	/	B. Gorenčič
OŠ Drska, april 2026	ŠVK - meritve	/	L. Barun Čop
Ig, Višnja Gora Junij 2025	Ekskurzija (Lj – z ladjico po Ljubljani; Višnja Gora – Hiša kranjske čebele)	16 € + prevoz	B. Gorenčič
Novo mesto, junij 2026	Pohod: Boričevo - Košenice	/	L. Levak

*Opombe:

- ŠD: - zimski športni dan se zaradi vremenskih pogojev izvede v dveh delih; v primeru neustreznih vremenskih razmer se ŠD nadomesti s športnimi igrami v mesecu juniju
- junjski pohod – možna sprememba lokacije

PREDSTAVE V KCJT

- 4. in 5. razred (5€/učenca)
film LARS JE LOL, norveški film s podnapisi
- 4. in 5. razred (10€/učenca)
gledališka predstava Heidi, SLG Celje

OPERNA PRAVLJICA – OŠ DRSKA

- 1. - 5. razred (5€/učenca)
Eva Černe in Klemen Torkar

10.7 Program dejavnosti za učence 5. razreda

NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
CŠOD Planinka, junij 2026	Astronomija za male in velike (ŠVN)	/	Z. Zabukošek
CŠOD Planinka, junij 2026	Rastline za prehrano in zdravje (ŠVN)	/	D. Hrovat
OŠ Drska, november 2025	Tradicionalni slovenski zajtrk	/	D. Hrovat

TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, december 2025	Praznično ustvarjanje - tehnični izdelek (od načrta do izdelka – za bazar in DSO)	/	Z. Zabukošek
CŠOD Planinka, junij 2026	Preživetje v naravi: Izdelki iz naravnih materialov (od načrta do izdelka) – (ŠVN)	/	D. Hrovat
Novo mesto, junij, 2026	Praznik situl	cca. 10 €	D. Hrovat
Glavni trg NM, september 2025	Evropski dan mobilnosti	/	D. Hrovat

KULTURNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, april 2026	Zaključna prireditev Rastoče knjige (črka D)	/	D. Hrovat in Z. Zabukošek
OŠ Drska, februar 2026	Slovenski kulturni praznik (pesniške zbirke)	/	D. Hrovat
Ljubljana, sredo, 18. 3. 2026	Slovenska filharmonija in Ljubljanski grad	cca. 9,3 € + grad + prevoz	Z. Zabukošek

ŠPORTNI DNEVI, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
CŠOD Planinka, junij 2026	Naravna oblike gibanja in igre spretnosti (ŠVN)	/	D. Hrovat
OŠ Drska, oktober 2025	Športni projekt Krpan: pohod in plavanje	/	Razrednika, učitelji športa

OŠ Drska, april 2026	Naloge za športno-vzgojni karton + športne in štafetne igre	/	Razrednika, S. Zoran
OŠ Drska, maj 2026	Kolesarjenje (vožnja po poligonu)	/	Razrednika, učitelji praktičnega kolesarskega izpita
Novo mesto, četrtek, 12. 9. 2025	Pohod na Trško goro (4. in 5. r)	prevoz z avtobusom	Lea Levak

10.8 Program dejavnosti za učence od 6. do 9. razreda

KULTURNI DNEVI

6. RAZRED, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
14. november 2025	Vinica (Oton Župančič), Semič – Muzejska hiša	prevoz + vstopnina	Metka Božič
6. 2. 2026	Kulturni dan ob slovenskem prazniku	/	Tina Eremić
junij 2026	Bratovščina Sinjega galeba	/	Erna Androjna

7. RAZRED, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
9. 10. 2025	Muljava (J. Jurčič), izvir reke Krke	prevoz + vstopnina (7,50 €)	Metka Božič
6. 2. 2026	Kulturni dan ob slovenskem prazniku	/	Tina Eremić
junij 2026	Blazno resno o šoli	/	Tina Eremić

Opomba: Projekt Rastem s knjigo bo izveden v okviru ur slovenščine.

8. RAZRED, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
maj 2026	Sprehod po realizmu (Drašča vas / OŠ Drska)	prevoz + vstopnina (5 €)	Erna Androjna
6. 2. 2026	Kulturni dan ob slovenskem prazniku	/	Tina Eremić
2. 3. 2026	Spoznavmo Prešerna in njegov čas (Gorenjski muzej)	prevoz + vstopnina (6 €)	Tina Eremić

9. RAZRED, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
1. 10. 2025	Rašica, Vrhnika	prevoz + vstopnina (10,5 €)	Metka Božič
6. 2. 2026	Kulturni dan ob slovenskem prazniku	/	Tina Eremić
10. in 11. 6. 2026	Generalka za valet	/	Erna Androjna

NARAVOSLOVNI DNEVI

6. razred: NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
---------------	---------	---------	-------------

OŠ Drska, dec. 2025	Naravoslovne delavnice	/	D. Kavšek
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Dan zdrave šole: TSZ	/	J. Muhič
KCJT, 20. 3. 2026	Eno za reko: Zgodba Save	5 €	V. Pegam

7. razred: NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Dan zdrave šole: TSZ	/	J. Muhič
Škocjanski zatok	Ekскурzija	/6 €	Lešnjak
KCJT, 20. 3. 2026	Eno za reko: Zgodba Save	5 €	V. Pegam

8. razred : NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, 12. 11. 2025 in 20. 10. 2025	Delavnica spolni odnosi: Zavod JAZINTIMI Vzgoja za zdravo spolnost Osnove prve pomoči	/	Z. Cimermančič Šafar; J. Muhič
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Dan zdrave šole: TSZ	/	J. Muhič
KCJT, 20. 3. 2026	Eno za reko: Zgodba Save	5 €	V. Pegam

9. razred: NARAVOSLOVNI DNEVI, 15 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ Drska, 21. 11. 2025	Dan zdrave šole: TSZ	/	J. Muhič
OŠ Drska, 9. 6. 2026	Zdrava prehrana, Pomen gibanja, Rakava obolenja	/	J. Muhič
KCJT, 20. 3. 2026	Eno za reko: Zgodba Save	5 €	V. Pegam

TEHNIŠKI DNEVI

6.r: TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA, Glavni trg Novo mesto 22. 9. 2025	Evropski teden mobilnosti	/	Maksimović, Rožnik
OŠ DRSKA, 28. 11. 2025	Ročna izdelava papirja, izdelava odtisa na stiskalnici, razvoj pisave	6 eur	Pegam, Rožnik
Dolenjski muzej 2. 12. 2025	Etnologija – delavnice (izdelava sveče)	/	Lešnjak, Rožnik
Kropa, maj, junij 2026	Kovaštvo-zaključna ekskurzija	/	Medle

7. r: TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA, Glavni trg Novo mesto 22. 9. 2025	Evropski teden mobilnosti	/	Judež, Rožnik
OŠ Drska 1. teden oktobra	Delavnice – izdelava daril za prvošolce	/	Zoran, Judež
Dolenjski muzej 24. 10. 2025	Steklo – razstava in delavnice (izdelava kopije steklene jagode)		Lešnjak, Rožnik
OŠ Drska, 2. 12. 2025	Prazniki-delavnice	/	Rožnik, razredniki

8. r: TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA, 2. 12. 2025	Prazniki- delavnice, izdelava izdelkov za novoletno tržnico, druženje z malimi prijatelji	/	Rožnik Razredniki
Krško, 25. 3. 2026	GEN-i, Brestanica	3 € prevoz	Glavan Pegam
Bistra, maj 2025	TMS Bistra, Antonijev rov Idrija (rudarstvo)	vrednoteno pri zaključni ekskurziji	Medle
Dole pri Litiji 8. 4. 2026	Oglarstvo	8,55 € +prevoz	Rožnik

9. r: TEHNIŠKI DNEVI, 20 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA,	Karierna orientacija (5 ur)	/	Cimermančič, Rožnik
RIC Novo mesto 12. 11. 2025	Karierna orientacija (5 ur)	/	Cimermančič, razredniki
OŠ DRSKA, 2. 12. 2025	Razredna knjiga – delavnice	/	razredniki
Pivka, 5. 6. 2026	Park vojaške zgodovine	vrednoteno pri zaključni ekskurziji	Lešnjak, Rožnik

ŠPORTNI DNEVI**ŠPORTNI DNEVI, 6. razred ,25 ur**

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA (15.- 19. 9. 2025)	ATLETIKA	/	Jose Fernandez

BAZEN – ČEŠČA VAS 15. 10. 2025	PLAVANJE, POHOD	5 € vstopnica	Roman Judež
OŠ DRSKA (MAREC-APRIL)	ŠPORTNE IGRE IN MERITVE ŠVK	/	Suzana Zoran
ŠPORTNE IGRE / MED ODDELČNO TEKMOVANJE DECEMBER	RASTOČA KNJIGA ČRKA D (DRUŽINA, DRUŽABNOST, DOSEŽKI, DVIG, ...)	/	učitelji ŠPO
ŠVN – ČŠOD BOHINJ 9. – 13. 3. 2026	SMUČANJE, TEK NA SMUČEH, PLEŽUHI	ŠVN	Izvajalci ŠVN + učitelji ŠPO

ŠPORTNI DNEVI, 7. razred, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA (15.- 19. 9. 2025)	ATLETIKA	/	Jose Fernandez
OŠ DRSKA, (MAREC-APRIL)	ŠPORTNE IGRE IN MERITVE ŠVK	/	Suzana Zoran
ŠPORTNE IGRE / MED ODDELČNO TEKMOVANJE DECEMBER	RASTOČA KNJIGA ČRKA D (DRUŽINA, DRUŽABNOST, DOSEŽKI, DVIG, ...)	/	učitelji ŠPO
SLOVENSKA BISTRICA JUNIJ 2026	ZAKLJUČNI FESTIVAL ŠPORT MLADIH	Prevoz	Suzana Zoran
GORJANCI, MAJ-JUNIJ 2026	POHOD	Prevoz	Učitelji ŠPO

ŠPORTNI DNEVI, 8. razred, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA (15.- 19. 9. 2025)	ATLETIKA	/	Jose Fernandez
OŠ DRSKA, (MAREC-APRIL)	ŠPORTNE IGRE IN MERITVE ŠVK	/	Suzana Zoran
ŠPORTNE IGRE / MED ODDELČNO TEKMOVANJE DECEMBER	RASTOČA KNJIGA ČRKA D (DRUŽINA, DRUŽABNOST, DOSEŽKI, DVIG, ...)	/	učitelji ŠPO
TROMEJA, maj, junij 2026	POHOD / PLANINSKI MUZEJ (ŠD/TD)	prevoz + muzej (6 €)	Suzana Zoran
23. 9. 2025	POHOD OB DNEVU SLOVENSKEGA ŠPORTA z malimi prijatelji	/	Učitelji športa, razredničarke 2. razredov

ŠPORTNI DNEVI, 9. razred, 25 ur

KRAJ IN DATUM	VSEBINA	STROŠKI	KOORDINATOR
OŠ DRSKA (15.- 19. 9. 2025)	ATLETIKA	/	Jose Fernandez
OŠ DRSKA, (MAREC-APRIL)	ŠPORTNE IGRE IN MERITVE ŠVK	/	Suzana Zoran
ŠPORTNE IGRE / MED ODDELČNO TEKMOVANJE DECEMBER	RASTOČA KNJIGA ČRKA D (DRUŽINA, DRUŽABNOST, DOSEŽKI, DVIG, ...)	/	učitelji ŠPO
BAZA 20 – 24. APRIL 2026	POHOD z orientacijo	Prevoz	Učitelji ŠPO + razredničarke
GLAVNI TRG NOVO MESTO,	PLES – ČETVORKA (3 ure) PLESNE VAJE po NPZ-ju (2 uri)	/	Razredničarke 9. razredov

Ostale dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda

GLEDALIŠKE PREDSTAVE V KCJT NOVO MESTO:

1. razred:

Čuk se je oženil v Ameriko (Zavod Novo mesto)

Jaz počepnem, ti poskočiš (Zavod Godot)

2. razred:

Medo in pujsi (Lutkovno gledališče Ljubljana)

Zvezdica zaspanka (Lutkovno gledališče Maribor)

Jaz počepnem, ti poskočiš (Zavod Godot)

3. razred:

Čuk se je oženil v Ameriko (Zavod Novo mesto)

Jaz počepnem, ti poskočiš (Zavod Godot)

4. in 5. razred:

film LARS JE LOL (norveški film s podnapisi)

4. in 5. razred:

gledališka predstava Heidi (SLG Celje)

Filmska predstava:

- Ogled filma Radikal (6. - 9. razred), Cineplexx Novo mesto, 26. 11. 2025.

Gledališka predstava:

- Marie Curie in radioaktivnost (na šoli) za 6. in 7. razred.
- Županova Micka (KCJT Novo mesto), 8. in 9. razred.

Načrtujemo tudi ogled **Operne pravljice** v izvedbi *Klemena Torkarja in Eve Černe*. Okvirna cena predstave bo 5 €. Izvedba predstave bo na šoli, najverjetneje meseca februarja. Z izvajalcema se bo dogovarjala Nina Može. Predstavo si bodo ogledali tudi učenci 4. in 5. razredov.

Po dogovoru si bomo ogledali še predstave v izvedbi učiteljev in učencev OŠ Dragotina Ketteja in/ali na šoli v izvedbi Društva Sonček.

Učenci 1. in 3. razredov si bodo ogledali predstavo v **Lutkovnem gledališču Ljubljana (KD)**.

Učenci 1., 2. in 3. razreda bodo obiskali tudi **Dolenjski muzej Novo mesto** ter si ogledali razstavo z muzejsko delavnico; 7,5 € (4 € ogled, 3,5 € delavnica). Učenci 2. razreda se bodo udeležili Delavnic navdiha, ki jih organizira **DRPD**.

Udeležili se bomo tudi **gimnastičnih uric** v sodelovanju z Gimnastičnim društvom Novo mesto in v okviru Rudolfovih dni športa (Jasna Švajger).

Projekti v katerih bomo sodelovali:

- Rastoča knjiga (črka D)

- Eko šola (koordinatorice A. Oman, V. Bizjak, K. Pečaver, M. Bartolj),
- Eko bralna značka (razredniki),
- Zdrava šola (koordinatorica A. Lakič),
- Shema šolskega sadja in mleka (koordinatorica J. Muhič),
- Tradicionalni slovenski zajtrk (koordinatorica J. Muhič),
- Humanitarne akcije (Rdeči križ, Karitas, zbiranje šolskih potrebščin – koordinatorici B. Kastelic in M. Kadivnik),
- Šolski časopis Iskrice (koordinatorica M. Kadivnik),
- Aktivni odmor (razredničarke in 2. strokovni delavci),
- Teden otroka (razredničarke in 2. strokovni delavci v 1. razredu, OPB),
- Veliki in mali prijatelj (razredničarke 1.,2.,3., 7., 8. in 9. razredov),
- Bralni nahrbtnik (razredniki),
- Naša mala knjižnica (razredničarke 2. in 3. razreda),
- Branje ne pozna meja (razredničarke 3. razreda in 1. d),
- Medgeneracijsko branje (razredničarke 2. razreda)
- razni natečaji.

Dejavnost za učence od 1. do 9. razreda

- Izobraževanje za učence 3., 4. 5. in 6. razreda. Safe.si

Datum	Tema delavnice	Oddelek	Čas izvedbe
1. 10. 2025	Ne bodi ovčka na internetu (45 min)	3. a	1. šol.ura
	Ne bodi ovčka na internetu (45 min)	3. b	2. šol.ura
	Prekomerna raba sodobnih tehnologij (90 min)	4. a	1.+2. šol.ura
	Prekomerna raba sodobnih tehnologij (90 min)	4. b	3.+4. šol.ura
	Ne bodi ovčka na internetu (45 min)	3. c	5. šol. uro
	Lažne informacije in prevare na internetu (90 min)	6. a	3.+4. šol.ura
	Lažne informacije in prevare na internetu (90 min)	6.b	5.+6. šol.ura
2. 10. 2025	Spletno nasilje in ustrahovanje (90 min)	5. b	2.+3. šol.ura
	Spletno nasilje in ustrahovanje (90 min)	5. a	2.+3. šol.ura
	Lažne informacije in prevare na internetu (90 min)	6. c	4.+5. šol.ura
	Prekomerna raba sodobnih tehnologij (90 min)	4. c	4.+5. šol.ura

11 VARNOST, VARSTVO UČENCEV

10.1 Prometna varnost

Kako poskrbeti za prometno varnost naših otrok, imamo opredeljeno v Načrtu šolskih poti, ki ga je pripravila komisija za prometno varnost in potrdil učiteljski zbor. S posameznimi vsebinami načrta seznanimo tudi starše na 1. roditeljskem sestanku v septembru.

Prometni načrt je sestavni del LDN, delo koordinira komisija za varstvo v cestnem prometu, ki jo vodi Mateja Bartolj.

V okviru prometnega načrta poleg delavcev šole sodelujejo tudi predstavniki staršev in lokalne skupnosti.

11.4 Zdravstveno varstvo

Naša šola, ki je novembra 2011 pridobila naziv Zdrava šola, bo v šolskem letu 2025/2026 sledila ciljem Slovenske mreže zdravih šol, kar pomeni, da bo posvečala še več pozornosti sistematičnemu delovanju na področju zdravja- tako telesnemu, duševnemu, socialnemu in okoljskemu. Ob vključitvi v projekt Slovenska mreža zdravih šol smo se zavezali ciljem, ki so opredeljeni v obveznem učnem načrtu, uresničujemo jih z vsebinami Zdrave šole in z dobrimi povezavami med domom in skupnostjo.

Delujemo na različnih področjih zdravstvene preventive, ki jih v naš vzgojno-izobraževalni proces vnašamo na način, da pozitivno vplivamo na telesno, duševno in socialno počutje vsakega posameznika:

- zdravstveni preventivi,
- duševnem zdravju,
- zobni preventivi,
- plavalnem opismenjevanju,
- športnih krožkih,
- načrtovanju šolske prehrane,
- shema šolskega sadja in zelenjave,
- s spodbujanjem pitja vode,
- delujemo kot zdrava in EKO šola.

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Novo mesto bodo izpeljani načrtovani sistematski zdravstveni pregledi učencev, obvezna in neobvezna cepljenja in zobna preventiva, tako na razredni stopnji kot tudi na predmetni stopnji.

CEPLJENJA:

- obvezno cepljenje proti hepatitisu B za učence 1. razreda,
- obvezno revakcinacijo proti davici, tetanusu in otroški paralizi za vse učence, ki prvič obiskujejo tretji razred,
- neobvezno cepljenje proti okužbam s humanimi virusi papiloma (HPV) za učenke, ki obiskujejo 6. razred.

SISTEMATIČNI ZDRAVSTVENI PREGLEDI: ureja jih vodja oddelka šolske medicine Katarina Soyanov, dr. med., spec. ped. in dipl. med. sestra Aleksandra Recelj.

- za učence 2., 4., 6. in 8. razredov
- za otroke pred vstopom v šolo

ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI: dr. dent. med. Žiga Žgavec.

- pregledi zob za vse oddelke

VZGOJA ZA ZDRAVJE: izvajajo jo diplomirane medicinske sestre iz Zdravstveno vzgojnega centra, ZD Novo mesto.

RAZPORED DELAVNIC ZDRAVSTVENE VZGOJE V ŠOL. LETU 2025/26

- 1.a: Zdrave navade in higiena rok 9.12.2025 9:25-10:10
- 1.b: Zdrave navade in higiena rok 9.12.2025 10:15-11:00
- 1.c: Zdrave navade in higiena rok 9.12.2025 11:15-12:00
- 1.d: Zdrave navade in higiena rok 9.12.2025 12:05-12:50
- 2.a: Osebna higiena 26.1.2026 9:25-10:10
- 2.b: Osebna higiena 26.1.2026 10:15-11:00
- 2.c: Osebna higiena 26.1.2026 11:15-12:00
- 3.a: Zdrav način življenja 26.1.2026 8:20-9:05
- 3.b: Zdrav način življenja 26.1.2026 9:25-10:10
- 3.c: Zdrav način življenja 26.1.2026 10:15-11:00
- 4.a: Varnost in preprečevanje poškodb 19.1.2026 8:20-9:05
- 4.b: Varnost in preprečevanje poškodb 19.1.2026 9:25-10:10
- 4.c: Varnost in preprečevanje poškodb 19.1.2026 10:15-11:00
- 5.a: Zasvojenost 19.1.2026 8:20-9:05
- 5.b: Zasvojenost 19.1.2026 9:25-10:10
- 6.a: Odraščanje in motnje hranjenja 17.1.2025 8:20-10:10
- 6.b: Odraščanje in motnje hranjenja 17.1.2025 8:20-10:10
- 6.c: Odraščanje in motnje hranjenja 17.1.2025 10:15-12:00
- 7.a_ Pozitivna samopodoba in stres Nevarne substance med mladimi 30.9.2025 8:20-9:55
- 7.b: Pozitivna samopodoba in stres Nevarne substance med mladimi 30.9.2025 8:20-9:55
- 8.a: Vzgoja za zdravo spolnost Osnove prve pomoči 20.10.2025 8:20-11:00
- 8.b: Vzgoja za zdravo spolnost Osnove prve pomoči 20.10.2025 8:20-11:00
- 8.c: Vzgoja za zdravo spolnost Osnove prve pomoči 20.10.2025 8:20-11:00
- Romski otroci: Vzgoja za zdravo spolnost 20.10.2025 11:15-12:00
- 9.a: Zdrava prehrana, Pomen gibanja, Rakava obolenja 9.6.2026 8:20-12:55
- 9.b: Zdrava prehrana, Pomen gibanja, Rakava obolenja 9.6.2026 8:20-12:55
- 9.c: Zdrava prehrana, Pomen gibanja, Rakava obolenja 9.6.2026 8:20-12:55

11.2 Zdrava šola

Šola je leta 2011 pridobila naziv Zdrava šola, tudi v šolskem letu 2025/2026 bo sledila ciljem Slovenske mreže zdravih šol. Ob vključitvi v projekt Slovenska mreža zdravih šol smo zavezani uresničevanju ciljev, ki so opredeljeni v obveznem učnem načrtu in jih uresničujemo z vsebinami Zdrave šole in z dobrimi povezavami z domom in skupnostjo.

V šolskem letu 2025/26 se bodo nadaljevale dejavnosti povezane z duševnim zdravjem, prehrano, gibanjem, zdravim življenjskim slogom, »rdeča nit« bo preprečevanje medvrstniškega nasilja z geslom **Za varno in vključujoče šolsko okolje**.

Še več pozornosti bomo namenili duševnemu zdravju, obvladovanju stresa in izboljšanju medsebojnih zdravih odnosov in komunikaciji učenec – učenec in učitelj – učenec. Del učencev bo vključen v program za izboljšanje duševnega zdravja To sem jaz! Po potrebi bomo izvajali mediacijo, upoštevali priporočila NIJZ, sledili zdravi prehrani in prehranjevalnim navadam, novim prehranskim smernicam. »Na vsakem koraku« se bomo posvetili gibanju na svežem zraku oz. minutkam za zdravje med poukom, rekreativnim odmorom in pri urah športa, spodbujali gibanje na svežem zraku v prostem času in v povezavi z Eko šolo medsebojno sodelovali. Sodelovali bomo tudi pri Rastoči knjigi.

11.2.1 Šolska prehrana

Še naprej bomo posvečali veliko pozornosti razvijanju zavesti o zdravi prehrani in kulturnem prehranjevanju, navadah, zdravem načinu življenja, odgovornem ravnanju s hrano, odgovornem odnosu do sebe, svojega zdravja in okolja. V tem šolskem letu bomo nadaljevali z uvajanjem novih prehranskih smernic, ki jih bomo uvajali postopoma, ker smo še vezani na razpise, ki veljajo še eno šolsko leto. Vsem učencem bomo zagotavljali šolsko malico (dietno za vse, ki imajo dieto zdravniško potrjeno), kosila za zainteresirane in popoldansko malico za prijavljene učence v OPB. V jedilnike bomo vključevali bio izdelke in izdelke Izbrana kakovost Slovenije. Brezmesne jedilnike bomo še naprej ponujali ob petkih, vsak dan pa bomo poleg klasične solate ponudili tudi solato s stročnicami. V okviru projekta EU- Šolska shema bomo učencem še bolj približali pomen uživanja sadja, zelenjave in zdrav način prehranjevanja. Pravila o šolski prehrani, objavljena na spletni strani šole, podrobneje opredeljujejo organizacijo prehrane na šoli.

11.2.2 Organizirana prehrana upošteva naslednje usmeritve:

- pripravljeni obroki so sestavljeni iz priporočenih kombinacij različnih vrst živil iz vseh skupin živil, kar ob ustreznem energijskem vnosu zagotovi zadosten vnos vseh hranil, potrebnih za normalno rast, razvoj in delovanje organizma;
- upoštevamo priporočene kombinacije živil v obrokih, prednost imajo sadje in zelenjava, kakovostna ogljikohidratna živila (npr. polnovredna žita in žitni izdelki), kakovostna beljakovinska živila (npr. mleko in mlečni izdelki z manj maščobami, ribe, puste vrste mesa ter stročnice) ter kakovostne maščobe;
- v vsak obrok vključujemo sveže sadje in/ali zelenjavo, ki pomembno prispevata k vzdrževanju ustreznega hranilnega in energijskega ravnovesja; sadje je ves čas na voljo v jedilnici;
- pri obrokih, še zlasti pa med obroki, ponudimo učencem zadostne količine pijač, predvsem zdravstveno ustrezne pitne vode;
- za uživanje vsakega obroka imajo učenci dovolj časa, obroki pa so ponujeni v okolju in na način, ki vzbuja pozitiven odnos do prehranjevanja.

Novosti so: več svežega sadja in zelenjave, polnozrnatih živil, stročnic, polnozrnatih kosmičev in kaš, rib, brezmesnih obrokov, živil z manj sladkorja, maščob in soli, vode, nesladkanega čaja, 100% sokovi redčeni z vodo, čim več lokalne in ekološko pridelane hrane. Odsvetovana živila so: živila z večjo količino maščob, sladkorja in soli, ocvrta živila, kruh in pekovsko pecivo iz bele moke, živila z dodatkom umetnih arom, sladil in barvil, topljeni siri in polnomastni kremni siri, instant juhe in jušne kocke.

11.2.3 Dejavnosti, s katerimi bomo spodbujali zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja

Dan slovenske hrane, Tradicionalni slovenski zajtrk, Dan brez zavržene hrane, Zdrava šola, Eko šola, šola v naravi, različne delavnice znotraj pouka: ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane), podaljšano bivanje, dnevi dejavnosti, obvezne izbirne vsebine, delavnice, predavanja, interesne dejavnosti (kuharski in gospodinjski krožek), kulturni, naravoslovni, športni in tehniški dnevi in tudi vse ekskurzije.

11.2.4 Načrt IZOBRAŽEVALNIH AKTIVNOSTI:

- Razredne ure na temo sadja in zelenjave, medpredmetne povezave (NAR, BIO, KEM, GOS, LVZ, ANG)
- Naravoslovni dnevi v povezavi s hrano in gibanjem:
 1. **razred: dan zdrave šole**, ljubezen do narave: obisk lovcev na Planini; Sejemo, sadimo, Peka kruha s starimi starši
 2. **razred: dan zdrave šole**, Zdrav življenjski slog
 3. **razred: dan zdrave šole**, aktivnosti v šoli v naravi, Delavnice s prijateljsko šolo v Zagrebu, obisk čebelnjaka
 4. **razred: dan zdrave šole**, obisk Hiše kranjske čebele
 5. **razred: dan zdrave šole**, prehranjevalni krog, ŠVN
 6. **razred: dan zdrave šole**, motnje hranjenja in ŠVN
 7. **razred: dan zdrave šole**
 8. **razred: dan zdrave šole**
 9. **razred: dan zdrave šole**, zdrava prehrana in pomen gibanja v obdobju odraščanja;
- Izobraževalne oddaje na šolskem radiu
- V sodelovanju z ZD Novo mesto, bodo medicinske sestre na zdravniških pregledih izvedle delavnice o zdravi prehrani
- Delavnice, priprave jedi iz sadja in zelenjave
- Obeležili bomo 16. oktober, svetovni dan hrane
- 21. novembra bomo v šoli ponudili tradicionalni slovenski zajtrk in kosilo, imeli ND Dan zdrave šole.
- Od 17. do 21. novembra bomo obeležili teden slovenske hrane.
- Obeležili bomo 24. april posvečen problematiki zavržene hrane.
- Likovni natečaji povezani s sadjem in zelenjavo za zdravo življenje

11.3 POŽARNA VARNOST IN VARNOST V OKVIRU CIVILNE ZAŠČITE

V okviru požarne varnosti bomo v mesecu požarne varnosti (oktober) namenili razredne ure na temo Kako ravnati v primeru požara v šoli. V sodelovanju z Gasilskim društvom Šmihel bomo osveščali naše učence o samozaščitnem obnašanju v primeru požara. V šolskem letu bomo izvedli letno obvezno evakuacijo iz šolskih prostorov.

12 DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA ŠOLE

12.3 Šola v naravi

Osnovna šola Drska organizira šolo v naravi za učence 3., 5., 6. in 7. razred.

To je teden dni, ki ga otroci namesto v učilnicah preživijo v prijetnem in spodbudnem naravnem okolju v Sloveniji. V splošnem program zajema naravoslovje, športno-rekreativne vsebine in zakonitosti življenja v naravi.

Učenci 3. razreda bodo v plavalni šoli v naravi preko ČŠOD v domu Štrk,

→ termin: 24. 11. 2025 - 28. 11. 2025

V sklopu šole v naravi bomo izvedli tudi 20-urni tečaj plavanja.

Učenci 5. razreda bodo v naravoslovni šoli v naravi preko ČŠOD Planinka,

→ termin: 15. 6. 2026 – 19. 6. 2026

V 5-dnevnem programu se bodo učenci seznanili z osnovami s področja naravoslovja, s športnimi panogami in z večernimi družabnimi dejavnostmi.

Učenci 6. razreda bodo v zimski šoli v naravi z alpskim smučanjem in teki na smučeh preko ČŠOD v domu Bohinj,

→ termin: 9. 3. 2026 – 13. 3. 2026

Program Vikend nadarjenih od 7. – 9. razreda v ČŠOD Planinka,

→ termin: 19. 9. 2025 – 21. 9. 2025

Subvencijska sredstva MIZŠ so namenjena izključno šoli plavanja, torej ŠVN v 3. razredu. Ostalim učencem, pomoči potrebnem, bomo na podlagi vlog za pomoč pomagali s sponzorskimi sredstvi.

13 SODELOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

13.3 Sodelovanje s starši

Oddelčni in razredni roditeljski sestanki ter govorilne ure bodo potekali (v skladu s priporočili NIJZ) v prostorih šole, po potrebi pa tudi na daljavo (preko računalniške videopovezave) oz. po telefonu.

Sodelovanje vključuje:

- Skupne pogovore staršev, otroka, razrednika, svetovalnega delavca, ravnatelja, pomočnic ravnatelja.
- Mesečne popoldanske in tedenske dopoldanske govorilne ure pri razredniku in učiteljih posameznih predmetov.
- Telefonska in elektronska obvestila in dogovori (e-Asistent).
- Obiske na domu.
- Pisna vabila in obvestila.
- Pregled in vpogled v izdelke učencev.
- Sodelovanje v projektih, raziskovalnih nalogah, dnevih.
- Skupna srečanja staršev, učencev, učiteljev.

13.4 Sodelovanje zunanjih sodelavcev

- Sodelovanje s Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Novo mesto,
- sodelovanje s Šolo za ravnatelje in Zavodom RS za šolstvo v izobraževalnih projektih,
 - sodelovanje v projektih šole,
- sodelovanje na kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dnevih,
- vodenje ID, tečajev, akcij in drugih oblik dela na šoli, sodelovanje v svetu staršev in svetu šole, sponzorstva, donatorstva.

13.5 Sodelovanje s šolami in VVZ

- Sodelovanje z mentorskimi šolami,
- obiski otrok iz vrtca Pedenjped v 1. razredu (mehak prehod iz vrtca v šolo),
- sodelovanje z enoto Sapramiška (gostujoča skupina v šoli),
- medšolska športna tekmovanja, kulturna in družabna srečanja,
- izvajanje dijaške in študentske prakse ter pripravništva,
- sodelovanje s srednjimi šolami v Novem mestu v okviru poklicnega in tehniškega izobraževanja, medsebojno kulturno sodelovanje,
- sodelovanje s Pedagoško fakulteto Ljubljana in Pedagoško fakulteto Maribor, Pedagoško fakulteto v Kopru, Filozofsko fakulteto Ljubljana in drugimi v nudenju pomoči pri študentski praksi,
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo in Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, sodelovanje s Posvetovalnico za učence in starše Novo mesto,
- sodelovanje z OŠ Bršljin (skupni šolski okoliš) in z OŠ Grm in OŠ Dragotina Ketteja (članstvo v pritožbeni komisiji),
- z OŠ Dragotina Ketteja kot aktivni partnerji v projektu Center za strokovno pomoč in podporo otrokom in mladostnikom,
- sodelovanje z Zavodom za zaposlovanje (v kolikor bi se odločili za zaposlovanje preko javnih del).

13.6 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Nadaljevali bomo z dobrim sodelovanjem s krajevno skupnostjo Drska, predvsem v medsebojni izmenjavi problematike, v prizadevanjih za varno pot v šolo in varno igro naših otrok in mladostnikov, za koristno preživljanje prostega časa, ekološko osveščenost učencev in krajanov, za kulturno udejstvovanje krajanov, sodelovanje šole s krajevnim rdečim križem, društvom upokojencev, gasilskim društvom in s posameznimi krajani.

13.7 Sodelovanje z drugimi institucijami v občini in izven nje

Določene aktivnosti so nas povezale z zunanjimi institucijami, s katerimi bomo nadaljevali sodelovanje: Javni sklad RS za kulturo, Zavod Novo mesto (Kulturni center Janeza Trdine), Dolenjski muzej, Študijska knjižnica Mirana Jarca, Društvo prijateljev mladine Mojca, Društvo za razvijanje prostovoljnega dela, Vzgojno varstveni center Novo mesto, Dom starejših občanov Novo mesto, Agencija za šport, Občinski odbor RK, Center za socialno delo, Policijska postaja Novo mesto, Svet za preventivo v cestnem prometu, Posvetovalnica za učence in starše, Nacionalni institut za javno zdravje OE Novo mesto, Komunala Novo mesto, Zavod za zaposlovanje, Zdravstveni dom Novo mesto, Splošna bolnišnica Novo mesto, klubi in društva v Novem mestu, Gasilska zveza, Uprava RS za zaščito in reševanje in drugi, SPIRIT Slovenija (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo) in drugi. Pod okriljem Zavoda za šolstvo bomo delovali kot implementacijska šola v projektu, ki razvija kompetence podjetnosti.

14 PROSTORSKI POGOJI

Šola ima na voljo ustrezne prostore in prilagojene učilnice za izvajanje pouka v devetletni šoli. Trenutno zaradi pomanjkanja prostora v novomeških vrtcih gostujejo v naši šoli EN oddelek (Sapramiška) vrtca Pedenjped, zato moramo oddelke razredne stopnje (4. in 5. razrede) umeščati v prostore predmetne stopnje. Gibalne površine so maksimalno zasedene, zato je potrebno dosledno upoštevanje hišnega reda.

14.1 Učna sredstva in didaktični pripomočki

Osnovna učna sredstva in didaktični pripomočki so zagotovljeni, v novem šolskem letu bomo oboje po potrebi in v skladu s finančno možnostjo potrebno dopolnjevali.

15 OBRAVNAVA IN SPREJEM LDN

Posamezne vsebine delovnega programa je **UČITELJSKI ZBOR** obravnaval na rednih delovnih konferencah v avgustu in septembru, letni delovni načrt pa je v celoti obravnaval in potrdil v četrtek, 2. 10. 2025 in v petek, 3. 10. 2025.

Svet staršev OŠ Drska ga je obravnaval na 1. seji v šolskem letu 2025/26, 16. 10. 2025.

Svet šole ga je obravnaval in sprejel dne: 16. 10. 2025.

Ravnatelj:

David Imperl

Predsednica sveta šole:

Jožefa Šepetavc

16. PRILOGE

Priloga 1: Letni delovni načrt knjižnice

Priloga 2: Letni delovni načrt svetovalne službe



OŠ DRSKA
ULICA SLAVKA GRUMA 63
8000 NOVO MESTO

LETNI DELOVNI NAČRT
KNJIŽNICARJA
ŠOLSKE KNJIŽNICE

Šolsko leto 2025/26

Pripravila: Mojca Mežik
September 2025

Šolska knjižnica je sestavni del vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Knjižnično gradivo in program dela sta usklajena s potrebami učencev in strokovnih delavcev šole.

Naloge, ki jih opravlja v skladu s potrebami in za potrebe vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa šole, so:

- zadovoljevanje informacijskih potreb učencev in delavcev šole,
- vključevanje v učni in vzgojni načrt šole z ustreznim izborom knjižničnega gradiva in s programom dela,
- povezovanje v knjižnični informacijski sistem (COBISS) z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva in s pretokom informacij.

Cilji:

- podpiranje ciljev OŠ Drska,
- nudenje različnih možnosti za motiviranje učencev pri branju, učenju in tudi pri izvenšolskih dejavnostih,
- razvijanje ljubezni do branja,
- navajanje učencev na knjižnični red,
- vzgoja samostojnega in aktivnega uporabnika knjižnice, ki bo knjižnice in njihovo gradivo uporabljal trajno.

Knjižnica predstavlja odprto informacijsko učno okolje, ki med drugim omogoča razvijanje pismenosti, še posebej branja in pisanja, ter razvijanje bralne kulture.

Knjižnica je za izposajo odprta vsak dan od 7.30 do 14.30, razen v času nadomeščanj, spremstev ali drugih dejavnosti po razporedu vodstva.

1 INTERNO STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO za (strokovne) delavce in učence

- nabava knjižničnega gradiva,
- oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva,
- odpis knjižničnega gradiva,
- vodenje statistike (za NUK),
- pisanje poročil, zapisnikov
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- priprava gradiva za šolske projekte,
- nabava knjižnih nagrad ob koncu leta.

2 BIBLIOPEDAGOŠKO DELO za učence

- individualno pedagoško delo ob izposoji vsebuje elemente svetovanja, aktivnega poslušanja in referenčnega pogovora,
- pedagoško delo s skupinami oz. oddelki bo potekalo po načrtu KIZ.

3 STROKOVNO DELO

vsebina	za učence	za strokovne delavce	za zunanje uporabnike/javnost
sodelovanje ob načrtovanju in izvedbi ur KIZ – pri pouku obveznih in izbirnih predmetov, na dnevih dejavnosti, pri interesnih dejavnostih, v podaljšanem bivanju		X	
sodelovanje ob načrtovanju kulturnih, naravoslovnih, športnih in tehniških dni		x	
sodelovanje v projektu Rastoča knjiga	X	X	X
sodelovanje v drugih projektih		X	X
sodelovanje na pedagoških konferencah, sestankih, aktivih		X	
posvet o nakupu strokovne literature za knjižnico	X	X	
organizacija obiska v okviru projekta Rastem s knjigo	X		X
priprava gradiva za izvedbo bralnih ur v razredu	X	X	
organizacija prireditve ob podelitvi BZ, spodbujanje k branju – obisk kulturnega ustvarjalca	X	X	
organizacija bralne značke za zaposlene		X	
organizacija bralnega kluba za zaposlene in izven		X	X
seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici		x	
bralne ure in bralni maraton v knjižnici	X		
knjižne razstave ob pomembnih obletnicah, dogodkih, obeležitev spominskih dnevo in dogodkov	X		
knjižne uganke in vprašanja, kvizi	x		
organizacija in izvedba Noči v šolski knjižnici (za 3. r. in zlate bralce)	X		
pisanje prispevkov za spletno stran šole			X

vodenje seznamov Kulturne šole (preglednice JSKD-ja) in koordiniranje kulturno-umetnostne vzgoje na šoli		X	X
(so)organiziranje strokovnih izobraževanj za kolektiv		x	

5 VODENJE INTERESNIH DEJAVNOSTI IN DSP

V tem šolskem letu bom vodila interesno dejavnost Vesela šola.

Izvajala bom tudi 1 uro DSP z učencem 8. razreda in 1 uro DSP z učencem 6. razreda.

6 BRALNI PROJEKTI

BRALNA ZNAČKA

a) SLOVENSKA

Bralna značka je gibanje, ki otroke in mlade spodbuja k branju. Učencem je v šolski knjižnici v pomoč pri izboru knjig za branje priporočilni seznam knjig za bralno značko.

Vsak prvošolec bo ob prvem obisku knjižnice prejel slikanico, ki jo ob začetku bralnega leta 2024/25 podarja Društvo Bralna značka Slovenije. Letos je to delo Slavka Pregla z ilustracijami Anke Kočevar *O fantu, ki je imel rad ptičke*.

Pomembni dogodki:

- 17. september – dan zlatih knjig – uradni začetek branja za bralno značko,
- februar – noč v knjižnici za 3. razred
- 2. april – rojstni dan H. C. Andersena,
- maj – zaključek bralne značke – obisk kulturnega ustvarjalca,
- maj ali junij – noč v knjižnici za zlate bralce.

Poseben poudarek bomo dali učencem, ki težko berejo oziroma takim, ki izhajajo iz branju nenaklonjenega okolja. Za te otroke v dogovoru z učečimi učitelji izberem lažje in krajše knjige. Učence povabim v knjižnico, kjer knjigo večkrat preberem. Z učencem se o knjigi pogovarjava, knjigo tudi poskuša obnoviti.

B) ANGLEŠKA IN NEMŠKA BRALNA ZNAČKA

V knjižnici je na voljo gradivo za angleško in nemško bralno značko. Urejeno je na posebnih policah.

RASTEM S KNJIGO

Projekt se bo izvajal tudi letos. Sedmošolci bodo dobili knjigo Nine Mav Hrovat Škorpiljonov pik. Projekt bo izveden v sodelovanju s Knjižnico Mirana Jarca.

BRALNA ZNAČKA IN BRALNI KLUB ZA ZAPOSLENE

V tem šolskem letu nadaljujem z bralno značko za zaposlene. Pripravljena je zloženska in predstavitev za oglasne deske.

Tudi letos bo organiziran bralni klub. Predvidena so štiri srečanja, na katerih se bomo pogovarjali o knjigah. Prvo srečanje bo predvidoma oktobra, kjer bomo skupaj izbrali knjige za branje. Zaposleni bodo s štirimi obiski bralnega kluba lahko pridobili 8 ur v 3. stebru.

NOČ V KNJIŽNICI

Za učence, ki bodo devet let opravljali bralno značko, bo organizirano dogajanje v maju.

Tretješolci, ki bodo do novega leta opravili BZ, bodo dobili karto, s katero se bodo uvrstili v žrebanje za noč v knjižnici. Predvidoma 25 učencev bo prespalo v knjižnici februarja. Vsebine srečanja bomo pripravile v sodelovanju z učiteljicami 3. razreda.

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA

Mesec skupnega branja se bo začel 8. 9. in bo trajal do 12. 10. 2025. Na razredni stopnji bodo vsak dan v tednu branju namenili 10 do 15 minut. Na predmetni stopnji pa v tem času učitelji pri svojem predmetu v vsakem oddelku najmanj trikrat. Gradivo si učenci prinesejo od doma ali si izposodijo v šolski knjižnici.

NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt Naša mala knjižnica, ki ga vodi založba KUD Sodobnost, je namenjen promociji bralne kulture ter evropskih avtorjev in ilustratorjev, ki so uveljavljeni v domovini, ne pa nujno v drugih evropskih državah. Učenci 2. in 4. razredov se bodo priključili projektu. Šola bo nabavila gradiva, založba pa dodala Ustvarjalnike (oblike DZ, povezane s prebranimi knjigami). Delo bo po razredih potekalo celo leto. Koordinatorica projekta bo Barbara Žura.

MEDGENERACIJSKO BRANJE

S projektom želimo spodbujati medgeneracijsko branje oz. branje različno starih skupin bralcev; promovirati kakovostno slovensko mladinsko literaturo, predvsem iz zbirk »Zlata bralka, zlati bralec« in »Rastem s knjigo«, pa tudi otroških in mladinskih knjig, ki jih darujejo za projekt slovenske založbe; spodbujati komunikacijo mladih in starejših o literaturi, branju, tako v živo kot preko digitalnih medijev. Knjige iz projekta bodo služile za bralni klub za zaposlene. Predvidena so 4 srečanja, po dve uri in zaključno srečanje zunaj šole. Srečanja so del stalnega strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev.

BRANJE NE POZNA MEJA

Branje ne pozna meja je mednarodni slovensko-hrvaški projekt, katerega nosilca sta Zveza bibliotekarskih društev Slovenije in Hrvatsko knjižničarsko društvo. Projekt se izvaja v šolskih knjižnicah. Namen projekta je spodbujati učence, da bi jim vsakodnevno branje postalo navada, s cilji razvijanja bralnih veščin in spretnosti, različnih vrst pismenosti, kritičnega mišljenja ter bogatenja besednega zaklada. Končni rezultat projekta pa je razvoj ključnih kompetenc vseživljenjskega učenja. Nadaljujemo povezavo s hrvaško Osnovno šolo Kravarsko.

Sodelovali bodo učenci 3. razredov; z delom *Baton in Roki* (M. Koral). Predvidene dejavnosti:

- obisk v okviru Tačk pomagačk (z Brigito in Hatchijem)
- obisk predstavnice Društva za zaščito živali (Vesna Plavec)
- zbiranje denarja za kvalitetno hrano
- plakati/predstavitve o psih (po pasmah ali lastnih psov, ki jih imajo učenci)
- pasje pravlјice (tudi v povezavi s Cankarjevem tekmovanjem)
- o avtorici in njenem delu

V projektu bodo prvič sodelovali tudi učenci 1. d. Brali bodo delo G. Viteza: Zrcalce.

7 STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE IN IZOBRAŽEVANJE

- v okviru šole, strokovnih aktivov, seminarjev,
- tematske konference (po LDN šole),
- študijska srečanja v okviru ZRSŠ,
- poslušanje in sodelovanje na webinarjih na temo knjižničarstva, COBISS-a,
- drugi seminarji, katerih vsebine še niso znane,
- individualno izobraževanje z branjem strokovne literature.

8 DRUGO DELO

- pisanje člankov,
- poverjenišvo za mladinski tisk,
- vodenje tima za kakovost
- izdelava šolske kronike za preteklo šolsko leto.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami:

DPM Mojca, Knjižnica Mirana Jarca, Društvo Bralna značka Slovenije-ZPMS, Pionirska knjižnica Ljubljana, VDC Novo mesto, Slavistično društvo Dolenjske in Bele krajine, vrtec Pedenjped, enota Sapramiška, IZUM, založbi Mladinska knjiga, Miš ...

9 UČBENIŠKI SKLAD

Na šoli imamo učbeniški sklad, ki omogoča vsem učencem brezplačno izposojanje učbeniških kompletov. Učenci 1., 2. in 3. razreda brezplačno prejmejo tudi učna gradiva.

Knjižničarka: Mojca Mežik



OŠ Drska
Ulica Slavka Gruma 63
8000 Novo mesto

LETNI DELOVNI NAČRT Šolsko leto 2025/2026

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

NOVO MESTO, 30. 9. 2025

Zdenka Cimermančič Šafar, uni. dipl. soc. pedagoginja

Neva Bambič, uni. dipl. pedagoginja
Barbara Kastelic, mag. soc. dela
Mojca Rodič, uni. dipl. soc. pedagoginja
Tanja Jaklič, prof. defektologije

»Ne izključevati, temveč vključevati in podpirati vse sodelujoče v vzgojno-izobraževalnem procesu.« - *dr. Gabi Čačinovič Vogrinčič*

Temeljni vzgojno – izobraževalni cilj šole ter v tem okviru tudi temeljni cilj svetovalne službe v šoli je optimalni razvoj otroka ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo. Ta cilj dosega z zagotavljanjem varnega, spodbudnega in vključujočega vzgojno-izobraževalnega okolja.

Vizija svetovalne službe je celostno, razvojno-analitično, vzgojno-preventivno in svetovalno usmerjeno delo. Posebno pozornost namenja spodbujanju, vzpostavljanju in vzdrževanju kakovostnega sodelovanja ter svetovalnega odnosa z ostalimi udeleženci ter zunanjimi ustanovami in strokovnjaki.

Svetovalna služba v šoli pri svojem delu deluje celostno – upošteva posameznika kot osebnost v celoti in pri obravnavi posameznika upošteva, da je posameznik s svojim ravnanjem vselej del ožjega in širšega socialnega okolja. V svetovalnem odnosu zato nujno upošteva posameznikove povezave z ostalimi udeleženci oziroma podsistemi, ki tako ali drugače vplivajo na njegovo ravnanje. Prav zato pomaga in sodeluje na obeh ravneh, na individualni, t. j. na ravni posameznika, in na ravni konteksta v vzgojno-izobraževalni ustanovi ter širšem socialnem okolju, t. j. na ravni celote.

Osnovna načela svetovalnega procesa pri delu z učenci in starši so:

- prostovoljnost,
- zaupnost,
- dobrobit uporabnika.

Pri svojem delu šolska svetovalna služba sodeluje z učenci, učitelji, vodstvom šole, starši in zunanjimi institucijami. Osnovne oblike dela so svetovanje, posvetovanje in neposredna pomoč.

Delovna področja šolske svetovalne službe:

1. učenje, poučevanje
2. šolska kultura, klima, vzgoja in red
3. telesni, osebni in socialni razvoj otroka
4. šolanje
5. karierna orientacija
6. socialno ekonomske stiske
7. svetovalno delo z Romi
8. vodenje šolskega parlamenta; letošnja tema je Šolski sistemi.

V letošnjem šolskem letu bomo to delo opravljale:

- o Zdenka Cimermančič Šafar, uni. dipl. soc. pedagoginja (100%)

- Neva Bambič, uni. dipl. pedagoginja (25%)
- Barbara Kastelic, mag. soc. del. (20%)
- Mojca Rodič, uni.dipl. soc. pedagoginja (20%)
- Tanja Jaklič, prof. defektologije (20%)

1.področje: UČENJE IN POUČEVANJE

DELO Z UČENCI:

- neposredna pomoč - svetovanje učencem z učnimi težavami,
- svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju kvalitete učenja (razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik učenja, učnih navad ipd.),
- izvajanje koncepta delo z nadarjenimi učenci – evidentiranje, identifikacija in individualizirani programi,
- IDPP (izvirni delovni projekti pomoči),
- ugotavljanje bralno-napisovalnih motenj pri učencih ob koncu opismenjevanja in pomoč ter svetovanje pri odpravljanju teh.

DELO Z UČITELJI:

Sodelovanje z učitelji bo potekalo v okviru učiteljevih govorilnih ur, v času odmorov, sestankov ter prostih ur:

- svetovanje in posvetovanje,
- sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov,
- sodelovanje pri oblikovanju IDPP (izvirni delovni projekt pomoči),
- koordinacija dela z nadarjenimi,
- pomoč in svetovanje pri delu z otroki, ki se izobražujejo na domu,
- sodelovanje pri temi Šolski sistemi za šolski parlament,
- vodenje postopkov za pridobitev DSP,
- svetovanje in usmerjanje za učinkovite pristope k učencem, pri katerih se nakazujejo bralno napisovalne motnje.

DELO S STARŠI:

- delo s starši bo potekalo individualno v okviru rednih govorilnih ur vsak drugi torek v mesecu in po dogovoru. Poudarek pri delu s starši je na svetovalnem delu glede strategij učenja in zaznavanja morebitnih specifičnih učnih težav. Pri delu s starši se bomo ravnale v prvi vrsti po načelu zaupnosti in prostovoljnosti, po načelu celostnega pristopa in po načelu sodelovanja v svetovalnem odnosu.

- individualno svetovanje in usmerjanje staršev o učinkovitih pristopih k otroku z bralno napisovalnimi motnjami.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Sodelovale bomo v primerih nudenja učno vzgojne pomoči z naslednjimi ustanovami: Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, Zavod RS za šolstvo - OE Novo

mesto ter ostalimi območnimi enotami ZRSŠ, Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto, srednje šole in druge po potrebi.

2.področje: ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA, RED

V posodobljenih smernicah je to področje poimenovano VZGOJNO DELOVANJE ZA VARNO, SPODBUDNO IN VKLJUČUJOČE OKOLJE. Tako okolje je pomembno za vsakega učenca šole.

1. Raven (delo na ravni VI ustanove)

- sodelovanje pri pripravi, izvajanju in evalvaciji vzgojnega delovanja šole ter pravil šolskega reda (sestava in analiza evalvacijskih vprašalnikov za učence, učitelje in starše, prilagajanje vzgojnega delovanja aktualnim razmeram, možnost prilagoditev vzgojnih ukrepov glede na otrokove posebnosti),
- vključevanje učencev in staršev v evalvacijo vzgojnega delovanja šole,
- sodelovanje pri pripravi in izvajanju protokolov izvajanja vzgojnih ukrepov in izrekanja vzgojnih opominov,
- sodelovanje z vodstvom pri seznanitvi strokovnega kolektiva z zakonodajo in predpisi, pravilniki, ki se nanašajo na vzgojno delovanje ter obravnavo nasilja,
- sodelovanje pri pripravi in izvajanju protokolov ravnanja ob zaznavi nasilja (v družini ali medvrstniškega),
- sodelovanje pri izbiri zunanjih strokovnjakov za izvajanje dejavnosti in izobraževanju strokovnih delavcev,
- načrtovanje razvojno preventivnih dejavnosti v sodelovanju z zunanjimi institucijami in umestitev v LDN,
- načrtovanje roditeljskih sestankov glede na prepoznane potrebe na ravni ustanove,
- sodelovanje v projektih in raziskavah.

2. raven (delo s skupino oz. oddelkom)

- izobraževanje, svetovanje in podpora strokovnim (so)delavcem v obliki predavanj, delavnic, individualnih predstavitev (spodbujanje želenih oblik vedenja, čustveno opismenjevanje, pomen medosebnih odnosov)
- posvetovanje z učitelji glede načrtovanja vsebine razvojno preventivnih dejavnosti v posameznih oddelkih,
- svetovanje in podpora učiteljem pri izbiri in izvajanju vzgojnih dejavnosti in vzgojnih ukrepov
- vodenje tima ob zaznavi medvrstniškega nasilja,
- sodelovanje in izvedba delavnic za učence (RU, dan dejavnosti, medpredmetno povezovanje) v skladu z LDN ali glede na aktualne potrebe posamezne skupine
- spremstvo učencev
- sodelovanje pri izvedbi (izrednega) roditeljskega sestanka (po potrebi)

3. raven (pomoč in podpora posamezniku)

- izvajanje intervencij za posameznega učenca,
- asistenca v razredu (diagnostika, usmerjanje vedenja, zagotavljanje varnosti),
- zagotavljanje možnosti umika v stiski, krizni situaciji,
- izvajanje ur DSP za posameznega učenca,

- priprava načrta pomoči za učenca žrtve nasilja (medvrstniškega ali v družini),
- izvajanje pomoči za učenca žrtve nasilja,
- svetovalno delo s povzročiteljem nasilja,
- svetovanje razrednikom v postopku izrekanja vzgojnega opomina,
- svetovanje razrednikom pri pripravi IVN (individualiziran vzgojni načrt) ob izreku vzgojnega opomina,
- sodelovanje pri izvajanju IVN ob izreku vzgojnega opomina,
- svetovanje staršem glede vzgojnih ravnanj, po potrebi napotitev v strokovno obravnavo izven šole.

CILJI	DEJAVNOSTI	IZVAJANJE DEJAVNOSTI	VKLJUČENI ODDELKI	SPREMLJANJE IN DOKUMENTIRANJE DEJAVNOSTI	IZVAJALEC
- prepoznati in preprečevati različne oblike nasilja, s poudarkom na spletnem nasilju - znati poiskati vire pomoči	preventivna delavnica: Nasilje – spletna varnost	Po dogovoru v šolskem letu 2025/26 (OKTOBER ALI NOVEMBER ALI DECEMBER 2025)	6. razred	povratna informacija učencev	Policija Novo mesto
- razvijati pozitivno samopodobo - krepiti socialno čustvene veščine - krepiti komunikacijske veščine	- tematske delavnice (npr. Iz programa To sem jaz / Tanka črta odgovornosti/ Glavo imaš in srce ipd.) - tematske delavnice OZRK NM (npr. Križem kapica, Vzgoja za humanost) -individualni pogovori in delavnice - Mladinske delavnice	Po dogovoru z razredniki	1. do 9. razred 1. do 8. razred 8. in 9. razred	povratna informacija učencev in učiteljev oz. Izvajalcev delavnic	Neva Bambič, Zdenka Cimermančič Šafar, Barbara Kastelic, Mojca Rodič in Tanja Jaklič OZRK Novo mesto Društvo za razvijanje prostovoljnega dela Novo mesto
- povečati število mediacij kot učinkovito metodo za reševanje konfliktov med učenci	mediacije	oktober 2025-maj 2026	1. do 9. razred	vodenje dnevnika mediacij (št. izvedenih mediacij ter povratna	Neva Bambič, Zdenka Cimermančič Šafar, Mojca Rodič

				informacija učencev)	
- predstaviti pomen pogovora, - seznaniti s TOM telefonom ter jim ga približati kot enega izmed virov pomoči, kadar se znajdejo v stiski ali potrebujejo pogovor.	Tematska delavnica projekta Tom potuje, otroke obiskuje (ZPMS)	november 2025	4. in 7. razred	povratna informacija učencev	Mojca Rodič
- zavedanje pomena strpnih odnosov v naši družbi, - prepoznavanje nestrpnosti, njenega delovanja in posledic, ki jih povzroča.	Tematska delavnica v okviru projekta Mednarodni dan strpnosti – dan za strpnost in prijateljstvo (društvo EKSENA)	November 2025	2. - 5. razreda	povratna informacija učencev	Mojca Rodič

2. Socialno in čustveno učenje (Lions Quest, Veščine za mladostnike), MVI Preventiva

PROGRAM	2. leto IZVAJANJA DEJAVNOSTI	VKLJUČENI ODDELKI	IZVAJALCI
Program zajema naslednje vsebine: 1. Samozavedanje in osebna odgovornost:- Učenci se učijo razumeti svoja čustva, močne strani in šibkosti.- Učenci razvijajo pozitivno samopodobo in prevzemajo odgovornost za lastna dejanja. 2. Učinkovita komunikacija:- Učenci se učijo izražati svoje misli in čustva na pozitiven način.- Učenci razvijajo veščine aktivnega poslušanja in reševanja konfliktov. 3. Odgovorno odločanje:- Učenci se učijo sprejemati informirane odločitve, ki upoštevajo kratkoročne in dolgoročne posledice.- Učenci razmišljajo o posledicah svojih dejanj. 4. Preprečevanje tveganih vedenj:- Program vključuje enote o zdravju, preprečevanju zasvojenosti in odnosih.- Učenci se učijo, kako se izogniti negativnim vplivom vrstnikov in družbe. 5. Vodenje in učenje:- Učenci razvijajo veščine vodenja in sodelovanja v	Šolsko leto 2025/26	7. b in 8. a	Marko Glavan in Mojca Rodič

skupnosti.- Učence se spodbuja k prostovoljstvu in pomoči drugim.			
---	--	--	--

3.področje: TELESNI, OSEBNI (SPOZNAVNI IN ČUSTVENI) IN SOCIALNI RAZVOJ

DELO Z UČENCI:

- individualno svetovanje učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- svetovalno-preventivno delo z učenci v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja,
- preventivne delavnice glede na dogovor z razrednikom.

DELO Z UČITELJI:

- neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- posvetovanje pri izdelavi individualnih programov dela za učence, ki imajo težave v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.

DELO S STARŠI:

- individualno svetovanje staršem o učinkovitih pristopih k učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- osveščanje staršev o značilnostih otrokovega normalnega telesnega, osebnostnega in socialnega razvoja ter o značilnostih učencev s tovrstnimi težavami,

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Potekalo bo v smislu preventive in kurative. Glede na vrsto težave bomo sodelovale s CSD Novo mesto, Zdravstvenim domom Novo mesto – šolski dispanzer, po potrebi oddelek za duševno zdravje, razvojna ambulanta, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, ZRSŠ, Društvom Srečanje in drugimi.

4. področje: ŠOLANJE

- načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa šolskih novincev,
- organizacija in sodelovanje pri izvedbi roditeljskega sestanka za starše bodočih prvošolcev,
- priprava gradiva o šolskih novincih ter sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo,
- oblikovanje oddelkov 1. razredov,
- posredovanje informacij o šolskih novincih ter oddelkih učiteljicam in vzgojiteljicam 1. razreda,

- sodelovanje z učiteljicami in vzgojiteljicami 1. razreda ter pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje,
- vodenje vpisne dokumentacije,
- izvajanje ukrepa »skupnega šolskega okoliša OŠ Bršljin, OŠ Center, OŠ Drska«,
- sodelovanje z vrtcem Pedenjped v okviru obiska šole,
- všolanje romskih učencev, vključevanje v oddelek, sodelovanje z romskimi starši,
- spremljanje prvošolcev,
- sodelovanje z razredniki pri pripravi IDPP za učence Rome,
- vodenje postopka prepisov/prestopov učencev med šolskim letom,
- vodenje dokumentacije in sodelovanje s starši učencev, ki se šolajo na domu.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- sodelovanje z Mestno občino Novo mesto, Centrom za socialno delo Novo mesto, OŠ Bršljin, OŠ Center, OŠ Grm, OŠ Šmihel, OŠPP Dragotin Kette in drugimi pri vpisih in prepisih učencev na našo šolo, sodelovanje z VVO, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Novo mesto, ZRSŠ, MVI, ZD Novo mesto in po potrebi z drugimi.

5. področje: KARIERNA ORIENTACIJA

DELO Z UČENCI:

- zbiranje informacij in spoznavanje sebe,
- skupinsko in individualno informiranje,
- individualni razgovori in svetovanje učencem,
- izvedba Vprašalnika o poklicni poti,
- obiski srednjih šol,
- predstavitve programov posameznih šol,
- vodenje postopka vpisa v srednjo šolo,
- povratno informiranje,
- spremljanje številčnega stanja in prenosov,
- seznanitev z možnostjo pridobitve različnih štipendij.

DELO Z UČITELJI:

- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju ur karierne vzgoje, sodelovanje pri organizaciji in izvedbi tehniškega dne,
- razgovori z razredniki 9. razredov o namerah učencev,
- seznanitev učiteljskega zbora s prijavi učencev.

DELO S STARŠI:

- organizacija roditeljskega sestanka za starše učencev 9. razreda (šolski sistem izobraževanja, vrste programov, postopek vpisa v srednjo šolo, informiranje glede štipendij),
- individualni pogovori s starši o poklicni izbiri otroka.

SODELOVANJE IN KOORDINACIJA DELA Z ZUNANJIMI USTANOVAMI:

- koordinacija in sodelovanje z ZRSZ – OS Novo mesto, RIC Novo mesto in s srednjimi šolami.

6. področje: SOCIALNO-EKONOMSKE STISKE

- iskanje in nudenje možnih oblik podpore in pomoči učencem, ki izhajajo iz socialno ogroženih družin (subvencioniranje prehrane, šole v naravi, letovanj, šolskih potrebščin, Botrstvo, Veriga dobrih ljudi),
- sodelovanje v humanitarnih akcijah,
- sodelovanje v komisiji za šolsko prehrano,
- sodelovanje v odboru šolskega sklada,
- prepoznavanje družinskih, materialnih in socialnih razmer in stisk.

DELO Z UČITELJI:

- vodenje komisije za obravnavo vlog za subvencije in pomoči,
- razgovori z učitelji in spodbude za prepoznavanje ekonomskih stisk določenega učenca.

DELO S STARŠI

- seznanjanje z možnostmi finančne pomoči,
- seznanjanje staršev z letovanji,
- dopisi in vloge za finančno pomoč,
- individualni razgovori s starši.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI USTANOVAMI

Sodelovale bomo v timih za ugotavljanje ogroženosti otroka (CSD Novo mesto).

Sodelovale bomo z OZ RK Novo mesto, KO RK, Karitas, Zveza prijateljev mladine Novo mesto ter delovale preventivno.

7. področje: SVETOVALNO DELO Z ROMI

DELO Z UČENCI:

- pomoč pri integraciji v razredno skupnost,
- pomoč pri razreševanju medsebojnih sporov,
- sodelovanje in soustvarjanje optimalne rešitve za vse uporabnike,
- pogovor in iskanje konstruktivne rešitve za njihove težave in za vse udeležence v sporu,
- učenje učenja,
- neposredna pomoč pri organizaciji šolskega dela in pri izdelavi pripomočkov,
- učenje premagovanja stresa in sprostitvene tehnike.

SODELOVANJE Z UČITELJI:

- sodelovanje in pomoč pri integraciji učencev v razredno skupnost
- sodelovanje pri razreševanju vzgojnih težavah v razredu ter neposredna pomoč, učiteljem pri delu z učenci s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju,
- neposredna pomoč in sodelovanje z učiteljem,
- sodelovanje za motiviranje otrok za vzgojno in izobraževalno delo,
- sodelovanje pri izdelavi individualiziranih programov dela za učence, ki imajo težave v telesnem, osebnem in socialnem razvoju.

SODELOVANJE S STARŠI

- vključevanje staršev pri razreševanju medsebojnih sporov,
- motiviranje staršev, da otroke spodbujajo k rednemu obiskovanju pouka in upoštevanju šolskih pravil.

SODELOVANJE Z ZUNAJIMI INSTITUCIJAMI

Sodelovanje v timih in soustvarjanje rešitve ob sumu ogroženosti in zanemarjanja otrok. (CSD Novo mesto). Sodelovale bomo tudi s strokovnimi delavkami Večnamenskega romskega centra Novo mesto in Policijo Novo mesto.

SKOZI VSE LETO SE PREPLETAJO NASLEDNJE NALOGE:

- preventivne dejavnosti (tematske delavnice, pogovori, socialne igre),
- sodelovanje na ocenjevalnih konferencah in konferencah oddelčnega učiteljskega zbora,
- sprotno reševanje vzgojne problematike,
- sodelovanje z razredniki, učečimi učitelji, vodstvom šole in starši,
- urejanje seznamov učencev,
- pisanje poročil in zapisnikov,
- spremljanje učencev v oddelkih,
- svetovanje vodstvu šole, strokovnim delavcem, učencem, staršem,
- po potrebi spremstvo učencev na ekskurzije, športne, kulturne, tehnične in naravoslovne dneve ter tekmovanja,
- ter ostalo po naročilu vodstva šole.

UREJANJE in VODENJE DOKUMENTACIJE

Oblikovanje letnega delovnega načrta, urnika dela in vodenje dnevnika dela, oblikovanje poročila LDN.

Arhiviranje dokumentacije o delu delovnih skupin za pripravo, spremljanje in vodenje individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami ter (osebne mape, soglasja

staršev) ter spremljanje in vodenje IDPP (izvirnih delovnih projektov pomoči). Arhiviranje in vodenje dokumentacije o izrečenih vzgojnih opominih.
Skrb za vodenje in arhiviranje šolske dokumentacije učenca.

SKRB ZA SAMOIZOBRAŽEVANJE in PROFESIONALNI RAZVOJ

Aktivno se vključujemo v sooblikovanje strateških ciljev vzgojno-izobraževalnega zavoda ter njegovih delovnih dokumentov. S tem aktivno prispevamo k sistematičnemu in kontinuiranemu sodelovanju pri dvigu kakovosti vzgojno-izobraževalnih procesov in sodelovanju pri krepitvi profesionalnega razvoja zaposlenih.

Tako dajemo velik poudarek samoizobraževanju (spremljanje in prebiranje strokovne literature), udeležbe na seminarjih in organiziranih oblikah strokovnega izobraževanja v šoli in izven nje ter študijski skupini svetovalnih delavcev oz. izvajalcev dodatne strokovne pomoči.

Intervizija: V šolskem letu 2025/2026 bomo po potrebi izvedli intervizijska srečanja v aktivu ŠSS. Intervizija je metoda učenja, kjer se mala skupina sodelavcev varnem in zaupljivem okolju pogovarja o konkretnih pedagoških izzivih, si izmenjuje izkušnje ter skupaj išče rešitve in dobre prakse za izboljšanje oziroma razvoj odnosne kompetence.